

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

**Ekonomika a podnikání - veřejná
správa**

1	Identifikační údaje.....	4
1.1	Předkladatel	4
1.2	Zřizovatel.....	4
1.3	Název ŠVP.....	4
1.4	Platnost dokumentu	4
2	Profil absolventa	6
2.1	Popis uplatnění absolventa v praxi	6
2.2	Kompetence absolventa	7
2.3	Způsob ukončení vzdělávání	10
3	Charakteristika vzdělávacího programu	12
3.1	Celkové pojetí vzdělávání.....	12
3.2	Organizace výuky	14
3.3	Realizace praktického vyučování	15
3.4	Výchovné a vzdělávací strategie	21
3.5	Začlenění průřezových témat	26
3.6	Přípravné kurzy nabízené školou	27
3.7	Způsob a kritéria hodnocení žáků	28
3.7.1	Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení.....	28
3.7.2	Klasifikační stupnice a kritéria stupňů prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech.	29
3.7.3	Získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání	33
3.7.4	Podrobnosti o zkouškách na doplnění klasifikace a komisionálních zkouškách	34
3.7.5	Doplňující způsoby hodnocení, které se nepodílí na klasifikaci, ale cíleně podporují učení žáka a jeho rozvoj	36
3.7.6	Hodnocení chování žáků	37
3.7.7	Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vzdělávajících se dle individuálního vzdělávacího plánu	38
3.8	Organizace přijímacího řízení.....	39
3.9	Volitelné zkoušky společné části MZ.....	39
3.10	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	40
3.11	Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných	41
3.12	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence.....	42
3.13	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání.....	42
4	Učební plán	43
4.1	Týdenní dotace - přehled	43
4.1.1	Poznámky k učebnímu plánu	44
4.2	Celkové dotace - přehled	46
4.3	Přehled využití týdnů	48

5	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP	49
6	Učební osnovy	51
6.1	Český jazyk a literatura	51
6.2	Anglický jazyk	69
6.3	Druhý cizí jazyk.....	78
6.3.1	Německý jazyk	78
6.3.2	Ruský jazyk	91
6.4	Základy společenských věd	104
6.5	Dějepis.....	112
6.6	Zeměpis	118
6.7	Biologie.....	121
6.8	Fyzika.....	125
6.9	Chemie	130
6.10	Matematika	135
6.11	Tělesná výchova	145
6.12	Informační technologie	155
6.13	Ekonomika.....	169
6.14	Účetnictví a praxe	184
6.15	Podnikání a ekonomie.....	196
6.16	Fiktivní firma	210
6.17	Písemná a elektronická komunikace.....	214
	Charakteristika učiva	214
6.18	Volitelný předmět 1	223
6.18.1	Veřejná správa	223
6.19	Volitelný předmět 2	232
6.19.1	Správa obcí.....	232
6.20	Volitelný předmět 3	237
6.20.1	Aplikovaná informatika	237
6.21	Volitelný předmět 4	240
6.21.1	Finanční řízení	240
6.22	Volitelný předmět 5	245
6.22.1	Vedení korporací.....	245
7	Zajištění výuky.....	249
8	Charakteristika spolupráce	250
8.1	Spolupráce s dalšími institucemi.....	250
8.2	Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery	250

1 Identifikační údaje

1.1 Předkladatel

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč

ADRESA ŠKOLY: Hradecká 235, Telč, 58856

JMÉNO ŘEDITELE ŠKOLY: Mgr. Bc. Lenka Procházková

KONTAKT: Telefon: +420 567 584 551; e-mail: prochazkova@gstelc.cz

IČ: 60545941

IZO: 108047750

RED-IZO: 600014754

KOORDINÁTOŘI TVORBY ŠVP: Ing. Ladislav Novák

1.2 Zřizovatel

NÁZEV ZŘIZOVATELE: Kraj Vysočina

ADRESA ZŘIZOVATELE: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

KONTAKTY:

pevná linka: +420 564 602 111

podatelna: posta@kr-vysocina.cz

1.3 Název ŠVP

NÁZEV ŠVP: Ekonomika a podnikání – veřejná správa

MOTIVAČNÍ NÁZEV:

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

ZAMĚŘENÍ: vlastní: Veřejná správa

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

1.4 Platnost dokumentu

PLATNOST OD: 01.09.2025

VERZE ŠVP: 01

DATUM PROJEDNÁNÍ VE ŠKOLSKÉ RADĚ: 08.10.2024

DATUM PROJEDNÁNÍ v PEDAGOGICKÉ RADĚ: 02.09.2024

2 Profil absolventa

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč

ADRESA ŠKOLY: Hradecká 235, Telč, 58856

ZŘIZOVATEL: Kraj Vysočina

NÁZEV ŠVP: Veřejná správa

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

Profil absolventa:

Studenti jsou připravováni pro uplatnění na úrovni podnikového managementu, ve veřejné správě, bankách, pojišťovnách.

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Popis uplatnění absolventa v praxi:

Absolvent střední odborné školy oboru ekonomika a podnikání je středoškolsky vzdělaný odborník, znalý základní problematiky výroby, obchodu a služeb. Je připraven na výkon různorodých povolání, které souvisí s ekonomickou, obchodně podnikatelskou a administrativní činností ve výrobních a obchodních podnicích, podnicích poskytujících služby, neziskových organizacích a organizacích veřejné správy.

Příkladem jsou povolání (typové pozice): ekonom, mzdový referent, účetní asistent, statistik, obchodní zástupce, referent ve státní správě, bankovní a pojišťovací pracovník, administrativní pracovník, asistent, organizační pracovník, personalista, pracovník marketingu, podnikatel v cestovním ruchu, obchodní referent a další.

Absolvent, který úspěšně vykonal maturitní zkoušku, se může ucházet o studium na vysoké škole nebo vyšší odborné škole. Absolvent má rovněž předpoklady pro rozvoj vlastních podnikatelských aktivit.

2.2 Kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům následující kompetence, tzn., aby absolventi byli schopni:

- orientovat se v právní úpravě pracovně právních vztahů a závazkových vztahů,
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- komunikovat ústní i písemnou formou ve dvou cizích jazycích, a to v osobním i pracovním životě,
- vytvořit si reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a srovnávat je se svými předpoklady, přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskuzí, porad atd.),
- orientovat se v možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- aktivně se zúčastnit diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- myslet kriticky, tj. dokázat zkoumat věrohodnost informací, nenechávat sebou manipulovat, tvořit si vlastní úsudek a diskutovat o něm s jinými lidmi,
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,

- přijímat hodnocení výsledků své práce a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku,
- dále se vzdělávat, pečovat o své fyzické a duševní zdraví,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých,
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu,
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné ke splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení,
- pracovat s informacemi a to především s využitím informačních a komunikačních technologií,
- učit se používat nový aplikační software,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- jednat v souladu s morálními principy, přispívat k uplatňování demokratických hodnot,
- uplatňovat oprávněné nároky týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci či při případném pracovním úrazu,
- dodržovat příslušné právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany, hygienické předpisy a zásady,
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady,
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb,
- dokázat efektivně hospodařit se svými finančními prostředky,
- ctít život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a řešit své osobní a sociální problémy,
- aktivně se zajímat o polické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru,
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovat práva a osobnost jiných lidí, vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- spolupodílet se na vytváření bezpečného pracovního prostředí, dbát na používání pracovních nástrojů, pomůcek a technického vybavení v souladu s bezpečnostními a protipožárními předpisy,

- chápat bezpečnost práce jako součást péče o zdraví své, svých spolupracovníků, klientů a zákazníků jako jednu z podmínek pro získání či udržení certifikátu podle příslušných norem,
- uvědomit si význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení,
- dodržovat stanovené normy (standards) a předpisy,
- provádět účetní závěrku a uzávěrku,
- účtovat pohledávky, závazky, náklady, výnosy,
- vypočítávat odvod sociálního a zdravotního pojištění, stanovovat daňovou povinnost k DPH a k daním z příjmu,
- provádět základní hodnocení efektivnosti činnosti podniku,
- sestavovat kalkulace,
- vhodným způsobem reprezentovat firmu a spoluvytvářet image firmy na veřejnosti,
- provádět průzkum trhu, využívat marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů,
- provádět základní mzdové výpočty (výpočty hrubé a čisté mzdy, výpočty zákonného pojištění a zdanění příjmů ze závislé činnosti),
- provádět základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,
- pracovat s příslušnými právními předpisy,
- provádět platební styk a zpracovávat doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem, komunikovat se zahraničními partnery ústně a písemně nejméně v jednom cizím jazyce,
- vyhotovovat typické písemnosti v normalizované úpravě,
- zpracovávat podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru,
- zabezpečovat hlavní činnost oběžným majetkem (zejména nákup materiálu a zboží), popř. dlouhodobým majetkem,
- vyhledávat příslušné právní předpisy,
- orientovat se v činnostech bank a pojišťoven,
- uplatnit poznatky psychologie prodeje při jednání s klienty a obchodními partnery při nákupu i prodeji,
- zpracovávat doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti,
- provádět základní výpočty odpisů, výpočty využití kapacity dlouhodobého majetku a efektivnosti investic,
- orientovat se v kupní smlouvě a ostatních dokladech souvisejících s prodejem,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k jiným lidem,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické, heuristické) a myšlenkové operace,
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné algoritmy,
- správně používat a převádět jednotky,
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů, vymezit je, popsat a využít pro konkrétní řešení,
- ctít tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí,
- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném,
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí,
- zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana),
- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku.

2.3 Způsob ukončení vzdělávání

Studium oboru Ekonomika a podnikání je ukončeno maturitní zkouškou podle zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Bližší podrobnosti jsou pravidelně aktualizovány na internetových stránkách školy. Absolventi obdrží vysvědčení o maturitní zkoušce.

Stupeň dosaženého vzdělání je střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Obsah a forma maturitní zkoušky:

a) společná část – didaktický test z matematiky nebo cizího jazyka

b) profilová část

- Český jazyk a literatura – písemná práce a ústní zkouška
- Cizí jazyk (AJ nebo NJ) – pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk – písemná práce a ústní zkouška
- Soubor odborných ekonomických předmětů – praktická zkouška.

Z nabídky následujících třech předmětů si volí žák 2 předměty:

- Ekonomika – ústní zkouška
- Účetnictví a praxe – ústní zkouška
- Podnikání a ekonomie – ústní zkouška

Počet nepovinných zkoušek: maximálně 2

Forma nepovinné profilové zkoušky: ústní

Nabídka předmětů pro nepovinnou profilovou část:

Anglický jazyk

Německý jazyk

Matematika

3 Charakteristika vzdělávacího programu

NÁZEV ŠKOLY: Gymnázium Otokara Březiny a Střední odborná škola Telč

ADRESA ŠKOLY: Hradecká 235, Telč, 58856

ZŘIZOVATEL: Kraj Vysočina

NÁZEV ŠVP: Ekonomika a podnikání – veřejná správa

KÓD A NÁZEV OBORU: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

PLATNOST OD: 01.09.2025

STUPEŇ POSKYTOVANÉHO VZDĚLÁNÍ: střední vzdělání s maturitní zkouškou

FORMA VZDĚLÁVÁNÍ: denní

3.1 Celkové pojetí vzdělávání

Záměrem vzdělávání v oboru Ekonomika a podnikání je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. Metody výuky, které naplňují základní cíle, jsou různorodé. Převažují metody aktivizující, kterými je žák nucen při získávání vědomostí a dovedností vyvinout vlastní úsilí. Metody pasivní, kdy žák pouze přejímá hotové poznatky, jsou chápány jako doplňkové.

Velký důraz je v průběhu celého studia věnován jazykovému vzdělávání. Po celé čtyři roky žáci rozvíjejí své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Hodinová dotace vytváří dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka, resp. cizích jazyků na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Vzdělávání je v průběhu studia masivně podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů informační technologie a písemná a elektronická komunikace, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, je řada dalších předmětů s prací na počítačích spojena, např. účetnictví a praxe a finanční řízení. Dále je řada předmětů podporována různými multimediálními programy nebo prací na internetu. Zde jde především o výuku cizích jazyků, zeměpisu, ekonomiky a dalších. Cílem výuky v těchto předmětech je mimo jiné prohloubit dovednost pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů.

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, na kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia včetně praxe v reálném prostředí. V předmětu „Vedení korporací“ žáci simulují činnosti reálné firmy nebo obce. V rámci předmětu „Účetnictví a praxe“ žáci od prvního do

čtvrtého ročníku působí týden v různých firmách a organizacích veřejné správy dle aktuálního harmonogramu praxí.

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrozličnějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti.

Výuka je přiměřeně doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, ve vyšších ročnících formou individuální nebo týmových projektů. V průběhu studia jsou sestavovány žákovské týmy pro zajištění konkrétních akcí, jako je např. veletrh fiktivních firem, prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, účast v týmových soutěžích, komplexní zajištění statistických průzkumů pro sociální partnery, charitativní akce apod.

Výchova k občanským a klíčovým kompetencím je realizována ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působila přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou začleněna i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem ho rozvíjejí.

Metody a postupy výuky se vyvíjejí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, nových poznatcích pedagogické vědy a reakci sociální partnerů.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které jsou upraveny vyučovací metody a metody prověřování. Žáci s tělesným postižením nebo znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, jen v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře. Je prosazována integrace těchto žáků do běžného školního kolektivu, což přispívá jak k jejich socializaci a připravenosti na běžný občanský život, tak k lepšímu přístupu majoritní společnosti k lidem se zdravotním postižením či sociálním znevýhodněním.

V souladu s § 18 zákona č. 561/2004 Sb. lze povolit mimořádně sportovně talentovaným žákům (reprezentace ČR) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Cílem je dát do rovnováhy studijní povinnosti se sportovní přípravou žáka.

Velkou pozornost věnuje škola také vzdělávání mimořádně nadaných žáků. Mimořádně nadaní žáci se projevují jako výrazné osobnosti, což má svá negativa v sociálně komunikativní oblasti. Ve výuce těchto žáků se využívají náročnější metody a postupy, problémové a projektové vyučování, dále pak samostudium a práce s ICT.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální vloh a potřeby a snaží se o jejich rozvoj.

3.2 Organizace výuky

Organizace výuky

Výuka je organizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vyučovací předměty obsahující větší míru konkrétních praktických poznatků, které je třeba soustavně procvičovat a upevňovat, jsou vyučovány v rozdělených třídách (ve skupinách). Výuka je umístěna zpravidla do odborných učeben, vybavených potřebnou technikou. Kromě toho jsou do vyučování začleněny další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví jsou to především lyžařský výcvikový kurz pro žáky prvního ročníku. V každém školním roce sportovní dny, ve kterých soutěží družstva jednotlivých tříd a jednotlivci mezi sebou v různých sportovních disciplínách.

Pro zvýšení motivace k učení se cizím jazykům jsou organizovány konverzační soutěže v angličtině a němčině. Znalosti mateřského jazyka mohou žáci prokázat v soutěži – olympiáda v českém jazyce. Měřit své znalosti mohou i v matematice. Žáci mají možnost složit státní zkoušku ze zpracovávání textu ve druhém ročníku a státní zkoušku z kancelářského psaní na klávesnici ve třetím ročníku.

Další možností uplatnění svých znalostí a dovedností je žákovská fiktivní firma při Gymnáziu Otokara Březiny a Střední odborné škole Telč úspěšně reprezentující školu na domácích i zahraničních veletrzích. Žáci se mohou také zapojit do vyhlašovaných ekonomických a účetnických soutěží na krajské a celostátní úrovni.

Výuka je v průběhu studia doplněna systémem exkurzí, výletů a dalších aktivit, které doplňují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání reality a odborné i umělecké zážitky žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů. V oblasti estetické výchovy je to systém poznávacích exkurzí do kulturně významných míst České republiky, zejména do Prahy. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně a historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků. Žáci jsou seznamováni i se zajímavostmi města Telče, zejména architektonickými památkami. V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány pravidelné výukové a poznávací zájezdy do Anglie, případně německy mluvících zemí. V oblasti přírodovědného vzdělávání je výuka obohacena exkurzemi do místních potravinářských a strojírenských firem, které žákům zprostředkovávají poznání různých technologií. V oblasti ekonomického vzdělávání se jedná o exkurze do peněžních ústavů a místních firem, které žákům umožní lépe poznat systém řízení a financování.

Metodické přístupy k výuce v jednotlivých třídách a ročnících jsou průběžně vyhodnocovány a přizpůsobovány konkrétním cílům vzdělávání a úrovni žáků.

Pro usnadnění přechodu žáků ze základních škol a pro co nejrychlejší vytvoření fungujícího školního kolektivu jsou pro žáky prvních ročníků organizovány adaptační kurzy zážitkové pedagogiky v příjemném prostředí okolí Telče. Kurzů se vždy zúčastňují třídní učitelé.

Žáci jsou připravováni k úspěšnému zvládnutí nové maturitní zkoušky podle zákona 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a dalších prováděcích předpisů.

Forma realizace praktického vyučování

Velký význam pro rozvoj žáků mají předměty, na kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky získané v průběhu studia včetně praxe v reálném prostředí. Žáci v předmětech „Fiktivní firma“, „Vedení korporací“ a „Účetnictví a praxe“ vedou účetnictví obcí nebo firem, sestavují jejich rozpočty a předkládají jejich daňová přiznání. Velký objem praktických dovedností žáci získávají v rámci předmětu „Účetnictví a praxe“, jehož součástí jsou týdenní praxe v podnicích, obcích a dalších institucích (celkem 7 týdnů).

Realizace dalších vzdělávacích aktivit podporujících záměr školy

Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrozličnějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti.

3.3 Realizace praktického vyučování

Obecné cíle

Obecným cílem je:

- doplnit teoretickou výuku většiny předmětů nácvikem praktických činností ve školním prostředí a ve vybraných organizacích,
- prakticky procvičit základní komunikativní, personální a odborné kompetence žáků,
- rozvíjet komunikativní kompetence žáků v cizím jazyce,
- prakticky aplikovat využití komunikačních prostředků, prakticky propojit dovednosti žáků z různých vyučovacích předmětů,

- posílit odpovědnost žáků za plnění svěřených úkolů v požadovaném čase a kvalitě,
- posílit organizační schopnosti žáků a jejich samostatnost,
- posílit dovednost žáků k sebekontrolě,
- posílit dovednost pracovat v týmu,
- posílit dovednost žáků samostatně získávat informace nutné ke splnění úkolu a samostatně se vzdělávat.

