

## Zápis z jednání školské rady konaného dne 12. října 2023

---

### Účast:

Mgr. Josef Drmota (zástupce pedagogického sboru, předseda ŠR) – drmota@gymnsostelc.cz  
Mgr. Vladimír Brtník (zástupce zřizovatele) - vladimir.brtnik@telc.eu  
Mgr. Hana Hajnová (zástupce zřizovatele) – hajnova.h@kr-vysocina.cz  
Ing. Bohumír Krejčí (zástupce pedagogického sboru) – krejci@gymnsostelc.cz  
Mgr. Bc. Lenka Procházková (ředitelka školy) – prochazkova@gymnsostelc.cz  
Ing. Markéta Svobodová (zástupce rodičů) – marketa@danovesluzby.com  
Mgr. Vendula Tůmová (zástupce rodičů) – vendatum@seznam.cz

### Omluveni: -

### Přizvání hosté: -

### Program:

1. Zahájení
2. Informace o škole
3. Informace o návrhu rozpočtu na rok 2024
4. Schválení Výroční zprávy
5. Schválení Akčního plánu školy
6. Informace o výsledku hlasování per rollam
7. Diskuse
8. Závěr

ad 1)

Mgr. Drmota:

- Přivítání přítomných
- Seznámení s programem jednání
- Schválení zapisovatele – Mgr. Josef Drmota; ověřovatel – Ing. Krejčí

ad 2)

Mgr. Bc. Procházková:

- Poděkování za dosavadní spolupráci
- Prezentace nových webových stránek školy
- Informace o provedených i plánovaných personálních změnách na škole
- Informace o zřízení a vybavení nových učeben v souvislosti se zřizovaným oborem Předškolní a mimoškolní pedagogika
- Informace o výuce angličtiny prostřednictvím zahraniční lektorky
- Informace o dotazníkovém šetření v rámci oboru Ekonomika a podnikání

ad 3)

Mgr. Bc. Procházková:

- Okomentovala stručně návrh rozpočtu a upozornila na nejdůležitější položky
- Seznámila s hlavní investičními plány do budoucna
- Ing. Svobodová vznesla dotaz k poklesu cen energií a poklesu nákladů na mzdy

ad 4)

Mgr. Drmota:

- Návrh finálního znění Výroční zprávy obdrželi členové ŠR předem

**Usnesení: Školská rada jednomyslně schvaluje znění Výroční zprávy za rok 2022/2023**

ad 5)

Mgr. Drmota:

- Návrh finálního znění Akčního plánu školy obdrželi členové ŠR předem

**Usnesení: Školská rada jednomyslně schvaluje znění Akčního plánu školy**

ad 6)

Mgr. Drmota:

- Informace o proběhnutším hlasování per rollam, během něhož byl v předchozím období schválen ŠVP oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika a úprava Školního řádu
- Z obou procesů byly pořízeny kopie elektronické komunikace, které byly přiloženy k zápisům z jednání ŠR

ad 7)

- Mgr. Drmota – informace o dosavadních zkušenostech s oborem Předškolní a mimoškolní pedagogika a zahájení praxe v MŠ Komenského Telč
- Mgr. Bc. Procházková – informace o akci „kulatý stůl“ plánované ve spolupráci s Městem Telč
- Mgr. Brtník – žádost o umožnění vstupu zástupců Města Telč do výuky
- Mgr. Hajnová – dotaz na šetření týkající se potenciálního dietního stravování
- Mgr. Brtník – dotaz na způsob ubytování dojíždějících studentů
- Ing. Svobodová – dotaz na možnost účasti studentů 2. ročníků na přehlídce VŠ Gaudeamus v Brně
- Ing. Svobodová – dotaz na organizaci maturitních plesů

ad 8)

Mgr. Drmota:

- Návrh další plánované jednání školské rady v jarním termínu 2024
- Poděkování přítomným za účast

Zapsal: Mgr. Drmota

Ověřil: Ing. Krejčí