Charakteristika učiva

Praktické zaměření odborných předmětů je nezastupitelné pro dosažení výchovně-vzdělávacích cílů studia daných profilem absolventa a charakteristikou studijního oboru. Vytváří se v něm vazba na všechny předměty, převážně odborné ekonomické a jazykové. Žáci si v něm v podmínkách hospodářské praxe ověřují a prohlubují teoretické poznatky a vědomosti. Učí se plnit konkrétní role ve firmě, jednat s úřady a veřejností, rozhodovat a nést za svá rozhodnutí odpovědnost.

Pojetí výuky

Praktické vyučování je realizováno:

- a) v rámci předmětu Účetnictví a praxe (dále označována jako učební praxe)

Studium	Druh praxe	Týdenní dotace	Pracoviště
1. ročník	Učební	2	Odborná učebna GOB a SOŠ – praktický příklad z účetnictví všichni žáci
2. ročník	Učební	3	Odborná učebna GOB a SOŠ – praktický příklad z účetnictví všichni žáci
3. ročník	Učební	2	Odborná učebna GOB a SOŠ – praktický příklad z účetnictví všichni žáci
4. ročník	Učební	3	Odborná učebna GOB a SOŠ – praktický příklad z účetnictví všichni žáci

Výstupem z učební praxe je zpracovaný souvislý účetní příklad.

b) formou odborných praxí ve firmách a institucích

Studium	Druh praxe	Celková dotace	Pracoviště
1. ročník	Odborná (individuální)	30	vybrané organizace – všichni žáci ve stejném termínu koncem školního roku, organizace si vybírají sami
2. ročník	Odborná	30	vybrané organizace (zajišťuje škola), žáci absolvují jednotlivě v průběhu šk. roku
	Odborná (individuální)	30	vybrané organizace – všichni žáci ve stejném termínu koncem školního roku, organizace si vybírají sami
3. ročník	Odborná	35	vybrané organizace (zajišťuje škola), žáci absolvují jednotlivě v průběhu šk. roku
	Odborná (individuální)	35	vybrané organizace – všichni žáci ve stejném termínu koncem školního roku, organizace si vybírají sami
4. ročník	Odborná	35	vybrané organizace (zajišťuje škola), žáci absolvují jednotlivě v průběhu šk. roku
	Odborná (individuální)	35	vybrané organizace – všichni žáci ve stejném termínu (listopad), organizace si vybírají sami

V prvním ročníku, ve druhém pololetí, vykonají žáci odbornou (individuální) praxi v rozsahu jednoho týdne v organizacích, které si sami vyberou. Žáci napíší zprávu (zápis) z praxe a předloží hodnocení z organizace.

Od druhého ročníku žáci vykonávají odbornou praxi v organizaci, kterou smluvně zajistí škola. Ve druhém pololetí pokračují odbornou (individuální) praxí v organizacích, které si sami vyberou. Z odborné praxe vypracují žáci zprávu z praxe a předloží hodnocení z organizace.

Výstupem z odborné individuální praxe ve čtvrtém ročníku je vyhotovení vlastní práce na předem stanovené téma související se studijním zaměřením.

Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení a klasifikace vychází z Pravidel hodnocení a klasifikace žáků, která jsou součástí Školního řádu školy.

Učitel hodnotí především samostatnost žáků, případně jejich podíl na celkové práci týmu. Dále kontroluje a hodnotí výstupy z organizace, dodržování stanovených termínů, vystupování žáků v organizaci. Průběžným hodnocením motivuje žáky ke zlepšování jejich dovedností a překonávání překážek. Učitel přihlíží k výstupnímu hodnocení z organizace a zápisu z praxe. Učební praxi hodnotí učitel účetnictví, který posuzuje hlavně komplexnost zpracování účetního příkladu. U žákovského projektu hodnotí učitel obsahovou i odbornou úroveň, technickou stránku zpracování. Pokud je studentský projekt prezentován, pak je předmětem hodnocení taktéž úroveň vystoupení a přednesu. Hodnocení provádí učitel slovně a výsledkem je splněno/nesplněno.

Žák musí absolvovat všechny týdenní bloky odborné praxe. V týdnu souvislé praxe lze bez nutnosti náhrady praxe v odůvodněných případech (nemoc) omluvit maximálně jeden den. Absenci většího rozsahu musí žák nahradit v termínu stanoveném školou. Se souhlasem žáků (zákonných zástupců) lze, v závislosti na potřebách organizace (např. zajištění kulturní akce obce), absolvovat část praxe v jiném, školou potvrzeném termínu. Splnění týdenních praxí je podmínkou pro klasifikaci v předmětu „Účetnictví a praxe“.

Přínos k rozvoji klíčových kompetencí

Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a situaci, vhodně se prezentovat zejména při jednání v rámci organizace,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- zpracovávat jednoduché texty a formuláře na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad, apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku i od svých spolužáků a pracovníků organizací

Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi by měli být schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi

Absolventi by měli umět:

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, účelně podle konkrétního úkolu,
- pracovat s aplikačními programovým vybavením, zejména Office,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a off-line komunikace při kontaktu s jinými úřady a institucemi,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z webových stránek úřadů a institucí a sítě Internet.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi by měli:

- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

Průřezová témata

Člověk a svět práce

Žák získává osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Účast v organizacích usnadňuje absolventům vstup do reálného pracovního prostředí.

Informační a komunikační technologie

Žák využívá prostředky výpočetní techniky při činnosti firmy. Naučí se používat konkrétní účetní program a využívá programy Microsoft Office. Vyhledává také potřebné informace na internetu.

Občan v demokratické společnosti

Žák má přiměřenou míru sebevědomí, umí přebírat odpovědnost, dovede jednat s lidmi, řešit konflikty.

Mezipředmětové vztahy

ekonomika

informační technologie

písemná a elektronická komunikace

podnikání a ekonomie

fiktivní firma

cizí jazyk

veřejná správa

správa obcí

finanční řízení

aplikovaná informatika

vedení korporací

3.4 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie	
Kompetence k učení	absolventi by měli: • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání; • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky; • uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný; • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky; • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí; • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí; • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.
Komunikativní kompetence	absolventi by měli: • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat; • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně; • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje; • zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata; • dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii; • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.); • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování; • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce; • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.
Kompetence k řešení problémů	absolventi by měli: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky; • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace; • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).
Personální a sociální kompetence	absolventi by měli: • posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích; • stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek; • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku; • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí; • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí; • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní; • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností; • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly; • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých; • přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.
Občanské kompetence a kulturní povědomí	absolventi by měli: • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci; • jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie; • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých; • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě; • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje; • uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních; • uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu; • podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.
Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	• mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; • uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám; • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze; • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady; • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání; • vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle; • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků; • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.
Matematické kompetence	• správně používat a převádět běžné jednotky;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• používat pojmy kvantifikujícího charakteru; • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy; • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení; • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.); • aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru; • efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	• pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií; • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením; • učit se používat nové aplikace; • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace; • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet; • pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií; • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.
Zajišťovat typické podnikové činnosti	• zabezpečovali hlavní činnost oběžným a popř. dlouhodobým majetkem; • zajišťovali zásobování; • zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a hlavní činnosti; • zjišťovali potřebu investic, hodnotili investiční příležitosti; • zajišťovali základní personální činnosti; • vedli podnikovou administrativu; • uplatňovali obchodní přístup při jednání s klienty a obchodními partnery.
Efektivně hospodařit s finančními prostředky	• orientovali se v subjektech finančního trhu, činnosti bank a v obchodování s cennými papíry; • prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem;

Výchovné a vzdělávací strategie	
	• sestavovali kalkulace výrobků a služeb, znali principy tvorby cen; • orientovali se v daňovém systému a uměli vypočítat daňovou povinnost; • vypočítávali a odváděli zákonné odvody; • sestavovali platební kalendář; • účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy; • prováděli účetní závěrku a uzávěrku.
Zajišťovat obchodní činnost podniku	• orientovali se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů; • vedli obchodní jednání a připravovali podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje výrobků a služeb; • prováděli a zajišťovali nákup a prodej zboží; • vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě; • organizovali průzkum trhu a vyhodnocovali výsledky; • využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů; • ovládali propagaci výrobku nebo služby; • vedli reklamační řízení a dodržovali práva spotřebitele; • uplatňovali poznatky psychologie prodeje; • poskytovali následnou zákaznickou podporu, pečovali o zákazníka; • komunikovali se zahraničními partnery ústně a písemně ve dvou cizích jazycích; • vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti; • znali základní výrobní technologie a parametry výrobků nebo služeb a dovedli je prezentovat zákazníkovi; • znali suroviny a materiály potřebné k výrobě zboží a dovedli posoudit jejich kvalitu; • upozorňovali kupující na zásady bezpečnosti práce s prodávanými výrobky.
Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci	• chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem; • znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; • osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.),

Výchovné a vzdělávací strategie	
	rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik; - znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce); - byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb	- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku; - dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti; - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení; - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady; - efektivně hospodařili s finančními prostředky; - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

3.5 Začlenění průřezových témat

Průřezové téma/Tematický okruh	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Občan v demokratické společnosti	CJL, AJ, D, EKO, UCP, SPO, PEK, ITP, NEJ, VES, RUJ	CJL, AJ, ZSV, EKO, Z, UCP, PEK, ITP, NEJ, VES, RUJ	CJL, AJ, ZSV, EKO, UCP, PAE, FIF, PEK, ITP, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, UCP, PAE, PEK, NEJ, VEK, RUJ
Člověk a životní prostředí	CJL, AJ, D, EKO, SPO, Bi, F, Ch, Tv, NEJ, RUJ	CJL, AJ, ZSV, EKO, Tv, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, PAE, Tv, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, PAE, Tv, NEJ, VEK, RUJ
Člověk a svět práce	CJL, AJ, EKO, Bi, UCP, PEK, Tv, ITP, SPO, NEJ, VES, RUJ	CJL, AJ, ZSV, EKO, UCP, PEK, Tv, ITP, API, NEJ, VES, RUJ	CJL, AJ, ZSV, EKO, UCP, PAE, FIF, PEK, Tv, ITP, FIR, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, UCP, PAE, PEK, Tv, FIR, NEJ, VEK, RUJ, SMM
Informační a komunikační technologie	CJL, AJ, UCP, F, Ch, PEK, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, Z, UCP, PEK, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, UCP, EFI, FIF, PEK, FIR, NEJ, RUJ	CJL, AJ, EKO, UCP, EFI, PEK, FIR, NEJ, VEK, RUJ, SMM

3.5.1.1 Zkratky použité v tabulce začlenění průřezových témat:

Zkratka	Název předmětu
AJ	Anglický jazyk
API	Aplikovaná informatika
Bi	Biologie
CJL	Český jazyk a literatura
D	Dějepis
EKO	Ekonomika
FIF	Fiktivní firma
FIR	Finanční řízení
F	Fyzika
Ch	Chemie
ITP	Informační technologie
MAT	Matematika
NEJ	Německý jazyk
PEK	Písemná a elektronická komunikace
PAE	Podnikání a ekonomie
RUJ	Ruský jazyk
SPO	Správa obcí
TV	Tělesná výchova
UCP	Účetnictví a praxe
VEK	Vedení korporací
VES	Veřejná správa
ZSV	Základy společenských věd
Z	Zeměpis

3.6 Přípravné kurzy nabízené školou

Přípravné kurzy nabízené školou: přípravné jazykové certifikace, přípravné kurzy pro uchazeče

3.7 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

3.7.1 Zásady průběžného hodnocení a hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků Gymnázia Otokara Březiny a Střední odborné školy Telč (dále jen „škola“) uvádí škola na vysvědčení, žáci jsou hodnoceni známkou (hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je tedy vyjádřeno klasifikací). Hodnocení se řídí především ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon) a vyhlášky MŠMT ČR č. 13/2005, ve znění pozdějších předpisů.

Při vyučování se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Celková klasifikace žáka v jednotlivých předmětech se uskutečňuje na konci prvního a druhého pololetí.

Stupeň celkového prospěchu žáka se určí na základě celkové klasifikace v jednotlivých povinných a povinně volitelných předmětech a chování.

Stupeň celkového prospěchu se uvádí na vysvědčení a stanoví se takto:

- a) „prospěl s vyznamenáním“, není-li v žádném povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm horším než „chvalitebný“, průměr z povinných předmětů nemá horší než 1,50 a jeho chování je velmi dobré
- b) „prospěl“, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“
- c) „neprospěl“, je-li v některém povinném předmětu hodnocen při celkové klasifikaci stupněm „nedostatečný“
- d) „nehodnocen“, není-li žák hodnocen na konci prvního pololetí, a to ani v náhradním termínu.

Prospěch žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

- Stupeň prospěchu určuje učitel, který vyučuje příslušnému vyučovacímu předmětu. Ve vyučovacím předmětu, v němž vyučuje více učitelů, je stupeň prospěchu za klasifikační období stanoven po vzájemné dohodě. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech na

konci klasifikačního období se stupeň prospěchu neurčuje pouze na základě průměru z průběžné klasifikace za příslušné období. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

- Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.
- Zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu se projednávají v pedagogické radě případy žáků ohrožených školním neúspěchem a nedostatky v jejich chování.
- Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 24 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíše vyučující jednotlivých předmětů výsledky celkové klasifikace do klasifikačního programu pro počítačové zpracování („Bakaláři“).

Zákonný zástupce žáka je informován o prospěchu žáka:

- na informačních schůzkách pro zákonné zástupce, konaných nejméně dvakrát ročně,
- třídním učitelem nebo vyučujícím příslušného předmětu po předchozí dohodě mimo výše uvedený termín,
- třídním učitelem v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem,
- prostřednictvím přístupu v rámci programu „Bakaláři“.

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce zletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, má právo požádat o přezkoumání hodnocení, a to do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení.

3.7.2 Klasifikační stupnice a kritéria stupňů prospěchu v jednotlivých vyučovacích předmětech

Pro potřeby klasifikace se vyučovací předměty v souladu s ŠVP rozdělují do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou výchovného zaměření,
- předměty praktického zaměření.

1. Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření

Do této skupiny patří většina předmětů kromě skupiny předmětů uvedených v následujícím bodě č. 2. Při hodnocení výsledků vzdělávání ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- a) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je,
- b) kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované činnosti,
- c) schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu, hodnocení a analýze jevů a zákonitostí,
- d) schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech,
- e) kvalita myšlení – logika, samostatnost, tvořivost,
- f) přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- g) kvalita výsledků činnosti,
- h) osvojení účinných metod samostatného studia a samostatných činností – referáty, seminární práce apod.

Hodnocení výsledků vzdělávání v předmětech s převahou teoretického zaměření je realizováno formou klasifikace podle této stupnice a kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Téměř samostatně uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů, zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty a zpracovat kvalitní samostatné práce.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně. Vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo za menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty a zpracovat samostatné práce.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele

korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětu učitele. Jeho myšlení je vcelku správné. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Je nesamostatný v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

2. Klasifikace v předmětech výchov

Do této skupiny patří výtvarná, hudební a tělesná výchova. Při klasifikaci ve vyučovacích předmětech výchov se v souladu s požadavky školního vzdělávacího programu hodnotí:

- a) stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- b) osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- c) poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- d) kvalita projevu
- e) vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- f) ve výtvarné výchově estetické vnímání a přístup k uměleckému dílu
- g) v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu a stupni tělesného vývoje žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost

Hodnocení výsledků vzdělávání v předmětech výchov je realizováno formou klasifikace podle této stupnice a kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně je podle požadavků učebních osnov rozvíjí V individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný, využívá svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí V individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků učebních osnov. Žák převážně tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nepoužívá dostatečně svých schopností v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý a dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti a návyky mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projevy jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Své minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnost a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus.

3. Klasifikace v předmětech praktického zaměření

Předmět Účetnictví a praxe je odborným předmětem praktického zaměření, ve kterém žáci vykonávají praktické činnosti ekonomického charakteru ve výrobních a obchodních firmách, v podnicích služeb, v organizacích veřejné správy a v učebnách školy. Při klasifikaci předmětu praxe se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí:

- a) schopnost aplikovat vědomosti a dovednosti získané v teoretických odborných předmětech v hospodářské praxi
- b) aktivní účast žáka na praxi, kterou žák doloží potvrzením o vykonání praxe s návrhem klasifikace od pověřeného pracovníka organizace
- c) zápis o průběhu praxe, který žák odevzdá učiteli po skončení praxe
- d) komunikativní dovednosti a schopnost vytvářet sociální kontakty
- e) řešení úkolů zadaných učitelem praxe

- f) využití informačních technologií
- g) uplatnění týmové práce při zpracování žákovského projektu
- h) logika, samostatnost a tvořivost žáka

Hodnocení výsledků vzdělávání v předmětech praktického zaměření je realizováno formou klasifikace podle této stupnice a kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák splňuje všechny výše uvedené požadavky stanovené v souladu s ŠVP. Je schopný samostatně a logicky správně aplikovat vědomosti a dovednosti získané v odborných předmětech v praxi. Je komunikativní a dokáže vytvářet sociální kontakty. Zvládá práci v týmu. Dokonale využívá informační technologie při řešení úkolů.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák téměř samostatně a logicky správně, s menšími podněty učitele, aplikuje vědomosti a dovednosti získané v odborných předmětech v praxi. Je komunikativní a dokáže vytvářet sociální kontakty. Zvládá práci v týmu. Využívá informační technologie při řešení úkolů.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má nepodstatné mezery v plnění výše uvedených požadavků daných učební osnovou. S chybami aplikuje vědomosti a dovednosti získané v odborných předmětech v praxi. Nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Jeho myšlení je vcelku správné. Řešení úkolů zadaných učitelem je průměrné. Žák má menší problémy s komunikativností a navazováním sociálních kontaktů. s menšími nedostatky využívá informační technologie při řešení úkolů. Objevují se problémy v týmové práci.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má podstatné mezery v plnění výše uvedených požadavků daných učební osnovou. Je nesamostatný. Při aplikaci vědomostí a dovedností získaných v odborných předmětech v praxi se vyskytují závažné chyby. Žák má problémy s komunikativností a navazováním sociálních kontaktů. Využití informačních technologií i týmová práce jsou nekvalitní.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neplní výše uvedené požadavky dané učební osnovou praxe. Nedokáže aplikovat vědomosti a dovednosti získané v odborných předmětech v praxi. Žák je pasivní a nesamostatný. Nedokáže řešit úkoly zadané učitelem.

3.7.3 Získávání podkladů pro hodnocení výsledků vzdělávání

Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání (které je realizováno formou klasifikace) získává učitel zejména těmito metodami a prostředky:

- a) soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování,
- b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické) a testy,
- c) hodnocením výkonu žáka na výcvikových kurzech a cvičeních.

Učitel je povinen vést evidenci o každé klasifikaci žáka.

Žák musí být v jednohodinovém vyučovacím předmětu klasifikován za jedno klasifikační období minimálně dvakrát. V ostatních předmětech je minimální počet známek roven počtu týdenních vyučovacích hodin plus jedna. Výjimkou je druhé pololetí maturitního ročníku, kde je minimální počet známek roven počtu týdenních vyučovacích hodin.

Pokud se žák nezúčastnil písemné práce, je stanovení náhradního termínu v kompetenci vyučujícího. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na nedostatky hodnocených projevů, výkonů a výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi známku okamžitě. Znamky z písemných zkoušek a prací oznámí v co možná nejbližším termínu, nejpozději do 14 dnů. Po oznámení známky zapíše vyučující nejpozději do tří dnů známku do programu/aplikace „Bakaláři“. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích. Termín kontrolní čtvrtletní písemné práce oznámí vyučující žákům alespoň 7 dnů předem, v jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

3.7.4 Podrobnosti o zkouškách na doplnění klasifikace a komisionálních zkouškách

Zkoušky na doplnění klasifikace

Jestliže žák nemůže být klasifikován pro závažné objektivní příčiny (zejména pro nedostatek podkladů pro klasifikaci – zpravidla pro absenci přesahující za pololetí 110 vyučovacích hodin a ve druhém pololetí maturitního ročníku přesahující 90 vyučovacích hodin, stejně při absenci přesahující 20% pololetní hodinové dotace u jednotlivého předmětu), může vyučující určit zkoušku pro doplnění klasifikačních podkladů – dodatečnou zkoušku. Dodatečná zkouška probíhá vždy za přítomnosti svědků, a to buď před třídou nebo za přítomnosti jiného pedagoga. Znamka z této zkoušky je jedním z klasifikačních podkladů, do celkového hodnocení pololetí se započítávají i všechny ostatní známky z daného předmětu.

Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v případě opravné zkoušky a v případě komisionálního přezkoušení (§ 69 odst. 9 zák. č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

1. Opravná zkouška

- a) Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných

pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku, a to nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

- b) Opravná zkouška má formu komisionální zkoušky.
- c) Komisionální zkoušku z důvodu opravné zkoušky může žák ve druhém pololetí konat nejdříve v měsíci srpnu příslušného školního roku, pokud zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka nedohodne s ředitelem školy dřívější termín; v případě žáka posledního ročníku vzdělávání vyhoví ředitel školy žádosti o dřívější termín vždy. Ředitel školy společně se stanovením termínu žáka informuje o podrobnostech a požadavcích ke komisionální opravné zkoušce, a to nejpozději 14 dnů před stanoveným termínem opravné zkoušky (pokud se se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka nedohodnou jinak).
- d) Forma opravné zkoušky může být ústní, písemná, či kombinovaná (část zkoušky je ústní a část písemná).
- e) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně, nebo se k jejímu konání nedostaví a svou nepřítomnost neomluví (případně ředitel školy jeho omluvu neuzná), je klasifikován v daném vyučovacím předmětu stupněm „nedostatečný“, a tedy neprospěl.
- f) Důvod nepřítomnosti je povinen doložit zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka písemně řediteli školy do tří pracovních dnů.
- g) Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky, a to tak, aby se konala nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do závěrečného ročníku. Náhradní termín lze stanovit pouze žákovi, který dosud z daného předmětu opravnou zkoušku ze závažných důvodů nekonal (například z důvodu nemoci), nikoliv žákovi, který opravnou zkoušku již konal, a to neúspěšně.
- h) Při komisionální opravné zkoušce je komise nejméně tříčlenná. Komisi tvoří předseda, zkoušející a přísedící, případně další člen/členové s hlasem poradním. Předsedou je zpravidla třídní učitel, zkoušejícím učitel daného předmětu a žáka, přísedícím učitel daného nebo příbuzného předmětu. Složení zkušební komise se může z organizačních důvodů změnit – členy komise jmenuje ředitel školy.
- i) Komise zaznamená výsledné hodnocení opravné komisionální zkoušky do protokolu.
- j) Výsledek komisionální zkoušky již nelze napadnout novou žádostí o opravnou zkoušku nebo přezkoušení. Výsledek stanoví komise hlasováním. Ředitel školy sdělí výsledek komisionální zkoušky prokazatelným způsobem žákovi a v případě nezletilého žáka i zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

2. Komisionální přezkoušení

- a) Komisionální přezkoušení se koná v případě pochybností zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí.

Zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; případně, že je vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá o komisionální přezkoušení krajský úřad.

- b) Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.
- c) Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - předseda, kterým je ředitel školy, resp. zástupce ředitele školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro SŠ.
- d) V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání komisionálního přezkoušení na jiné střední škole.
- e) Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- f) V případě, že se žádost o přezkoušení výsledků hodnocení týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, nebo je-li vyučujícím žáka v daném předmětu výchovného zaměření ředitel školy, krajský úřad, zda došlo k dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

3.7.5 Doplňující způsoby hodnocení, které se nepodílí na klasifikaci, ale cíleně podporují učení žáka a jeho rozvoj

1. Sebehodnocení žáků

Ačkoliv hodnocení výsledků ve vzdělávání je ve škole realizováno formou klasifikace, žáci jsou v průběhu vzdělávání vedeni i k sebehodnocení, aby žák dokázal posoudit a uvědomit si úroveň svého rozvoje, naučil se formulovat opatření, která pro svůj další rozvoj učiní a následně dokázal posoudit svůj vlastní pokrok. Cílem je přivést žáka k autoregulaci svého učení a zodpovědnosti za své výsledky.

Sebehodnocení posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, a to způsobem přiměřeným věku žáků.

Hodnocení žákova výkonu je doprovázeno rozbořem chyb žáka, přičemž žáci mohou některé práce opravovat sami. Chyba a práce s ní je důležitým prostředkem učení.

Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit, co se mu daří, co mu ještě nejde, jaké má rezervy a jak bude pokračovat dál. Učitelé vedou žáka k tomu, aby komentoval svoje výkony a výsledky. Sebehodnocení

žáků nenahrazuje klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem, respektive klasifikaci), ale pouze doplňuje a rozšiřuje evaluační procesy a více aktivizuje žáka, přičemž je zásadní součástí žákova rozvoje.

2. Formativní hodnocení

Doplňkovým hodnotícím nástrojem, který se nepodílí na výsledném hodnocení formou klasifikace, ale je důležitou součástí rozvoje žáka a významně podporuje jeho učení, je hodnocení formativní, které zahrnuje přímou interakci a spolupráci mezi žákem a učitelem a oboustrannou zpětnou vazbu. Formativní hodnocení je hodnocení průběžné, jehož výstupem je stanovení postupů, jak výkon žáka zlepšit v průběhu probíhajícího procesu učení. Formativní hodnocení poskytuje podporu pro zvýšení efektivity učení a porozumění probíranému učivu a je realizováno slovní formou, převážně v dialogu mezi vyučujícím a žákem.

3.7.6 Hodnocení chování žáků

Chování žáka se hodnotí formou klasifikace, a to těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 - neuspokojivé

Klasifikaci chování navrhuje třídní učitel a projednává pedagogická rada.

Podklady pro hodnocení chování žáka formou klasifikace získává třídní učitel zejména těmito metodami a prostředky:

- a) průběžným sledováním chování žáka ve škole a školních akcích
- b) konzultacemi s ostatními učiteli, případně se školním psychologem či pracovníky školského poradenského zařízení
- c) rozhovory se žákem, případně i s jeho zákonným zástupcem

Chování se hodnotí klasifikačním stupněm podle toho, jak žák dodržuje ve škole a na školních akcích školní řád a obecně platné zákony a vyhlášky.

Při hodnocení chování 2. a 3. klasifikačním stupněm se toto hodnocení zdůvodňuje v třídním výkazu a zákonný zástupce nezletilého žáka obdrží písemnou zprávu doporučeným dopisem nebo skrze aplikaci/program Bakaláři.

Chování žáků se hodnotí klasifikačním stupněm s ohledem na věkové zvláštnosti podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Ojediněle se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanovením školního řádu. Dopustil se však závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole a na školních akcích porušuje hrubě ustanovení školního řádu nebo obecně platná ustanovení a zákony, nebo se žák opakovaně dopustil závažného přestupku.

Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

3.7.7 Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vzdělávajících se dle individuálního vzdělávacího plánu

1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola je otevřená žákům se speciálními vzdělávacími potřebami i žákům nadaným. Zákonným zástupcům takovýchto nezletilých žáků, případně žákům zletilým je doporučeno, aby žák absolvoval vyšetření ve školském poradenském zařízení.

Na základě doporučení školského poradenského zařízení je možno vyhovět žádosti zletilého žáka či zákonného zástupce žáka nezletilého a poskytnout žákovi vzdělávání dle individuálního vzdělávacího plánu (dále jako IVP). Struktura IVP vychází z platné právní úpravy, je v něm stanoveno učivo, metody a formy práce, které budou při výuce využívány, a také způsob hodnocení. Dále individuální plán zahrnuje zvláštní organizaci výuky, termíny zkoušek a délku vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem. IVP může být též formulován jako úprava vzdělávacího plánu pro konkrétního žáka.

Individuální vzdělávací plán je vždy předložen ke schválení zákonným zástupcům nezletilého žáka. Individuální vzdělávací plán, podepsaný ředitelem školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.

2. Vzdělávání dle IVP z jiných závažných důvodů a pro sportovní reprezentanty České republiky

V případě, že bylo žákovi ředitelem školy povoleno vzdělávání dle IVP z jiných závažných důvodů, nebo bylo povoleno žákovi, který je sportovním reprezentantem České republiky ve sportovním odvětví (na základě § 18 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon)), základním pravidlem pro hodnocení výsledků vzdělávání dle IVP je absolvování jedné zkoušky z každého předmětu vždy na konci pololetí. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka vzdělávajícího se dle IVP je realizováno formou klasifikace, a to na základě klasifikační stupnice a kritérií platných pro daný obor vzdělání a uvedených v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání, přičemž minimální počet získaných známek v jednotlivých předmětech je jedna známka za jedno pololetí, což je navázáno na absolvování jedné zkoušky z jednoho předmětu za pololetí.

3.8 Organizace přijímacího řízení

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

- Přijímací řízení se řídí správním řádem č. 500/2004 Sb. a zákonem č. 561/2004 Sb.
- Všichni uchazeči skládají přijímací zkoušky.
- Uchazeči o studium, u kterých byla diagnostikována některá specifická porucha učení (dyslexie, dysgrafie atd.), či uchazeči se zvláštními potřebami vyplývajícími z jejich zdravotního stavu, mají průběh přijímacích zkoušek upraven.

Obsah přijímacího řízení

- Uchazeči skládají jednotnou přijímací zkoušku z matematiky a českého jazyka písemnou formou.
- Náplň zkoušek je dána požadavky RVP ZV pro žáky studující 9. ročník ZŠ.

Kritéria přijetí žáka

- Každý uchazeč obdrží pro účely přijímacího řízení body za studijní výsledky v předchozím studiu a za úspěchy v olympiádách a soutěžích.
- O přijetí ke studiu rozhoduje pořadí uchazečů o studium, které je dáno součtem bodů za studijní výsledky v předchozím studiu a bodů získaných v písemné zkoušce z českého jazyka a matematiky u přijímacích zkoušek.
- Přesné informace o bodování jednotlivých částí přijímací zkoušky, o bodech přidělovaných za výsledky předchozího studia a za úspěchy v olympiádách a soutěžích, o úpravě průběhu přijímací zkoušky pro potřebné uchazeče o studium lze najít na internetových stránkách www.gstelc.cz.

3.9 Volitelné zkoušky společné části MZ

Informace k volbě předmětů jsou aktualizovány na webových stránkách školy dle platné legislativy – Školský zákon č. 561/2004 Sb. a vyhláška č. 177/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Povinná zkouška:

Matematika – didaktický test

nebo

Cizí jazyk (AJ) – didaktický test

Nepovinná zkouška:

Matematika rozšiřující

3.10 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

Škola se řídí platnými právními předpisy. PLPP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a příslušnými vyučujícími předmětů. PLPP je vypracován v písemné podobě. Je utvářen tak, aby poskytl žákovi, který má prospěchové problémy možnost zlepšit své výsledky.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

- Na doporučení pedagogicko-psychologické poradny škola zpracuje individuální vzdělávací plán a vytváří takové podmínky, které přispívají k úspěšnému vzdělávání postižených žáků.
- Každý školní rok jsou IVP zpracovány a projednány s rodiči konkrétních žáků. Plány IVP konkrétních žáků jsou uloženy v ředitelně školy.

Pravidla pro poskytování další formy podpory:

- Vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním je na škole realizováno formou individuální integrace do běžných tříd.
- Při vzdělávání těchto žáků jsou uplatňována zdravotní hlediska a respektována individualita a potřeby žáků. V případě nutnosti je realizována diferenciací a individualizací při stanovení forem a metod výuky.
- Na základě § 67 odst. 2 školského zákona umožňuje škola ze závažných zdravotních důvodů uvolnění zcela nebo z části vyučování některého předmětu nebo z provádění určitých činností.
- Při studiu je zohledňován druh, stupeň a míra postižení žáka.
- Škola je vybudována s ohledem na bezbariérový přístup do všech podlaží.

- K žákům se specifickými poruchami učení a jinými poruchami (dyslexie, dysgrafie, dysortografie, LMD)... budou přistupovat učitelé individuálně. Po dohodě s žákem a jeho rodiči nahradí písemné zkoušky ústními apod.
- Škola podporuje nadání a talent žáků v této oblasti vytvářením vhodných studijních podmínek
- Škola podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na zkvalitnění jejich práce v oblasti s postiženými žáky
- Škola uplatňuje na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny alternativní formy komunikace s postiženými žáky
- Škola umožňuje na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny osobní asistenci v souladu s legislativou
- V případě realizace PLPP se postupuje podle plánu Školního poradenského pracoviště
- Dlouhodobým cílem školy je integrace žáků z odlišného kulturního a sociálně znevýhodněného prostředí, ochrana minoritní kultury žáků a současně podpora jejich úspěšnosti v majoritní společnosti
- Škola umožňuje navázat žákům z odlišného kulturního prostředí na dosavadní znalosti podmíněné odlišnou historií a kulturou
- Výuka těchto žáků je plánována tak, aby vycházela ze zájmů, zkušeností a potřeb žáků. Vyučující vytvářejí příznivé společenské klima ve třídách a věnují zvýšenou pozornost vztahům mezi žáky navzájem

3.11 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování plánu pedagogické podpory:

PLPP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a příslušným vyučujícím předmětu. PLPP je vypracován v písemné podobě. Realizace probíhá podle plánu Školního poradenského pracoviště.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování individuálního vzdělávacího plánu:

- Na doporučení pedagogicko-psychologické poradny škola zpracuje individuální vzdělávací plán a vytváří takové podmínky, které přispívají k úspěšnému vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků.
- Každý školní rok jsou IVP zpracovány a projednány s rodiči konkrétních žáků. Plány IVP konkrétních žáků jsou uloženy v ředitelně školy.

System vyhledávání a podpory žáků nadaných a mimořádně nadaných:

- Žáci, kteří dosahují výborných výsledků ve sportu, hře na hudební nástroj apod., mohou studovat podle individuálního vzdělávacího plánu.
- Žáci, kteří dosahují výborných výsledků v některé z předmětových soutěží, mohou svůj studijní zájem rozvíjet formou studia podle individuálního vzdělávacího plánu.
- O studium podle individuálního vzdělávacího plánu mají možnost požádat všichni žáci.
- Na udělení individuálního studijního plánu nemají žáci nárok a může jim být odebrán. Stane se tak v případě, že nedodrží povinnosti (zejména termíny uzavírání klasifikace, docházku do výuky apod.), které jsou jim uloženy. Podmínkou udělení individuálního studijního plánu jsou také dobré studijní výsledky.
- V případě realizace PLPP se postupuje podle plánu Školního poradenského pracoviště.
- Všichni pedagogičtí pracovníci školy vyhledávají žáky mimořádně nadané v oblasti, ve které působí a zapojují je do další práce ve škole i mimo školu.

3.12 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Vyřešeno směrnicemi školy a obsahem školního řádu a příslušných směrnic vydaných ředitelem školy.

3.13 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou, absolventům je předáno maturitní vysvědčení.

4 Učební plán

4.1 Týdenní dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	2+1	3+1	2+1	3+2	10+5
	Anglický jazyk	3+1	3+1	3+1	3+1	12+4
	Druhý cizí jazyk - Německý jazyk - Ruský jazyk	2+1	2+1	0+3	0+3	4+8
Společenskovědní vzdělávání	Základy společenských věd		2	1		3
	Dějepis	1				1
	Zeměpis		1			1
Přírodovědné vzdělávání	Biologie	2				2
	Fyzika	1				1
	Chemie	1				1
Matematické vzdělávání	Matematika	3	3	2+1	2+1	10+2
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	8
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační technologie	2	1+1	1+1		4+2
Odborné vzdělávání	Ekonomika	2	2	3	2+1	9+1
	Účetnictví a praxe	2	3	1+1	0+3	6+4
	Podnikání a ekonomie			4	2+2	6+2
	Fiktivní firma			0+2		0+2

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Týdenní dotace (celkem + disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Písemná a elektronická komunikace	2	2	1+1	1+1	6+2
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Volitelný předmět 1 • Veřejná správa	0+2	0+2			0+4
	Volitelný předmět 2 • Správa obcí	0+2				0+2
	Volitelný předmět 3 • Aplikovaná informatika		0+2			0+2
	Volitelný předmět 4 • Finanční řízení			0+2	0+2	0+4
	Volitelný předmět 5 • Vedení korporací				0+2	0+2
Celkem hodin		32	32	33	33	84+46

4.1.1 Poznámky k učebnímu plánu

Český jazyk a literatura
Ve všech složkách předmětu se žák postupně učí pracovat s náročnějšími texty odbornými i uměleckými, poznává bohatství mateřského jazyka a předmět se stává i prostředkem esteticko-výchovného působení. v jazykové a komunikační výchově je žák veden k tomu, aby rozuměl různým typům textů a promluv a přemýšlel o nich. Získává schopnost vyjadřovat se spisovným jazykem správně, výstižně, slohově vhodně a pohotově

Český jazyk a literatura

v projevech ústních i písemných přiměřeně věku. Literární výchova je předmětem všeobecně vzdělávacím s výraznou funkcí esteticko-výchovnou. Žák získává základní přehled o vývoji české a světové literatury a je veden k tomu, aby respektoval, chránil a oceňoval naše tradice a získal pozitivní postoj k uměleckým dílům. Interpretace vybraných literárních děl přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka a celkově rozvíjí a kultivuje jeho duchovní život.

Fyzika

Při vyučování fyzice žáci poznávají obecné vlastnosti látek a fyzikálních polí, učí se popisovat a v jednoduché formě zkoumat přírodní jevy, poznávají zákony, jimiž se tyto jevy řídí. Přitom si uvědomují platnost obecných fyzikálních zákonitostí a vztahů v přírodě kolem nás i v běžném životě. Žáci získávají základní poznatky z oblasti klasické mechaniky, molekulové a jaderné fyziky, o elektřině a magnetismu, mechanickém vlnění, optice a vesmíru. Při řešení fyzikálních problémů a úloh poznávají význam matematických nástrojů a postupů.

Chemie

Vyučování chemie vede žáky k pozorování přírody jako systému, chápání důležitosti udržování původní rovnováhy, uvědomování si důležitosti přírodovědných poznatků a jejich aplikací v praktickém životě, rozvíjení dovedností objektivně porovnávat a vyvozovat z nich závěry a tyto ústně i písemně interpretovat. Zároveň žáci získávají představu o molekulové stavbě látek, o anorganických, organických a přírodních látkách, chápou základní chemické děje, souvislosti a vztahy mezi nimi. Výuku chemie směřujeme také specificky k podchycení a rozvíjení zájmu o poznávání základních chemických pojmů a zákonitostí, základních typů chemických reakcí a jejich postavení v přírodě a každodenním životě, využívání matematiky k chemickým výpočtům, k aplikaci svých znalostí při každodenním životě.

Tělesná výchova

V rámci předmětu je organizován lyžařský a snowboardový kurz, který se koná v 1. ročníku. Studenti se seznámí s horským prostředím, chováním při pobytu v horském prostředí, s výzbrojí, výstrojí, se základy techniky sjezdového, běžeckého lyžování a snowboardingu.

Druhý cizí jazyk

Výuka německého/ruského jazyka probíhá podle možností v specializovaných jazykových učebnách. Výuka bude orientována tak, aby žáci dovedli využívat získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Do výuky jsou zařazovány různé komunikační situace, problémové úkoly, střídání frontálního, skupinového a individuálního vyučování.

Vedle tradičních metod je využívána didaktická technika – zvukové nahrávky, filmové sekvence, obrazová a textová projekce, internetové prameny.

Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů a formou zadávání školních a domácích prací.

Neopominutelnou součástí výuky cizích jazyků musí být využívání motivačních činitelů, jako jsou hry a soutěže, dramatické scénky, prezentace žákovských prací a skupinových projektů, přímá konfrontace s uživateli cizího jazyka mimo školu.

Časová dotace pro výuku německého/ruského jazyka odpovídá třem hodinám týdně v 1. až 4. ročníku.

4.2 Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem+ disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Povinné předměty						
Jazykové vzdělávání a komunikace	Český jazyk a literatura	72+36	108+36	72+36	90+60	342+168
	Anglický jazyk	108+36	108+36	108+36	90+30	414+138
	Druhý cizí jazyk	72+36	72+36	0+108	0+90	144+270
	- Německý jazyk - Ruský jazyk					
Společenskovědní vzdělávání	Základy společenských věd		72	36		108
	Dějepis	36				36
	Zeměpis		36			36

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem+ disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
Přírodovědné vzdělávání	Biologie	72				72
	Fyzika	36				36
	Chemie	36				36
Matematické vzdělávání	Matematika	108	108	72+36	60+30	348+66
Vzdělávání pro zdraví	Tělesná výchova	72	72	72	60	276
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Informační technologie	72	36+36	36+36		144+72
Odborné vzdělávání	Ekonomika	72	72	108	60+30	312+30
	Účetnictví a praxe	72	108	36+36	0+90	216+126
	Podnikání a ekonomie			144	60+60	204+60
	Fiktivní firma			0+72		0+72
	Písemná a elektronická komunikace	72	72	36+36	30+30	210+66
Volitelné předměty						
Volitelné předměty	Volitelný předmět 1 • Veřejná správa	0+72	0+72			0+144
	Volitelný předmět 2 • Správa obcí	0+72				0+72
	Volitelný předmět 3 • Aplikovaná informatika		0+72			0+72
	Volitelný předmět 4 • Finanční řízení			0+72	0+60	0+132
	Volitelný předmět 5				0+60	0+60

Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Předmět	Studium				Celkové dotace (celkem+ disponibilní)
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
	Vedení korporací					
Celkem hodin		1152	1152	1188	990	2934+1548

4.3 Přehled využití týdnů

Ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Sportovní výcvikový kurz	1	0	0	0
Odborná praxe	1	2	2	2
Účetní praxe	0	1	1	1
Maturitní zkouška	0	0	0	2
Časová rezerva	1	1	1	2
Výuka dle rozpisu učiva	37	36	36	30
Celkem týdnů	40	40	40	37

5 Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
Jazykové vzdělávání a komunikace	21	672	Český jazyk a literatura	5	174
			Anglický jazyk	12	414
			Druhý cizí jazyk	4	144
Společenskovědní vzdělávání	5	160	Základy společenských věd	3	108
			Dějepis	1	36
			Zeměpis	1	36
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Biologie	2	72
			Fyzika	1	36
			Chemie	1	36
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	10	348
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	5	168
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	276
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	Informační technologie	4	144
Odborné vzdělávání	27	864	Ekonomika	9	312
			Účetnictví a praxe	6	216
			Podnikání a ekonomie	6	204
			Písemná a elektronická komunikace	6	210
Disponibilní časová dotace	44	1408	Český jazyk a literatura	5	168
			Anglický jazyk	4	138
			Ekonomika	1	30

RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti/Obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	Týdenních	Celkových		Týdenních	Celkových
			Účetnictví a praxe	4	126
			Podnikání a ekonomie	2	60
			Fiktivní firma	2	72
			Písemná a elektronická komunikace	2	66
			Matematika	2	66
			Informační technologie	2	72
			Volitelný předmět 4	4	132
			Volitelný předmět 2	2	72
			Volitelný předmět 1	4	144
			Volitelný předmět 3	2	72
			Volitelný předmět 5	2	60
			Druhý cizí jazyk	8	270
Celkem RVP	128	4096	Celkem ŠVP	130	4482

6 Učební osnovy

6.1 Český jazyk a literatura

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	4	3	5	15
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Český jazyk a literatura
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Jazykové vzdělávání a komunikace, Estetické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecným cílem předmětu je: • poskytnout žákům efektivní metody ke zvládnutí studia • ve všech složkách předmětu se žáci postupně učí pracovat s texty odbornými i uměleckými, poznávají bohatství mateřského jazyka a předmět se stává i prostředkem esteticko-výchovného působení • prostřednictvím rozboru a interpretace vybraných textů z různých funkčních stylů naučit žáky porozumět čtenému textu • poskytnout žákům základy literárního vzdělání v oblasti vývoje literatury a uměleckých směrů jednotlivých kulturních epoch • pomocí znalosti základních literárněvědných poznatků vést žáky k pochopení struktury, významu a funkce literárního díla • prohlubovat komunikační dovednosti žáků • poskytnout žákům základy jazykovědného a stylistického vzdělání • prohlubovat v žácích kladný vztah k mateřskému jazyku • vést ke schopnosti vyjadřovat se spisovným jazykem správně, výstižně, slohově vhodně a pohotově v projevech ústních i písemných Charakteristika učiva:

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• základní poznatky z literární teorie • vývoj české i světové literatury v kulturních i historických souvislostech • gramatika • stylistika • základy komunikačních dovedností • obecné výklady o jazyce • práce s textem – analýza, reprodukce, interpretace
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka je rozdělena na jazykovou, komunikační, slohovou a literární výchovu. Metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • samostatná domácí práce (příprava referátů) • společná četba literárních textů • rozbor a interpretace literárních textů • esteticky tvořivé aktivity • multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule) • exkurze (knihovna, galerie) • společná návštěva vybraných filmových a divadelních představení • gramatická a stylistická cvičení • diktáty a doplňovací cvičení • řečnická cvičení • souvislé slohové práce
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v českém jazyce • Estetické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Dějepis • Základy společenských věd • Zeměpis • Informační technologie

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	• Písemná a elektronická komunikace • Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Podnikání a ekonomie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: • Vedeme žáky k vyhledávání a třídění informací kladením otevřených otázek a zadáváním problémových úloh. • Pracujeme s chybou jako s příležitostí, jak ukázat cestu k úspěšnému řešení. • Sledujeme úspěšnost jednotlivých žáků a oceňujeme jejich pokrok. • Vedeme žáky k pochopení, propojení a systematizaci poznatků.
	Komunikativní kompetence: • Užíváme komunikační prostředky k rozvoji komunikace žáků k danému úkolu a jejich aktivnímu zapojení do společenského dění. • Umožňujeme žákům prezentovat výsledky jejich práce.
	Personální a sociální kompetence: • Zadáváme úkoly, které vedou k dovednosti kooperace a společného hledání optimálních řešení problémů.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: • Vychováváme žáky k toleranci a úctě k tradicím kulturního a historického dědictví. • Vedeme žáky k myšlení v širších souvislostech, k hledání vlastního postoje ke společenskému vývoji.
	Kompetence k řešení problémů: • Vedeme žáky k samostatnému řešení problémových úkolů na základě logiky a kritického myšlení. • Využíváme problémových úloh a úloh rozvíjejících tvořivost k samostatnému řešení problémů.
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Ve všech složkách předmětu se žák postupně učí pracovat s náročnějšími texty odbornými i uměleckými, poznává bohatství mateřského jazyka a předmět se stává i prostředkem esteticko-

Název předmětu	Český jazyk a literatura
	výchovného působení. v jazykové a komunikační výchově je žák veden k tomu, aby rozuměl různým typům textů a promluv a přemýšlel o nich. Získává schopnost vyjadřovat se spisovným jazykem správně, výstižně, slohově vhodně a pohotově v projevech ústních i písemných přiměřeně věku. Literární výchova je předmětem všeobecně vzdělávacím s výraznou funkcí esteticko-výchovnou. Žák získává základní přehled o vývoji české a světové literatury a je veden k tomu, aby respektoval, chránil a oceňoval naše tradice a získal pozitivní postoj k uměleckým dílům. Interpretace vybraných literárních děl přispívá k utváření názorů, postojů, zájmů, vkusu a mravního profilu žáka a celkově rozvíjí a kultivuje jeho duchovní život.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení výsledků žáků: V předmětu český jazyk a literatura se hodnotí obsahová správnost a použití gramatických a stylistických prostředků, a to v projevu ústním i písemném V projevu písemném je hodnocena i pravopisná správnost. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • písemné testy • slohové práce • přednes referátů • prezentace individuálních prací. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
Jazyk a řeč, jazyková komunikace, myšlení a jazyk, národní jazyk a jeho útvary, jazyková kultura, základní vývojové tendence		odlišuje různé variety národního jazyka a vhodně jich využívá ve svém jazykovém projevu v souladu s komunikační situací
Postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky		orientuje se v soustavě jazyků

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Systém českých hlásek, zásady správné výslovnosti		objasní základní pojmy z fonetiky a fonologie a vysvětlí jejich praktické využití na samostatných projevech prokáže praktickou znalost zásad správné výslovnosti, vhodně využívá zvukové prostředky řeči
Zvuková stránka slova a věty		objasní základní pojmy z fonetiky a fonologie a vysvětlí jejich praktické využití
Písmo, základní principy českého pravopisu		v písemném projevu dodržuje zásady pravopisu a s oporou příruček řeší složitější případy; účinně využívá možností grafického členění textu
Základní pravopisné jevy (opakování)		prokáže na samostatném písemném projevu znalost zásad českého pravopisu v písemném projevu dodržuje zásady pravopisu a s oporou příruček řeší složitější případy; účinně využívá možností grafického členění textu
Práce se slovníky a jazykovými příručkami		pracuje s jazykovými příručkami
Styl – individuální, stylistika		objasní základní pojmy stylistiky
Slohotvorní činitelé – objektivní, subjektivní		objasní základní pojmy stylistiky
Funkční styly, slohové postupy a útvary		objasní základní pojmy stylistiky
Styl projevů mluvených a psaných		objasní základní pojmy stylistiky
Slohové rozvrstvení jazykových prostředků		v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi vhodně využívá jazykové prostředky v závislosti na komunikační situaci (projev připravený, nepřipravený, psaný, mluvený)
Styl prostěsdělovací a jeho útvary (konverzace, dopisy, telefonické rozhovory, SMS, e-mailová komunikace)		používá základní útvary stylu prostěsdělovacího
Získávání, zpracovávání a kritické hodnocení informací z různých zdrojů		zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky
Osnova, výpisek, výtah, bibliografické údaje		výstižně a přehledně zpracovává text pořizuje z textu výpisky, zpracovává výtahy, konspekty zachycuje nejdůležitější myšlenky daného textu

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Opakování a systematizace poznatků o vypravování		rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře. Rozezná typy promluv a posoudí jejich funkci v konkrétním textu.
Vypravování v běžné jazykové komunikaci		používá základní útvary stylu prostě sdělovacího
Přímá řeč		rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře. Rozezná typy promluv a posoudí jejich funkci v konkrétním textu.
Literatura umělecká a odborná		rozezná umělecký text od neuměleckého
Jazykové, kompoziční a tematické prostředky výstavby literárního díla – tropy, figury, rytmus, rým a zvukové prostředky poezie, monolog a dialog, typy kompozice, motiv, téma – ve všech ročnících		rozpozná jazykové, kompoziční a tematické prostředky výstavby lit. díla
Periodizace literatury, vývoj kontextu světové a české literatury, tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok		charakterizuje základní období literárního vývoje ve světě i u nás vystihne podstatné rysy základních period vývoje, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
Vývoj literárních druhů a žánrů		rozezná základní žánry a uvede jejich příklady
Vývojové tendence spisovné češtiny		při analýze vybraných textů popíše základní rysy češtiny a vysvětlí zákonitosti jejího vývoje i současné vývojové tendence
Kulturní instituce v ČR a regionu		orientuje se v nabídce kulturních institucí a službách knihoven
Literární teorie, literární historie, literární kritika, literatura a její funkce		vysvětlí základní pojmy literární teorie
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
práce s internetem, vyhledávání potřebných informací		
Člověk a svět práce		
rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi		
Občan v demokratické společnosti		

Český jazyk a literatura	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
- rozvoj funkční gramotnosti - úcta k duchovním hodnotám - rozvoj komunikativních kompetencí - práce s informacemi		
Člověk a životní prostředí		
efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení		

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
Jednotky slovní zásoby (včetně frazeologických); významové vztahy mezi slovy; rozšiřování slovní zásoby; způsoby tvoření slov; změny ve slovní zásobě; slovtvorný a morfemický rozbor slova; práce s různými typy slovníků		v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi; vysvětlí a odůvodní význam slov v daném kontextu ve svém projevu uplatňuje znalost zásad českého pravopisu, tvarosloví a slovtvorných principů českého jazyka ovládá rozvrstvení slovní zásoby, používá vhodně jazykové prostředky spisovné a nespisovné; vysvětlí změny ve slovní zásobě, význam frazeologických spojení, vztahy mezi slovy, umí najít ponaučení ve vhodných příručkách
Slovní druhy a jejich mluvnické kategorie a tvary		užívá českou normu skloňování jmen i časování sloves včetně hlavních výjimek, umí najít ponaučení ve vhodných příručkách ve svém projevu uplatňuje znalost zásad českého pravopisu, tvarosloví a slovtvorných principů českého jazyka odliší spisovné a nespisovné tvary

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Druhy popisu		sestaví různé druhy popisu
Kompozice a jazyk popisu		sestaví různé druhy popisu
Funkce a znaky administrativního stylu		sestaví základní útvary administrativního stylu
Útvary administrativního stylu		sestaví základní útvary administrativního stylu
Kompozice a jazyk		sestaví základní útvary administrativního stylu
Periodizace české literatury		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
Tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové a české literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu
		tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok
Romantismus, realismus, kritický realismus, naturalismus v české a světové literatuře		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové a české literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Májovci, ruchovci, lumírovci		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu
Česká historická próza 19. století		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu
České drama 2. poloviny 19. století		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu
Tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové a české literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		na konkrétních dílech popíše specifické prostředky básnického jazyka a objasní jejich funkci v textu, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na

Český jazyk a literatura	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
		čtenáře, rozezná typy promluv a vyprávěcí způsoby a posoudí jejich funkci na konkrétním textu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
práce s internetem, vyhledávání potřebných informací		
Člověk a svět práce		
- verbální a neverbální komunikace při důležitých jednáních - komunikace s potencionálními zaměstnavateli - rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj funkční gramotnosti - úcta k duchovním hodnotám - rozvoj komunikativních kompetencí - práce s informacemi		
Člověk a životní prostředí		
efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Učivo	ŠVP výstupy	
Základní principy větné stavby (větné členy a jejich vztahy); výpověď jako jednotka komunikace (druhy výpovědi podle záměru mluvčího, aktuální členění výpovědi); souvětí	využívá znalostí o větných členech a jejich vztazích, o souvětí, o aktuálním členění výpovědi a o druzích vět podle záměru mluvčího k účinnému dorozumívání	
Základní vlastnosti textu, principy jeho výstavby	používá různé prostředky textového navazování vedoucí ke zvýšení srozumitelnosti, přehlednosti a logické souvislosti; uplatní textové členění v souladu s obsahovou výstavbou textu a rozvíjením tématu	
Nepravidelnosti větné stavby	využívá znalostí o větných členech a jejich vztazích, o souvětí, o aktuálním členění výpovědi a o druzích vět podle záměru mluvčího k účinnému dorozumívání	

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Čárka ve větě jednoduché a v souvětí (opakování)	využívá znalostí o větných členech a jejich vztazích, o souvětí, o aktuálním členění výpovědi a o druzích vět podle záměru mluvčího k účinnému dorozumívání	
Funkce a znaky publicistického stylu	vysvětlí vztahy mezi psanou a mluvenou publicistikou, zvláštnosti publicistických žánrů	
	vyhodnotí kvalitu informací z různých zdrojů	
	zhodnotí vliv médií na vlastní jednání	
	napíše novinovou zprávu, fejeton, reportáž, kritiku – výběrově	
Útvary publicistického stylu (zpravodajské, analytické, beletristické)	vysvětlí vztahy mezi psanou a mluvenou publicistikou, zvláštnosti publicistických žánrů	
	volí adekvátní komunikační strategie, respektuje partnera a přizpůsobuje se mu nebo s ním polemizuje	
	napíše novinovou zprávu, fejeton, reportáž, kritiku – výběrově	
Kompozice a jazyk publicistického stylu	vysvětlí vztahy mezi psanou a mluvenou publicistikou, zvláštnosti publicistických žánrů	
	v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi	
	vyhodnotí kvalitu informací z různých zdrojů	
	získané schopnosti a dovednosti tvořivě využívá v produktivních činnostech rozvíjejících jeho individuální styl	
	napíše novinovou zprávu, fejeton, reportáž, kritiku – výběrově	
	vhodně využívá jazykové prostředky i nonverbální prostředky a interpretuje je v řeči	
Charakteristické znaky úvahy	sestaví úvahový text	
Úvaha v různých stylových oblastech	sestaví úvahový text	
Kompozice a jazyk úvahy	sestaví úvahový text	

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
		používá různé prostředky textového navazování vedoucí ke zvýšení srozumitelnosti, přehlednosti a logické souvislosti; uplatní textové členění v souladu s obsahovou výstavbou textu a rozvíjením tématu
		získané schopnosti a dovednosti tvořivě využívá v produktivních činnostech rozvíjejících jeho individuální styl
Prostředí a účastníci komunikace, jejich role, funkce komunikátů (sebevyjádření, apel, přesvědčování, argumentace, kontakt...)		v mluveném projevu využívá základní principy rétoriky
Míra připravenosti, veřejnosti a oficiálnosti komunikace		v mluveném projevu využívá základní principy rétoriky
Komunikační strategie – adresnost, ohled na partnera (volba jazykového útvaru, prostředků verbálních a neverbálních; vyjadřování přímé a nepřímé, jazyková etiketa)		v mluveném projevu využívá základní principy rétoriky
Funkční styly – druhy řečnických projevů, příprava a realizace řečnického vystoupení		v mluveném projevu využívá základní principy rétoriky
Média a mediální sdělení		rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky
		uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace
Periodizace literatury, vývoj kontextu světové a české literatury, tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností - bude konkretizováno pro každý školní rok		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
Vývoj literárních druhů a žánrů		na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Symbolismus, impresionismus, dekadence	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře	vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
Česká moderna	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře	vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
Literární kritika (F. X. Šalda)		na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
Anarchističtí buřiči	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře	vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
		na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
Futurismus, dadaismus, kubismus, kubofuturismus, surrealismus, expresionismus		
		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Realistický, experimentální proud světové prózy, obraz 1. světové války	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře	vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře	vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení
		na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
Obraz 1. světové války, legionářská literatura, demokratický proud, společenská próza, expresionismus, ruralisté, psychologická próza, katolická próza, experimentální a lyrická próza	samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl	na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové, objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby
Osvobozené divadlo, D34		

Český jazyk a literatura	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
		samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
práce s internetem, vyhledávání potřebných informací		
Člověk a svět práce		
rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj funkční gramotnosti - úcta k duchovním hodnotám - orientace v masových médiích - rozvoj komunikativních kompetencí - práce s informacemi		
Člověk a životní prostředí		
efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
Učivo	ŠVP výstupy	
Funkce a znaky odborného stylu	v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi	
Kompozice a jazyk odborného stylu	v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi	
Slohové útvary odborného stylu, zejména výklad	v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi	

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		ve svém projevu uplatňuje znalosti tvarosloví a slovtvorných a syntaktických principů českého jazyka
Práce s odborným textem		v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi
Řečnický styl, příprava mluveného projevu		využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje své postoje
Styl umělecké literatury		v písemném i mluveném projevu volí vhodné výrazové prostředky podle jejich slohotvorného rozvrstvení, podle jejich funkce a ve vztahu k dané situaci, kontextu a adresátovi
Periodizace literatury, vývoj kontextu světové literatury 20. století		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
Vývoj literárních druhů a žánrů s důrazem na moderní literaturu		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení při interpretaci literárního textu ve všech jeho kontextech uplatňuje prohloubené znalosti o struktuře literárního textu, literárních žánrech a literárněvědných termínech
Obráz 2. světové války, neorealismus, nový román, magický realismus, existencialismus, rozhněvaní mladí muži, absurdní drama, beatnická literatura, antiutopie, postmoderna		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Metody interpretace textu – interpretační postupy, význam a smysl, popis, analýza, výklad a vlastní interpretace textu		postihuje smysl textu, vysvětlí důvody a důsledky různých interpretací téhož textu, porovná je a zhodnotí, odhalí eventuální dezinterpretace textu rozliší texty spadající do oblasti tzv. literatury vážné, středního proudu a literárního braku a svůj názor argumentačně zdůvodní
Tematický a výrazový přínos velkých autorských osobností – je konkretizováno pro každý školní rok		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře
Ohlas 2. světové války a osvobození (dvě vlny válečné prózy, literatura s židovskou tematikou)		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové (vzájemná inspirace, příbuznost, odlišnosti a jejich příčiny), objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Česká literatura 50. a 60. let 20. století (různost pohledu na společenskou problematiku této doby)		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové (vzájemná inspirace, příbuznost, odlišnosti a jejich příčiny), objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
		samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Česká literatura od 70. let 20. století do současnosti		vysvětlí specifičnost vývoje české literatury a vyloží její postavení v kontextu literatury světové (vzájemná inspirace, příbuznost, odlišnosti a jejich příčiny), objasní vztahy současné literatury k literárním dílům minulosti na příkladech z vlastní četby na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Divadlo 20. století		vystihne podstatné rysy základních period vývoje světové literatury, významných uměleckých směrů, uvede jejich představitele a charakterizuje a interpretuje jejich přínos pro vývoj literatury a literárního myšlení na konkrétních příkladech popíše specifické prostředky básnického jazyka, rozliší a specifikuje jednotky vyprávění (časoprostor, vypravěč, postavy) a zhodnotí jejich funkci a účinek na čtenáře samostatně interpretuje dramatické, filmové a televizní zpracování literárních děl
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
práce s internetem, vyhledávání potřebných informací		
Člověk a svět práce		
rozvoj schopnosti vyhledávat informace a pracovat s nimi		
Občan v demokratické společnosti		
- rozvoj funkční gramotnosti - úcta k duchovním hodnotám - rozvoj komunikativních kompetencí		

Český jazyk a literatura	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 150
práce s informacemi		
Člověk a životní prostředí		
efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení		

6.2 Anglický jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
4	4	4	4	16
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Anglický jazyk
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Žáci si v předmětu anglický jazyk systematicky rozšiřují a prohlubují znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy tak, aby byli především schopni užívat cizí jazyk ke komunikaci. Nedílnou součástí výuky cizích jazyků je práce se slovní zásobou a odbornou terminologií. Obsahem výuky je systematické rozvíjení: - řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní (společenské a zdvořilostní fráze, vyjádření postojových a morálních stanovisek a emočních stavů, různorodé písemné projevy včetně odborné korespondence) - přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí zhruba 500-600 lexikálních jednotek za rok), včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka - faktografických poznatků (reálií) o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich srovnávání s regionálními zvláštnostmi České republiky

Název předmětu	Anglický jazyk
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce (příprava projektů) • projektové vyučování • četba literárních textů podle jazykových úrovní • multimediální metody (podle možností využití jazykové laboratoře, videa, DVD, data projektor, interaktivní tabule) • jazykové pobyty a společná návštěva divadelních představení v anglickém jazyce • čtení s porozuměním • poslech s porozuměním • písemný projev (různé typy slohových útvarů) • ústní projev • gramatická a stylistická cvičení
Integrace předmětů	• Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce
Mezipředmětové vztahy	• Základy společenských věd • Český jazyk a literatura • Dějepis • Zeměpis • Informační technologie • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika • Podnikání a ekonomie •
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k tomu, aby žáci dovedli: • komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenku,

Název předmětu	Anglický jazyk
	• efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí, • získávat informace o cizích zemích a tyto poznatky používat ke komunikaci, • pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování všeobecných znalostí a dovedností, • efektivně se učit cizí jazyk, využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyka cizího, • chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k příslušníkům jiných kultur se projevovat v souladu s demokratickými principy. Personální a sociální kompetence: V rámci výuky cizího jazyka jsou žáci vedeni k tomu, aby: • dokázali reálně posoudit své fyzické a duševní možnosti, dokázali odhadnout výsledek svého jednání (rasová diskriminace, xenofobie), • dokázali využívat zkušenosti jiných lidí, učili se i na základě zprostředkovaných zkušeností, • se naučili přijímat hodnocení výsledků vlastní práce a osobního jednání ostatních lidí, • učili se pracovat v týmu a spolupracovat na společných pracovních a jiných činnostech, • učili se vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky, vzájemnou toleranci a úctu.
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků je postupováno v souladu se školním klasifikačním řádem. Důraz bude kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. Využívá se kromě ústního zkoušení i různých testů, omezuje se pouze na reprodukční pojetí. Hodnocení žáka se provádí v kombinaci známkování a slovního hodnocení. Důležité je i sebehodnocení žáka, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákovi. Důležitou součástí hodnocení je i další prezentace činnosti žáka – soutěže, výstavy, výsledky projektů, společenské akce. Zohledňování budou žáci se specifickými poruchami učení.

Anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	

Anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Učivo		ŠVP výstupy
Kontaktování osob		správně osloví osoby
Představení rodinných příslušníků		představí se jménem a příjmením podá základní informace o členech rodiny: jméno, věk, zaměstnání, popis, příbuzenské vztahy
Popis zevnějšku a charakteru lidí		vyjádří svůj věk, sdělí odkud pochází podá základní informace o členech rodiny: jméno, věk, zaměstnání, popis, příbuzenské vztahy vyjádří svůj psychický stav popíše vnější podobu osob
Bydlení – popis běžného domu		prezentuje místo bydliště a dům, kde žije (vyjmenuje části domu, určí druh a pozici nábytku)
Denní režim jednotlivce		popíše svůj běžný všední den s důrazem na volnočasové aktivity, záliby a koníčky podá informaci o trávení víkendu – prázdnin s rodinou a přáteli
Údaje o počasí		obecně pohovoří o klimatických jevech, charakterizuje roční období
Výběr oblečení a jeho nákup		rozliší základní oděvní součástky, simuluje nákup
Základní druhy potravin, stravovací odlišnosti, menu, nákup jídla, placení penězi		pohovoří o běžných potravinách a jídlech, vymezí odlišnosti ve stravování různých národů, porozumí jídelníčku, provádí nákup potravin a jejich platbu, používá základní situační fráze (pozdrav, dotaz, objednávka, způsob placení)
Tvorba a odvozování nových slov		je schopen odvozovat a tvořit nová slova
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Žák je veden k tomu, aby: • poznával svět a učil se mu rozumět • chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s její realizací v zemích dané jazykové oblasti • chápal a respektoval nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Člověk a svět práce		

Anglický jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • zvládli simulaci určitých modelových situací formou přípravy na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • prezentovali své názory před třídou takovým způsobem, aby byli později připraveni na skutečný pohovor v zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • dokázali čerpat informace z masových médií, tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor • se žáci naučili být tolerantní a byli schopní odolávat myšlenkové manipulaci		

Anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Charakteristika míst a budov ve městě – na venkově		se naučí základní fráze sloužící k orientaci
Orientace v prostoru, vyžádání informace na cestu		by měl umět charakterizovat prostorové struktury
		se naučí základní fráze sloužící k orientaci
Slavné osobnosti a jejich úspěchy – charakteristika osob		charakterizuje výjimečné a známé osoby
Kulturní aktivity a události		pohovoří o aktuálních kulturních akcích
Vyjadřování emočních stavů, reakce na nebezpečí a stav ohrožení		vyjádří vlastní emoční rozpoložení
Stavba příběhu (individuální vyprávění, historické události)		vypráví/napíše jednoduchý příběh
Život ve městě		pohovoří o dopravních možnostech ve městě
Doprava		pohovoří o dopravních možnostech ve městě
Dovolená a prázdniny (výlety, pobyty, expedice)		vypráví/napíše jednoduchý příběh

Anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
		je schopen popsat průběh dovolené a naplánovat si prázdninový program
Plány do budoucna (studium, zaměstnání)		uvažuje o svých profesních plánech a o formách dalšího vzdělávání
Předvídání budoucnosti, předpovědi počasí, záměry a plány		je schopen vyjádřit intenci svého konání; podobu a změny počasí
Životní prostředí a spojené globalizační problémy		přemýšlí o konkrétních životních podmínkách
Zdravý životní způsob		uvažuje nad formami zdravého životního stylu
Pravidla chování doma a na veřejnosti		zvažuje pravidla slušného chování
Zásady cestování, prohlídka pamětihodností (výběr významných destinací)		popíše způsoby cestování, jednotlivé památky a vybraná místa pro turismus
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Žák je veden k tomu, aby: • poznával svět a učil se mu rozumět • chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s její realizací v zemích dané jazykové oblasti • chápal a respektoval nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • zvládli simulaci určitých modelových situací formou přípravy na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • prezentovali své názory před třídou takovým způsobem, aby byli později připraveni na skutečný pohovor v zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • dokázali čerpat informace z masových médií, tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor		

Anglický jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
se žáci naučili být tolerantní a byli schopní odolávat myšlenkové manipulaci		

Anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Zásady vedení společenské konverzace (na party, na pracovní schůzce, v restauraci, na cestách, na pracovišti atd.)		se naučí vést společenskou konverzaci a rozlišovat stylistvorné jazykové prostředky ve formálním a neformálním prostředí
Zaujímání volných postojů (souhlas, nesouhlas s výroky)		vyjadřuje a obhajuje různé volní postoje vůči výroky a názorům ostatních
Popis ztráty majetku		vypovídá o okolnostech při ztrátě věci a pozorování prostředí
Podávání svědecké výpovědi		vypovídá o okolnostech při ztrátě věci a pozorování prostředí
Domlouvání schůzek a pracovních setkání		je schopen zařídit pracovní setkání formou telefonátu, e-mailu, úředního dopisu apod.
Připomínání činností a ujišťování osob		dokáže reagovat na rozličné společenské situace
Zdvořilé žádosti a nabídky, jejich přijímání či odmítání		dokáže reagovat na rozličné společenské situace
Druhy a způsoby omluv		dokáže reagovat na rozličné společenské situace
Vyžádání informace		je připraven na získávání informací nejrůznějšího charakteru (práce se zdroji)
Navrhování řešení problémů		navrhuje řešení problémů a připomínek
Vyžadování a vytváření návrhů a připomínek		navrhuje řešení problémů a připomínek
Popis zálib a koníčků a negativních okolností		podrobněji pohovoří o zájmech lidí, o zdravotním stavu a o ochraně životního prostředí
Návštěva lékaře, úrazy, dotazy na zdravotní stav		podrobněji pohovoří o zájmech lidí, o zdravotním stavu a o ochraně životního prostředí
Informační technologie dneška a budoucnosti		je schopen běžně používat dostupné informační technologie (práce s internetem – vyhledávání webových odkazů)
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Anglický jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 144
Člověk a životní prostředí		
Žák je veden k tomu, aby: • poznával svět a učil se mu rozumět • chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s její realizací v zemích dané jazykové oblasti • chápal a respektoval nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • zvládli simulaci určitých modelových situací formou přípravy na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • prezentovali své názory před třídou takovým způsobem, aby byli později připraveni na skutečný pohovor v zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • dokázali čerpat informace z masových médií, tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor • se žáci naučili být tolerantní a byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

Anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Kultura, druhy umění a kreativní aktivity	je schopen pohovořit všeobecně o druzích umění a o kulturním dění v místě bydliště	
Cestování, dopravní prostředky; formy dovolené	dokáže pohovořit o způsobech cestování dopravními prostředky a formách trávení dovolené	

Anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Školní vzdělání a další kariérní postup		charakterizuje systém vzdělání v ČR a vyjádří své kariérní plány do budoucna
Generační vztahy a problémy		je schopen zamyslet se nad generačními rozdíly a okomentovat je
Ochrana zdraví, civilizační choroby, zdravý životní styl		vysvětlí důležitost péče o individuální zdraví a nebezpečí civilizačních chorob
Národní svátky a lidové zvyky		vypráví o udržování lidových zvyků a tradic
Ochrana přírody – environmentální problémy na Zemi		uvede nutnost péče o zachování zdravého životního prostředí
Vlastivěda České republiky		uvede nutnost péče o zachování zdravého životního prostředí se naučí reálie své vlasti a vybraných cizích zemí s důrazem na historické památky UNESCO (Telč)
Historické památky a kulturní život ve městě Telč		se naučí reálie své vlasti a vybraných cizích zemí s důrazem na historické památky UNESCO (Telč)
Aktuální události doma a ve světě; kladné a záporné projevy globalizace současného světa		se naučí reálie své vlasti a vybraných cizích zemí s důrazem na historické památky UNESCO (Telč)
Základní faktografické poznatky o anglicky mluvících zemích		se naučí reálie své vlasti a vybraných cizích zemí s důrazem na historické památky UNESCO (Telč)
Písemná dokumentace v rovině jedinec – instituce, zaměstnavatel		je schopen sestavit vlastní životopis a napsat úřední dopis různého charakteru
Angličtina ve výrobní činnosti, administrativě, obchodu a vnitřní správě		zvládá základní výrazivo ve vlastní odbornosti
Zásady vedení cizojazyčné obchodní korespondence		vytváří základní typy písemné korespondence (poptávka, nabídka, objednávka a její potvrzení, reklamace, stížnost; inzerce – propagační materiály)
Angličtina ve sportu, zásady vedení cizojazyčné konverzace v oblasti sportu		bude poučen o sportovní terminologii a podle svých individuálních schopností ji bude prakticky využívat
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
Žák je veden k tomu, aby:		
• poznával svět a učil se mu rozumět • chápal význam strategie udržitelného rozvoje světa a seznamoval se s její realizací v zemích dané jazykové oblasti		

Anglický jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
chápal a respektoval nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se co nejlépe uplatnili na trhu práce - zvládli simulaci určitých modelových situací formou přípravy na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - prezentovali své názory před třídou takovým způsobem, aby byli později připraveni na skutečný pohovor v zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií, tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se žáci naučili být tolerantní a byli schopní odolávat myšlenkové manipulaci		

6.3 Druhý cizí jazyk

6.3.1 Německý jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Německý jazyk
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Jazykové vzdělávání a komunikace

Název předmětu	Německý jazyk
Charakteristika předmětu	Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce. Výuka druhého cizího jazyka splňuje dva základní cíle: • komunikativní – je určený specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k získávání informací • výchovně vzdělávací – přispívá k formování osobnosti žáků, učí je orientovat se v multikulturním prostředí a tolerovat hodnoty a specifika jiných etnik, vede k estetickému obohacování jedince Žáci si v předmětu druhý cizí jazyk systematicky rozšiřují a prohlubují znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy tak, aby byli především schopni užívat cizí jazyk ke komunikaci. Nedílnou součástí výuky cizích jazyků je práce se slovní zásobou a odbornou terminologií. Vzdelávání v cizím jazyce směřuje k tomu, aby žáci dovedli: • komunikovat v rámci základních témat • vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných • volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky • vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenku • efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného textu • využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí • získávat informace o cizích zemích a tyto poznatky používat ke komunikaci • pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací • v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji k studiu jazyka i k prohlubování všeobecných znalostí a dovedností • efektivně se učit cizí jazyk • využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyka cizího • chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k příslušníkům jiných kultur se projevovat v souladu s demokratickými principy

Název předmětu	Německý jazyk
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka německého jazyka probíhá podle možností v specializovaných jazykových učebnách. Výuka bude orientována tak, aby žáci dovedli využívat získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Do výuky jsou zařazovány různé komunikační situace, problémové úkoly, střídání frontálního, skupinového a individuálního vyučování. Vedle tradičních metod je využívána didaktická technika – zvukové nahrávky, filmové sekvence, obrazová a textová projekce, internetové prameny. Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů a formou zadávání školních a domácích prací. Neopominutelnou součástí výuky cizích jazyků musí být využívání motivačních činitelů, jako jsou hry a soutěže, dramatické scénky, prezentace žákovských prací a skupinových projektů, přímá konfrontace s uživateli cizího jazyka mimo školu. Časová dotace pro výuku německého jazyka odpovídá třem hodinám týdně v 1. a 2. ročníku a dvěma hodinám týdně v 3. a 4. ročníku. Obsahem výuky je systematické rozvíjení: • řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní (společenské a zdvořilostní fráze, vyjádření postojových a morálních stanovisek a emočních stavů, různorodé písemné projevy včetně odborné korespondence) • přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí zhruba 500 - 600 lexikálních jednotek za rok), včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka, • faktografických poznatků (reálií) o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich srovnávání s regionálními zvláštnostmi České republiky.
Mezipředmětové vztahy	• Základy společenských věd • Český jazyk a literatura • Dějepis • Zeměpis • Informační technologie • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika • Podnikání a ekonomie

Název předmětu	Německý jazyk
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • uměli pracovat s neznámým textem • uměli v textu vyhledat klíčová slova a potřebné informace • uměli analyzovat souvislý mluvený projev a porozumět podstatným informacím • si dokázali poradit v konverzačních situacích i bez dostatečné znalosti odpovídající slovní zásoby
	Komunikativní kompetence: Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli: • komunikovat v rámci základních témat • vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných • volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenku • efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí • získávat informace o cizích zemích a tyto poznatky používat ke komunikaci • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění ve svém oboru
	Personální a sociální kompetence: Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli: • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí • přijímat radu a kritiku, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • ověřovat si získané poznatky • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky • chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali:

Název předmětu	Německý jazyk
	• najít potřebné informace s pomocí nejnovějších informačních a komunikačních technologií, cizojazyčných webových stránek • komunikovat elektronickou poštou v cizím jazyce • kriticky zhodnotit, porovnat a aplikovat informace z nejrůznějších informačních zdrojů Kompetence k učení: Učíme žáky: • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • uplatňovat různé způsoby práce s textem (studijní a analytické čtení) • umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • s porozuměním poslouchat mluvené projevy • využívat ke svému učení různé informační zdroje, své zkušenosti a zkušenosti jiných lidí • efektivně se učit cizí jazyk, využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyka cizího • pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování všeobecných znalostí a dovedností Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žáci se učí: • aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás i ve světě • uznávat tradice, hodnoty a kulturu svého národa a zemí příslušné jazykové oblasti • ve vztahu k příslušníkům jiných kultur se projevovat v souladu s demokratickými principy
Způsob hodnocení žáků	• Při hodnocení žáků je postupováno v souladu se školním klasifikačním řádem. • Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. • Kromě ústního zkoušení se využívá i různých testů, popřípadě písemných prací podle předem dané osnovy. • Hodnocení žáka se provádí v kombinaci známkování a slovního hodnocení. • Důležité je i sebehodnocení žáka, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákovi. • Zohledňování budou žáci se specifickými poruchami učení.

Německý jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním přiměřené texty, orientuje se v textu
Poslech s porozuměním		rozumí zřetelně pronesenému ústnímu projevu v přiměřeném tempu
Jednoduchý slovní projev		je schopen zahájit rozhovor, pozdraví, představí sebe i jiné, hláskuje jména, komunikuje s partnerem, omluví se
Jednoduchý písemný projev		napíše stručný text o sobě
Slovní a větný přízvuk, výslovnost přehlasovaných samohlásek ä, ö, ü, větná intonace		vyslovuje srozumitelně a zřetelně, správně intonuje, je schopen rozlišit základní zvukové prostředky jazyka
Grafická podoba jazyka a pravopis		dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu
Abeceda, základní číslovky, věta oznamovací a tázací, časování sloves v přítomném čase, osobní a přivlastňovací zájmena, plurál podstatných jmen, člen určitý a neurčitý v 1. a 4. pádě, složená slova, časové údaje, modální slovesa		umí počítat, rozumí číslům, vyjadřuje časové údaje, sjednává termíny, umí zachovat větnou strukturu, používá správně slovesa
Adekvátní slovní zásoba související s tematickými okruhy		má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
První kontakty s cizincem		dokáže cizinci sdělit základní údaje o sobě
Rodina a škola, povolání		vypráví o své rodině, příbuzných, jejich povolání a koníčcích
Aktivity během dne a týdne, volný čas		vyjadřuje se o svých volnočasových aktivitách
Jídlo a pití		objedná si a zaplatí v kavárně
Bydlení, plán bytu a domu		popíše byt

Německý jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Termíny a schůzky, dny v týdnu		popíše denní program
Nákupy, dárky		dorozumí se v obchodě
Německy mluvící země – základní poznatky		orientuje se v mapě německy mluvících zemí, prokazuje znalosti reálií
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

Německý jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Čtení a práce s textem		rozumí obsahu a hlavní myšlence v přiměřeně obtížném textu
Poslech s porozuměním		dokáže interpretovat podstatné myšlenky slyšeného projevu, porozumí školním i pracovním pokynům
Slovní projev		komunikuje s jistou mírou sebedůvěry v rozsahu daných tematických okruhů
Písemný projev		umí napsat dopis, blahopřání, vyjádřit se písemně k tématu, zaznamenat písemně vzkazy volajících, vyplní jednoduchý formulář
Větný rámec, zápor, předložky se 4. pádem, předložky se 3. pádem, perfektum, préteritum haben a sein, skloňování osobních zájmen, tázací a ukazovací zájmena, rozkazovací způsob, podmět man a es		ovládá tvarosloví a větnou skladbu
Adekvátní slovní zásoba související s tematickými okruhy		má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
Povolání a činnosti		hovoří o povoláních
Orientace ve městě, plán města, městská doprava		zeptá se na cestu v cizím městě, popíše cestu, orientuje se v městské dopravě
Plány na prázdniny		hovoří o prázdninách a o dovolené
Na tržnici, v supermarketu		poradí si při nakupování
Stravovací zvyklosti, recepty		zapojí se do hovoru o jídle, porozumí receptu a sdělí recept
Móda, nákup oblečení		umí vést rozhovor v obchodě s oblečením
Počasí		rozumí informacím o počasí
Lidské tělo, u lékaře, nemoci		umí pojmenovat části těla, sdělí své zdravotní problémy

Německý jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Můj pokoj, můj domov		popíše dům / byt a bytové zařízení
Oslavy a svátky		napíše blahopřání k narozeninám a Vánocům
Poznatky o německy mluvících zemích v souvislosti s konverzačními okruhy		má informace o turisticky atraktivních místech v Německu a Rakousku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

Německý jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Čtení a práce s textem		umí se orientovat ve složitějším textu a získat z něj potřebné informace
Poslech s porozuměním		umí získat podstatné informace ze standardně proneseného projevu
Slovní projev		přednese připravenou prezentaci, reaguje na jednoduché dotazy, vypráví o svých zážitcích a pocitech
Písemný projev		napíše SMS, e-mail a dopis, pozvání na oslavu, souvislý text o sobě a svých zájmech, objedná si ubytování
Souvětí podřadné a souřadné, vedlejší věty a nepřímé otázky, stupňování, skloňování přídavných jmen v přívlastku, zvrtná zájmena, slovesné vazby, neurčitá zájmena		ovládá morfologii a syntax, vyjadřuje se v souvětích
Má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů		používá opisné prostředky v neznámých situacích
Jazyky a učení		hovoří o jazycích, o vlastním vzdělání
Rodinné oslavy, příbuzenské vztahy, společenský život		vypráví o rodině, rodinných oslavách, poblahopřeje, pozve na oslavu
Doprava, pracovní a soukromé cesty		orientuje se v jízděních řádech, je schopen naplánovat a zamluvit cestu
Volný čas – aktivity, spolky		pohovoří o svých volnočasových aktivitách a o zálibách
Média v našem životě, počítač a internet		umí získat potřebné informace z médií a zprostředkovat je dalším lidem
Gastronomie		orientuje se v jídelním lístku, objedná si v restauraci
Rakousko a Německo – turisticky atraktivní místa a multikulturní společnost		prokazuje faktické znalosti o realitách dané jazykové oblasti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Německý jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • poznávali svět a učili se mu rozumět • aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti • respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • dokázali čerpat informace z masových médií • tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor • se naučili být tolerantní • byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

Německý jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	

Německý jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
	- Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, týkající se jeho oboru, umí přeložit text a používat slovníky, je připraven na získávání informací odbornějšího charakteru, uplatňuje různé techniky čtení
Poslech s porozuměním		rozumí mluvenému projevu rodilých mluvčích
Slovní projev		sdělí a zdůvodní svůj názor, pronese připravený monolog před publikem, vyjadřuje se v běžných situacích
Písemný projev		zformuluje strukturovaný životopis a žádost o místo
Způsobová slovesa v préteritu, préteritum a perfektum dalších sloves, konjunktiv, slovesa s předmětem ve 3. a 4. p., podmínka a následek, vedlejší věty vztažné, trpný rod		ovládá morfologii a syntax, vyjadřuje se souvisle v souvětích, řeší vhodné standardní řečové situace
Má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů a odborné terminologie		používá vhodné obraty umožňující komunikaci na dané úrovni
Život ve městě a na venkově		dovede hovořit o životě ve městě a na venkově, porovnat výhody a nevýhody
Bydlení a stěhování		čte a vyhodnocuje inzeráty týkající se bydlení
Okružní cesta po městě – kulturní zastavení		naplánuje prohlídku města
Hledání zaměstnání - inzeráty, životopis, vstupní pohovor		zformuluje profesní životopis a napíše motivační dopis, rozumí nabídce zaměstnání
Svátky v průběhu roku		hovoří o svátcích a zvycích u nás a v německy mluvících zemích
Kulturní život		hovoří o svých kulturních zájmech, orientuje se v nabídce kulturních akcí a zeptat se na příslušnou informaci v informačním centru
Ubytování v zahraničí – penzion a hotel		komunikuje na recepci hotelu a s provozovateli ubytovacích zařízení
Další německy mluvící země – Švýcarsko, Lichtenštejnsko a Lucembursko		prokazuje základní faktické znalosti reálií a sociokulturních specifík daných zemí
Svátky a zvyky v německy mluvících zemích		má faktické znalosti o svátcích a zvycích v německy mluvících zemích
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Německý jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

6.3.2 Ruský jazyk

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Volitelný	Volitelný	Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Ruský jazyk
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Jazykové vzdělávání a komunikace
Charakteristika předmětu	Vzdělávání ve druhém cizím jazyce navazuje na poznání českého a prvního cizího jazyka ze ZŠ, vede žáky k prohlubování komunikačních kompetencí a směřuje k osvojení takové úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici A2 Společného evropského referenčního rámce. Výuka druhého cizího jazyka splňuje dva základní cíle: - komunikativní – je určený specifikou předmětu a vymezený výstupními požadavky a cíli, vede žáky k získání klíčových komunikativních jazykových kompetencí a připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k získávání informací - výchovně vzdělávací – přispívá k formování osobnosti žáků, učí je orientovat se v multikulturním prostředí a tolerovat hodnoty a specifika jiných etnik, vede k estetickému obohacování jedince
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Výuka ruského jazyka probíhá podle možností v specializovaných jazykových učebnách. Výuka bude orientována tak, aby žáci dovedli využívat získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě. Do výuky jsou zařazovány různé komunikační situace, problémové úkoly, střídání frontálního, skupinového a individuálního vyučování. Vedle tradičních metod je využívána didaktická technika – zvukové nahrávky, filmové sekvence, obrazová a textová projekce, internetové prameny. Jazykové znalosti žáků jsou v průběhu studia upevňovány a prohlubovány soustavou cvičení a opakováním gramatických jevů a formou zadávání školních a domácích prací. Neopominutelnou součástí výuky cizích jazyků musí být využívání motivačních činitelů, jako jsou hry a soutěže, dramatické scénky, prezentace žákovských prací a skupinových projektů, přímá konfrontace s uživateli cizího jazyka mimo školu.

Název předmětu	Ruský jazyk
	Časová dotace pro výuku ruského jazyka odpovídá třem hodinám týdně v 1. a 2. ročníku a dvěma hodinám týdně v 3. a 4. ročníku. Obsahem výuky je systematické rozvíjení: • řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní (společenské a zdvořilostní fráze, vyjádření postojových a morálních stanovisek a emočních stavů, různorodé písemné projevy včetně odborné korespondence), • přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby (produktivně si žák osvojí zhruba 500 - 600 lexikálních jednotek za rok), včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (20 %), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka, • faktografických poznatků (reálií) o zemích příslušné jazykové oblasti a jejich srovnávání s regionálními zvláštnostmi České republiky. Žáci si v předmětu druhý cizí jazyk systematicky rozšiřují a prohlubují znalosti, dovednosti a návyky v návaznosti na učivo základní školy tak, aby byli především schopni užívat cizí jazyk ke komunikaci. Nedílnou součástí výuky cizích jazyků je práce se slovní zásobou a odbornou terminologií. Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k tomu, aby žáci dovedli: • komunikovat v rámci základních témat • vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných • volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky • vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenku • efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného textu • využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí • získávat informace o cizích zemích a tyto poznatky používat ke komunikaci • pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací • v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji k studiu jazyka i k prohlubování všeobecných znalostí a dovedností • efektivně se učit cizí jazyk • využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyka cizího

Název předmětu	Ruský jazyk
	• chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a ve vztahu k příslušníkům jiných kultur se projevovat v souladu s demokratickými principy
Mezipředmětové vztahy	• Základy společenských věd • Český jazyk a literatura • Dějepis • Ekonomika • Zeměpis • Podnikání a ekonomie • Písemná a elektronická komunikace • Informační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli: • komunikovat v rámci základních témat • vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných v projevech mluvených i psaných • volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky, vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenku • efektivně pracovat s cizojazyčným textem, včetně odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí • získávat informace o cizích zemích a tyto poznatky používat ke komunikaci • dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění ve svém oboru
	Personální a sociální kompetence: Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli: • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí • přijímat radu a kritiku, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • ověřovat si získané poznatky • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Název předmětu	Ruský jazyk
	- vyjadřovat své názory, připomínky, myšlenky - chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí
	Kompetence k řešení problémů: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - uměli pracovat s neznámým textem - uměli v textu vyhledat klíčová slova a potřebné informace - uměli analyzovat souvislý mluvený projev a porozumět podstatným informacím - si dokázali poradit v konverzačních situacích i bez dostatečné znalosti odpovídající slovní zásoby
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali: - najít potřebné informace s pomocí nejnovějších informačních a komunikačních technologií, cizojazyčných webových stránek - komunikovat elektronickou poštou v cizím jazyce - kriticky zhodnotit, porovnat a aplikovat informace z nejrůznějších informačních zdrojů
	Kompetence k učení: Učíme žáky: - mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání - uplatňovat různé způsoby práce s textem (studijní a analytické čtení) - umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - s porozuměním poslouchat mluvené projevy - využívat ke svému učení různé informační zdroje, své zkušenosti a zkušenosti jiných lidí - efektivně se učit cizí jazyk, využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyka cizího - pracovat se slovníky, jazykovými příručkami, popřípadě i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování všeobecných znalostí a dovedností

Název předmětu	Ruský jazyk
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Žáci se učí: • aktivnímu zájmu o politické a společenské dění u nás i ve světě • uznávat tradice, hodnoty a kulturu svého národa a zemí příslušné jazykové oblasti • ve vztahu k příslušníkům jiných kultur se projevovat v souladu s demokratickými principy
Způsob hodnocení žáků	• Při hodnocení žáků je postupováno v souladu se školním klasifikačním řádem. • Důraz je kladen na hloubku porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi, samostatně pracovat a tvořit. • Kromě ústního zkoušení se využívá i různých testů, popřípadě písemných prací podle předem dané osnovy. • Hodnocení žáka se provádí v kombinaci známkování a slovního hodnocení. • Důležité je i sebehodnocení žáka, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákovi. • Zohledňování budou žáci se specifickými poruchami učení.

Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Poslech s porozuměním		rozumí jednoduchým souvislým projevům monologickým i dialogickým, rozumí pokynům učitele
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, odhaduje význam neznámých výrazů, používá slovníky, překládá jednodušší texty
Mluvení a psaní zaměřené situačně i tematicky		je schopen ústního a písemného projevu situačně a tematicky zaměřeného

Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Ruská azbuka – správná výslovnost, jotovaná písmena, pohyblivý přízvuk, rozlišování přízvučných a nepřízvučných slabik, intonace		rozlišuje základní zvukové jednotky jazyka, vyslovuje co nejbližše přirozené výslovnosti
Psaná podoba azbuky, pravopis jmen příslušníků národů, tvrdý a měkký znak, i po g, k, ch		ovládá grafickou stránku jazyka, dodržuje základní pravopisné normy
Věty bez pomocného slovesa být, číslovky, skloňování substantiv mužského a ženského rodu v jednotném čísle, osobní zájmena v 1. – 4. pádě, přivlastňovací zájmena, I. a II. časování sloves v přít. čase, zvrtná slovesa, časování sloves se změnou kmenové souhlásky, budoucí čas		umí utvořit správné gramatické tvary a použít je ve větě
Adekvátní slovní zásoba související s konverzačními okruhy		má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie v rozsahu daných tematických okruhů
Kontaktování osob		správně osloví osoby, představí se jménem a příjmením, umí se na jméno zeptat
Základní informace o sobě a o studiu		vyjádří svůj věk, sdělí, odkud pochází, jakými jazyky hovoří, jakou školu navštěvuje
Představení rodinných příslušníků		podá základní informace o členech rodiny: jméno, věk, zaměstnání, příbuzenské vztahy
Jednoduché telefonování – domluvení schůzky		domluví si telefonicky schůzku
Pozvání na návštěvu – konverzace s hostiteli		používá zdvořilostní obraty při zdravení, poděkování, omluvě, při nedorozuměních a dotazech, jak se co řekne rusky, vyjádří radost a údiv
Týdenní režim jednotlivce, volnočasové aktivity, pozvání do kina		pohovoří o svém týdenním programu, o svých volnočasových aktivitách, reaguje na pozvání do kina – přijetí a odmítnutí pozvání
Vybrané poznatky týkající se ruského prostředí a související s tematickými okruhy		seznamuje se postupně s ruskými reáliemi, odlišnými zvyklostmi a životním stylem v Rusku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		

Ruský jazyk	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		

Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Poslech s porozuměním		rozumí souvislým projevům ve standardním řečovém tempu

Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, umí přeložit text a používat slovníky
Mluvení a psaní zaměřené situačně i tematicky		je schopen ústního i písemného vyjádření situačně zaměřeného, formuluje vlastní myšlenky, vede dialogy, umí napsat adresu a jednoduchý dopis
Výslovnost párových měkkých a tvrdých souhlásek, pohyblivý přízvuk u sloves apod. jmen, intonace různých typů otázek a souvětí		ovládá zvukovou stránku jazyka, vyslovuje co nejblíže výslovnosti rodilého mluvčího,
Pravopis i/y lišící se od češtiny, přepis cizích jmen do ruštiny, přepis českých slov s hláskami h, ř		dodržuje základní pravopisné normy,
Řadové číslovky, vyjadřování data, skloňování osobních a tázacích zájmen, minulý čas, vykání, časování sloves pohybu, skloňování pod. jmen středního rodu v j. č., skloňování pod. jmen v množném čísle, pod. jména životná a neživotná, nesklonná podstatná jména, infinitivní a modální konstrukce, vazby s předložkami, vedlejší věty příčinné		ovládá tvarosloví a větnou skladbu
Adekvátní slovní zásoba související s konverzačními okruhy		má dostatečnou slovní zásobu včetně frazeologie k daným tematickým okruhům
Návštěva kina, divadla, koncertu, kulturní zážitky		dokáže si samostatně koupit lístky do kina, do divadla, vyjádří dojmy z představení
Dopisování, zásady psaní na ruské klávesnici, ruské webové stránky a vyhledávače, přepis ruských slov do latinské abecedy		vyhledá potřebné informace na ruských webových stránkách
Škola a vzdělání, orientace ve školní budově		sdělí informace o své škole, vyučovacích předmětech, průběhu výuky, rozvrhu hodin, o školní budově, vyjádří své postoje – co se mu líbí / nelíbí, co má / nemá rád
Orientace ve městě a použití dopravních prostředků, pamětihodnosti města, dojmy z prohlídky		požádá o informaci týkající se orientace ve městě, opatří si jízdenku a cestuje městskou dopravou, rozumí běžným nápisům ve městě, vyjádří dojmy z prohlídky města
Nakupování		umí si poradit při nakupování
Cestování		zapojí se do konverzace o cestování

Ruský jazyk	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Ruská kultura a školství v porovnání s českým prostředím		umí získané informace o ruském prostředí porovnat s českými realitami a zapojit se do diskuse na toto téma
Turisticky atraktivní místa v Rusku, Moskva a Petrohrad		orientuje se na mapě Ruské federace a dokáže pohovořit o turisticky zajímavých místech
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		

Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Poslech s porozuměním		rozumí přiměřeným souvislým projevům ve standardním řečovém tempu
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, umí nalézt hlavní myšlenky, odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření, umí přeložit text a používat slovníky
Mluvení a psaní zaměřené situačně i tematicky		formuluje vlastní myšlenky a názory, vyjadřuje se přiměřeně v běžných předvídatelných situacích, umí vyplnit dotazník týkající se osobních údajů
Používání ruské fonetické klávesnice při psaní ruských textů na české klávesnici počítače a při vyhledávání na ruských webových stránkách		ovládá zvukovou a grafickou stránku jazyka a dodržuje základní pravopisné normy
Slovesné vazby odlišné od češtiny, skloňování přídavných jmen, datum, letopočet a hodiny, zájmena vztažná, modální výrazy, vyjádření přibližnosti a vzájemnosti		ovládá tvarosloví a větnou skladbu
Adekvátní slovní zásoba související s konverzačními okruhy		má dostatečnou slovní zásobu, používá kompenzační vyjadřování při formulaci složitějších myšlenek
Setkání přátel po časovém odstupu		umí se zapojit do společenské konverzace při setkání
Popis osob		popíše zevnějšek a charakterové vlastnosti osob
Oblékání, móda		formuluje vlastní názory na módu a oblékání, poradí, jak se oblékat v souvislosti s počasím a ročním obdobím
Charakteristika osob		popíše a charakterizuje své spolužáky a kamarády
Krizové situace – krádež osobních věcí		dokáže si poradit v krizových situacích – nahlášení krádeže na policii

Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Společenská konverzace		vyjádří omluvu, politování, formuluje vlastní stanoviska
Turistika a cestování		vyjádří dojmy z exkurze, cesty do zahraničí, popíše zážitky, zeptá se na odjezd a příjezd vlaků, koupí si jízdenku
Počasí v různých ročních obdobích		rozumí předpovědi počasí
Zakarpatská Ukrajina		získá informace o území historicky souvisejícím s našimi národními dějinami
Časová pásma na území Ruské Federace, ruský lidový kroj, portrét a krajina v ruském malířství a literatuře		získá další faktické znalosti o ruských reáliích a kultuře
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, zhodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se co nejlépe uplatnili na trhu práce - byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: poznávali svět a učili se mu rozumět		

Ruský jazyk	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
- aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		

Ruský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k učení - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Poslech s porozuměním		rozumí přiměřeným souvislým projevům ve standardním řečovém tempu
Čtení a práce s textem		čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, odhaduje význam neznámých výrazů, umí přeložit text a používat slovníky, je připraven na získávání informací nejrozumnějšího charakteru
Mluvení a psaní zaměřené situačně i tematicky		formuluje vlastní myšlenky a názory, vyjadřuje se přiměřeně v běžných situacích, používá ruskou fonetickou klávesnici a počítač při získávání informací a komunikaci s ruským prostředím
Číslovky do 1 000 000, další slovesné vazby odlišné od češtiny, další nepravidelná slovesa, rozkazovací způsob, 2. a 3. stupeň přídavných jmen, skloňování podst. jmen rodu ženského podle vzoru „tětrad“, podmiňovací způsob a vedlejší věty podmínkové, předmětné věty se spojkou aby, neurčitá zájmena a příslovce, ukazovací zájmena		ovládá zvukovou a grafickou stránku jazyka, tvarosloví a větnou stavbu, dodržuje základní pravopisné normy
Adekvátní slovní zásoba související s konverzačními okruhy a profilací školy		má dostatečnou slovní zásobu tematicky zaměřenou, používá odbornou terminologii ze svého oboru

Ruský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Cestování po Rusku, vyřizování víza, cestování letadlem, situace na letišti, celní a pasová kontrola		orientuje se v situacích spojených s cestováním do Ruska, umí vyplnit žádost o vízum, celní prohlášení, reagovat na dotazy při celní a pasové kontrole
Ubytování v hotelu		objedná si ubytování, vede rozhovor na recepci, umí vyplnit přihlašovací formulář
Stravování – v jídelně, v bufetu, stolování, nákup potravin		orientuje se v jídelním lístku, objedná si jídlo v restauraci, poradí si při nakupování potravin i jiných výrobků
Ochrana životního prostředí		vyjádří svůj názor na problematiku ochrany životního prostředí, zapojí se do diskuse na toto téma
Péče o zdraví, zdravý životní styl, sport		vyjádří svůj názor na sport, pohovoří o svých sportovních aktivitách a zdravém životním stylu
Ruská kuchyně, ruské svátky		je obeznámen s odlišnostmi ruského prostředí, se zvyky, tradicemi a obyčeji
Sibiř a dílo A. I. Solženicyna		má hlubší znalosti týkající se geografie Ruska a ruské kultury
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: používali internet pro vyhledávání doplňujících informací a aktuálních údajů z oblasti společensko-politického a kulturního dění v zemích dané jazykové oblasti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - dokázali čerpat informace z masových médií - tyto informace dokázali využívat, hodnotit, vytvořili si svůj vlastní názor - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: se co nejlépe uplatnili na trhu práce		

Ruský jazyk	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
- byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. - dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - poznávali svět a učili se mu rozumět - aby chápali význam strategie udržitelného rozvoje světa se zaměřením na země příslušné jazykové oblasti - respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		

6.4 Základy společenských věd

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	1	0	3
	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Základy společenských věd
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Předmět ZSV - navazuje na předmět občanská výchova, vyučovaný na základních školách a v odpovídajících ročnících nižšího gymnázia - rozvíjí a rozšiřuje poznatky zejména v oblastech psychologie, sociologie, politologie a práva - se zaměřuje na reflexi společenské skutečnosti a utváření vlastní identity, s přihlédnutím k vyšší osobnostní vyspělosti žáků Obecným cílem předmětu je: - připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti

Název předmětu	Základy společenských věd
	• pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků • jednat odpovědně nejen ve vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem • vytvářet kritické myšlení, ctít život jako nejvyšší hodnotu Žák je veden k tomu, aby zejména: • sbíral a třídil informace k vybraným tématům z nejrůznějších zdrojů • systematicky pozoroval reakce, chování a jednání lidí v různých situacích, čerpal poučení z toho, jak druzí lidé vystupují, co říkají a jak jednají • zaujímal adekvátní postoje ke konkrétní situaci, respektoval svobodu druhých lidí a zároveň obhájil v diskusi své názory • sledoval aktuální společenskou situaci, prezentoval svá hodnocení Charakteristika učiva: • Člověk v lidském společenství (obecná a vývojová psychologie, sociologie) • Člověk jako občan (politologie) • Člověk a právo (historie práva, základní právní pojmy, právní odvětví a instituce)
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Metody, formy práce a hodnocení: • výklad, řízený rozhovor učitele, exkurze • aktivizační metody: skupinová práce, analýza textů, referáty, práce s tiskem, internet, prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou), - samostatné vyhledávání a zpracovávání informací, kooperativní učení. • hodnocení výsledků žáků: - důraz na sebehodnocení výsledků práce - úvahy a zamyšlení na zadaná nebo vybraná témata - samostatné, správné a logické vyjadřování - kultivovanost verbálního projevu - schopnost jasně formulovat svůj názor - schopnost samostatně pracovat s jednoduchým textem - schopnost konstruktivně diskutovat na dané téma - písemné a ústní zkoušení • kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura

Název předmětu	Základy společenských věd
	• Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Informační technologie • Dějepis • Biologie • Zeměpis • Fyzika • Chemie • Tělesná výchova • Účetnictví a praxe • Podnikání a ekonomie • Písemná a elektronická komunikace • Veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: učíme žáky: • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených, psaných a vhodně prezentovat svůj názor • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • dodržovat jazykové a stylistické normy a používat terminologii
	Personální a sociální kompetence: učíme žáky: • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok • dále se vzdělávat • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Kompetence k řešení problémů: učíme žáky:

Název předmětu	Základy společenských věd
	• porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému • získat informace potřebné k řešení problému • navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je • vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí dříve nabytých
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: učíme žáky: • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu • pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: učíme žáky: • umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli • znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Stručné dějiny psychologie		dokáže vysvětlit význam psychologie pro sebe a společnost v historickém vývoji

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Hlavní směry psychologie	umí se orientovat v psychologických směrech, aplikuje obecné poznatky na řešení modelových situací	
Systém psychologických věd	popíše různé obory psychologie, vysvětlí z jakých filozofických směrů vychází, rozlišuje teoretické a praktické obory	
Vývojová psychologie	umí se orientovat v rozdílnosti vývoje jednotlivých životních etap, dokáže popsat všechny životní etapy, se zvláštním zřetelem k pubescenci, adolescenci a mladší dospělosti	
Psychické procesy	umí vysvětlit podstatu psychických procesů, rozlišuje cití, vnímání, představivost, asociaci, myšlení, inteligenci, city, paměť, pozornost	
Psychologie osobnosti	orientuje se v hlavních teoriích osobnosti, rozlišuje různé přístupy k interpretaci lidské psychiky, charakterizuje důležité vlastnosti osobnosti, orientuje se v negativních projevech jedince	
Skladba osobnosti	orientuje se v hlavních teoriích osobnosti, rozlišuje různé přístupy k interpretaci lidské psychiky, charakterizuje důležité vlastnosti osobnosti, orientuje se v negativních projevech jedince orientuje se v psychických dispozicích osobnosti (schopnosti, temperament, charakter), ve fyzické konstituci osobnosti, v emocionalitě, rozumí integraci osobnosti, rozlišuje zátěžové situace, reakce na ně, učí se porozumět vzniku duševních poruch, umí popsat základní duševní poruchy	
Psychologie činnosti, jednání a chování	rozumí a prakticky aplikuje metody aktivace jedince (úroveň aktivace a aktivizační činitelé) rozlišuje druhy lidských činností (rozlišuje druhy her a jejich v roli v životě jedince, zvládá rozlišovat druhy učení, metody učení, aktivně je zařazuje do svého života, rozlišuje druhy práce, popíše rozbor pracovních činností, včetně kvalifikace a kompetence, charakterizuje důležitost vlivu psychologických aspektů na pracovní výkon jednotlivce, vysvětlí důležitost pracovních podmínek na výkon jednotlivce, diskutuje o prevenci v předcházení pracovních úrazů, popíše základní styly řízení, dokáže poukázat na důležitost motivace v pracovních činnostech)	

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Sociální psychologie		rozumí procesu socializace, dokáže posoudit roli vlivu společnosti na vývoj jedince, je schopen posoudit rizikové jevy spojené se socializací jedince, uvědomuje si roli sociální interakce pro zdravý rozvoj jedince, posiluje mezilidskou vzájemnost prostřednictvím komunikace, rozlišuje verbální a neverbální komunikaci, rozumí komunikačním stylům, postojům, třídí sociální skupiny a rozumí jejich vlivu na život jedince
Sociologie jako věda		rozumí příčinám vzniku nové vědy, popíše předmět zájmu sociologie, jmenuje sociology, rozumí jejich přístupu ke společnosti
Člověk a společnost		rozlišuje tradiční, moderní a postmoderní společnost, rozumí společenským procesům a změnám, vysvětlí proces globalizace, popíše rysy sociálních hnutí, jejich vliv na život společnosti, rozlišuje sociální normu, deviace a patologické projevy
Člověk jako součást sociálních útvarů		vymezuje sociální útvary a rozlišuje druhy sociálních skupin, posoudí rizika jednotlivých sociálních útvarů
Rodina		rozumí primární skupině rodina, rozlišuje její primární a sekundární funkce, popíše disfunkční rodinu, popíše projevy krize rodiny, vyhodnotí vliv rodiny na proces socializace jedince
Struktura společnosti		vysvětlí vznik a existenci nerovnosti ve společnosti, rozlišuje druhy sociální stratifikace, rozlišuje význam sociálního statusu a sociální mobility pro život jedince
Kultura a společnost		rozlišuje mezi přírodou a kulturou, popisuje roli člověka v kulturní krajině, rozděluje druhy kultury, rozumí jejich funkcím, vysvětlí vznik masové kultury a multikulturní společnosti, posoudí možná rizika
Komunikace a média		rozumí komunikačnímu procesu, rozliší druhy komunikace, uvede příklady kladů a záporů masové komunikace
Média		rozliší funkce médií, vysvětlí rozdíl mezi veřejnoprávními a soukromými médii, uvede příklady elektronických a tištěných médií, posoudí jejich obsah a formu, uvědomuje si rizika zneužití médií v reklamě a ve vládní moci, uvádí příklady regulace a kontroly médií, zabývá se etickými otázkami tvůrců i adresátů zpravodajství, uvědomuje si problémy internetu jako prostoru pro „submédiu“

Základy společenských věd	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• upevňování postojů a hodnotové orientace žáků potřebné pro fungování demokracie • budování občanské gramotnosti žáků, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana • diskuze o kontroverzních otázkách současnosti • úcta k materiálním a duchovním hodnotám • tolerování názorů druhých • hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností • ochota angažovat se i pro veřejný prospěch • vytvářet vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a morálního úsudku • podporovat a formovat schopnost odolávat myšlenkovým manipulacím • učit žáky hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, vést je ke kritické toleranci • vést žáky ke kritickému posuzování masových médií • vést žáky ke schopnosti diskutovat, hledat kompromisní řešení • podporovat prosociální chování – ve prospěch jiných lidí (i z jiných zemí, jiných kontinentů)		
Člověk a životní prostředí		
• žáci chápou souvislosti mezi různými jevy v prostředí (vztah jedince, skupiny a přírody) • žáci chápou vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení problémů • osvojují si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví		
Člověk a svět práce		
• žáci se mají naučit formovat vlastní priority a identifikovat se s nimi • žáci se učí vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace pro své budoucí pracovní uplatnění • učí se verbální komunikaci při důležitých jednáních		
Základy společenských věd	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	

Základy společenských věd	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
	- Kompetence k řešení problémů - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Právo a jeho historický vývoj		rozlišuje prameny práva, rozumí rozdílů mezi zvykovým a normativním právem, rozlišuje právní systémy, popisuje jejich rozdíly, umí definovat právo, zákon, právní stát a rozumí vzájemným vztahům
Právní normy		definuje právní normy, rozlišuje druhy právních norem, popíše právní vztahy, právní skutečnosti a právní úkony, charakterizuje demokratický právní stát
Ústavní právo		vysvětlí vývoj české ústavy, prokáže teoretickou znalost Ústavy ČR a své znalosti umí prakticky aplikovat na konkrétních politických rozhodnutích představitelů státu, rozumí významu lidských práv a smyslu ochrany LZPS
Občanské právo		rozlišuje subjekty občanského práva, rozumí občanskoprávním vztahům, rozlišuje druhy smluv, vysvětlí způsob dědění ze zákona a ze závěti
Rodinné právo		vysvětlí roli rodiny, její vazbu na manželství či jiné formy soužití, vysvětlí vztahy mezi manžely, mezi rodiči a dětmi, uvádí příklady z běžného života, analyzuje význam náhradní rodinné péče
Pracovní právo		popíše, co má obsahovat pracovní smlouva a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance
Trestní právo		rozlišuje trestní právo hmotné a procesní, uvádí příklady trestných činů, trestních sankcí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- upevňování postojů a hodnotové orientace žáků potřebné pro fungování demokracie - budování občanské gramotnosti žáků, tj. vychovávání odpovědného aktivního občana - diskuze o kontroverzních otázkách současnosti - úcta k materiálním a duchovním hodnotám		

Základy společenských věd	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
• tolerování názorů druhých • hledání kompromisu mezi osobní svobodou a odpovědností • ochota angažovat se i pro veřejný prospěch • vytvářet vhodnou míru sebevědomí, zodpovědnosti a morálního úsudku • podporovat a formovat schopnost odolávat myšlenkovým manipulacím • učit žáky hledat kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností, vést je ke kritické toleranci • vést žáky ke kritickému posuzování masových médií • vést žáky ke schopnosti diskutovat, hledat kompromisní řešení • podporovat prosociální chování – ve prospěch jiných lidí (i z jiných zemí, jiných kontinentů)		
Člověk a svět práce		
• žáci se mají naučit formovat vlastní priority a identifikovat se s nimi • žáci se učí vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace pro své budoucí pracovní uplatnění • učí se verbální komunikaci při důležitých jednáních		

6.5 Dějepis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Dějepis
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Vyučovací předmět dějepis přináší základní poznatky o konání člověka v minulosti. Jeho hlavním posláním je vytvoření a rozvinutí historického vědomí jedince,

Název předmětu	Dějepis
	zejména ve smyslu poznání historické skutečnosti a souvislostí a postupná tvorba schopnosti chápat současné společenské, politické a kulturní jevy vzhledem k historickému vývoji. Předmět dějepis sice žáky vede k poznání celkového historického vývoje, tj. od počátků lidstva až do současnosti, ale důraz je kladen především na dějiny 19. a 20. století, kde leží kořeny většiny současných společenských jevů. Vyučovací předmět dějepis kromě všeobecného obrazu dějinného vývoje zohlední historii sportu a tělesné kultury v lidských dějinách. Obecné cíle předmětu: Žák je veden k tomu aby: • chápal, že historie není jen uzavřenou minulostí ani shlukem faktů a definitivních závěrů, ale je kladením otázek • chápal historické kořeny společenských jevů, dějů a změn a jejich souvislosti v reálném i historickém čase • rozlišoval mýty a skutečnost, objektivně posuzoval společenské jevy současnosti i minulosti a rozpoznal myšlenkovou manipulaci • cítil úctu k vlastnímu národu i k jiným národům a etnikům, získal respekt ke kulturním či jiným odlišnostem lidí, skupin i různých společenství • chápal sport a tělesnou kulturu jako nezbytnou součást dějinného vývoje a dokázal tuto oblast správně zařadit do všeobecného historického obrazu lidstva
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět dějepis je v průběhu studia dotován 1 hodinou v prvním ročníku. Pojetí výuky: • Učitel vede žáky k používání vhodných materiálů (atlasy, mapy, encyklopedie ...) a internetu a vede žáky ke kritickému hodnocení pramenů – kompetence k učení, kompetence k řešení problémů. • Učitel vede žáky, aby kvalitně prezentovali své znalosti – kompetence komunikativní. • Učitel organizuje exkurze na historicky významná místa, návštěvy muzeí apod. vede tak žáky k porovnávání teoreticky získaných znalostí s realitou – kompetence k učení, kompetence občanské. • Učitel zadává žákům referáty a vede je k samostatnému zpracovávání historických partií – kompetence k učení, kompetence komunikativní.

Název předmětu	Dějepis
	• Žáci mohou zpracovat projekt s dějepisnou tematikou – na konci školního roku téma zpracují a vlastní výsledky prezentují a obhajují – kompetence komunikativní, kompetence k řešení problémů. • Učitel klade důraz na mezipředmětové vztahy a důsledky lidských činností – kompetence k učení, kompetence k řešení problémů, kompetence občanské. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce (příprava referátů, projektů) • projektové vyučování • multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule) • exkurze s historickou tematikou • společná návštěva vybraných kulturních akcí (výstavy, přednášky, ...)
Integrace předmětů	• Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Základy společenských věd • Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Zeměpis • Ekonomika • Podnikání a ekonomie •
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k učení: • vedeme žáky k používání vhodných materiálů (atlasy, mapy, encyklopedie ...) a internetu • vedeme žáky ke kritickému hodnocení pramenů

Název předmětu	Dějepis
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• organizujeme exkurze na historicky významná místa, návštěvy muzeí apod. vede tak žáky k porovnávání teoreticky získaných znalostí s realitou • zadáváme žákům referáty a vede je k samostatnému zpracovávání historických partií • klademe důraz na mezipředmětové vztahy a důsledky lidských činností Kompetence k řešení problémů: • vedeme žáky k používání vhodných materiálů (atlasy, mapy, encyklopedie ...) a internetu a vede žáky ke kritickému hodnocení pramenů • žáci mohou zpracovat projekt s dějepisnou tematikou – na konci školního roku téma zpracují a vlastní výsledky prezentují a obhajují • klademe důraz na mezipředmětové vztahy a důsledky lidských činností Komunikativní kompetence: • vedeme žáky, aby kvalitně prezentovali své znalosti • zadáváme žákům referáty a vede je k samostatnému zpracovávání historických partií • žáci mohou zpracovat projekt s dějepisnou tematikou – na konci školního roku téma zpracují a vlastní výsledky prezentují a obhajují Občanské kompetence a kulturní povědomí: • vedeme žáky k používání vhodných materiálů (atlasy, mapy, encyklopedie ...) a internetu a vede žáky ke kritickému hodnocení pramenů • žáci mohou zpracovat projekt s dějepisnou tematikou – na konci školního roku téma zpracují a vlastní výsledky prezentují a obhajují • klademe důraz na mezipředmětové vztahy a důsledky lidských činností
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení výsledků žáků: V předmětu dějepis se hodnotí obsahová správnost, znalost probrané látky a porozumění probrané tematice a to v ústním i písemném projevu. Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace ústního zkoušení a různých forem písemného testování. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • individuální i frontální ústní zkoušení • písemné testy • přednes referátů

Název předmětu	Dějepis
	• prezentace individuálních i skupinových prací Hodnocení žáka učitelem může být doplňováno sebehodnocením zkoušeného žáka i hodnocením ze strany jeho spolužáků. Konečnou klasifikaci určí učitel. Kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a vnitřním řádem školy.

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod do dějepisu		objasní smysl poznávání minulosti a variabilitu jejího výkladu
• význam poznávání minulosti • způsoby poznávání minulosti • variabilita výkladů minulosti		
Pravěk a starověk		prokáže základní orientaci ve vzniku a vývoji lidstva na planetě
• počátky lidstva • přínos starověkých civilizací, judaismus • antická kultura • křesťanství jako jeden ze základů evropské civilizace		doloží kulturní a civilizační přínos starověkých civilizací konkrétními příklady
		umí charakterizovat judaismus, křesťanství
		umí konkretizovat antické dědictví
Středověk		vysvětlí počátky a rozvoj české státnosti
• stát, společnost a církev • český středověký stát • kultura středověku		charakterizuje obecně středověk a jeho kulturu
		objasní feudální hospodářství ve středověku
		vysvětlí způsob vzniku národních států
Raný novověk 16. – 18. století		vysvětlí významné společenské změny v novověku
• humanismus a renesance, zámořské objevy • český stát a habsburské soustátí • absolutismus • osvícenství • baroko a klasicismus		charakterizuje problémy začlenění českého státu do habsburského soustátí
		charakterizuje osvícenství
		charakterizuje umění novověku na konkrétních památkách
		zná základní principy procesu tzv. průmyslové revoluce

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Novověk 19. století: • společnost a národy • modernizace společnosti		na příkladu americké a francouzské revoluce vysvětlí boj za občanská práva a vznik občanské společnosti popíše obecné cíle revoluce 1848 a její program a výsledky v českých zemích objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 19. století na konkrétních příkladech charakterizuje vývoj umění v 19. století vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a vztahy mezi velmocemi
		popíše projevy a důsledky velké hospodářské krize
		popíše proces modernizace společnosti v oblasti výroby, dopravy, urbanizace a demografického vývoje
		vysvětlí změny v sociální struktuře společnosti, postavení žen, pokrok v sociálním zákonodárství, ve vzdělávání a ve vědě
		rámcově popíše průběh 1. světové války a její dopad
		objasní cíle 1. čs. odboje a působení čs. legií
Novověk 20. století: • vztahy mezi velmocemi • demokracie a diktatura • svět v blocích		charakterizuje první čs. republiku
		charakterizuje fašismus, nacismus
		charakterizuje komunismus a SSSR
		popíše mezinárodní vztahy v období mezi dvěma světovými válkami
		rámcově popíše průběh 2. světové války, vysvětlí německé válečné cíle, popíše válečné zločiny, holocaust
		charakterizuje nacistickou politiku na území bývalého Československa
		popíše formy 2. čs. odboje a objasní jeho cíle a význam
		vysvětlí výsledky války a poválečné uspořádání v Evropě a ve světě
		objasní uspořádání světa a jeho důsledky pro ČSR
		objasní pojem studená válka, popíše její projevy a důsledky
		rozebere vývoj ve vyspělých demokraciích a ekonomickou integraci
		vysvětlí rozdíl mezi tržní a centrálně řízenou ekonomikou
		popíše dekolonizaci a objasní problémy 3. světa
		charakterizuje komunistický režim v ČSR a jeho vývoj v souvislosti s vývojem v SSSR a průběhem studené války
		popíše perzekuci odpůrců komunismu

Dějepis	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
		objasní příčiny a rozpad sovětského bloku
		popíše zánik komunistické vlády u nás a rozpad společného státu Čechů a Slováků
		diskutuje o globálních problémech světa
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
• učíme žáky hodnotové orientaci a morálním postojům • učíme žáky občanskému soužití • učíme žáky odpovědnosti za stav kulturního dědictví		
Člověk a životní prostředí		
• učíme žáky odpovědnosti za stav životního prostředí		

6.6 Zeměpis

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	1	0	0	1
	Povinný			

Název předmětu	Zeměpis
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Společenskovědní vzdělávání
Charakteristika předmětu	Žák si osvojí základy práce s mapou a s jinými zdroji geografických dat. Bude uveden do problematiky světových regionů při současné vazbě na základní pojmy z oblasti fyzické a socioekonomické geografie. Obecným cílem předmětu je seznámit žáky s politicko-geografickou rozrůzněností zemského povrchu. Charakteristika učiva:

Název předmětu	Zeměpis
	- vymezení hlavních regionů světa, jejich základní charakteristika a význam - přehled nejdůležitějších států v rámci jednotlivých regionů - vymezení hlavních jádrových a periferních oblastí světa - přehled a základní charakteristika hlavních mezinárodních integračních uskupení - přehled hlavních ohnisek napětí ve světě a jejich mezinárodní dopad
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Pojetí výuky Předmět zeměpis je v průběhu studia dotován 1 hodinou zařazenou do studia v rámci 2. ročníku. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: - výklad učitele a řízený dialog, - samostatná práce individuální i skupinová, - práce s tabulkami a grafickými výstupy, - společná práce s mapou, - individuální zpracování referátů a jejich prezentace před třídou.
Integrace předmětů	Společenskovědní vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	- Český jazyk a literatura - Základy společenských věd - Anglický jazyk - Německý jazyk - Ruský jazyk - Dějepis - Informační technologie - Ekonomika - Matematika - Podnikání a ekonomie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k učení: Učíme žáky:

Název předmětu	Zeměpis
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky, • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické, heuristické) a myšlenkové operace, • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.
	Komunikativní kompetence: Učíme žáky: • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně, • aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých.
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Učíme žáky: • dbát na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovat práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, • aktivně se zajímat o politické a společenské dění u nás a ve světě i o veřejné záležitosti lokálního charakteru, chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje, • hrdosti na tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu, • kritické myšlení – tj. aby dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi

Zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Učivo		ŠVP výstupy
Politická geografie		rozliší a porovná státy světa a jejich mezinárodní integrační seskupení a organizace podle kritérií vzájemné podobnosti a odlišnosti

Zeměpis	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
		lokalizuje na politické mapě světa hlavní aktuální geopolitické změny s přihlédnutím k historickému vývoji
Přehled a charakteristika hlavních makroregionů světa (Asie, Amerika, Afrika, Evropa, Austrálie, Oceánie a polární oblasti)		zhodnotí polohu, přírodní a sociální poměry jednotlivých makroregionů světa
		lokalizuje hlavní rozvojová jádra a periferie světových regionů
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- orientace v masových médiích, jejich využití a kritické hodnocení - dovednost jednat s lidmi, schopnost diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledání kompromisních řešení - úcta k materiálním a duchovním hodnotám, dobrému životnímu prostředí a snaha je chránit a zachovat pro budoucí generace		
Informační a komunikační technologie		
- práce s internetem a vyhledávání potřebných informací - efektivní práce s informacemi a jejich kritické vyhodnocení		

6.7 Biologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Povinný				

Název předmětu	Biologie
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecným cílem předmětu je naučit žáky: - využívat biologický poznatků v profesním i občanském životě - klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim na důkazech založené odpovědi

Název předmětu	Biologie
	• poznat základní typy biologických reakcí a jejich postavení v přírodě a každodenním životě • logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché biologické problémy • posoudit biologické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je v průběhu studia dotován 1 hodinou týdně v prvním ročníku. Pro výuku biologie je k dispozici odborná učebna s didaktickou technikou. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a diskuse • samostatná práce • multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru)
Integrace předmětů	• Biologické a ekologické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Základy společenských věd • Fyzika • Chemie • Matematika • Informační technologie • Tělesná výchova
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: učíme žáky: • efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat • přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku • vytvářet úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi, respektovat život jako nejvyšší hodnotu, aktivně se zapojovat do ochrany a zlepšování životního prostředí, • uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivity, ale i hledisko ekologické Kompetence k řešení problémů: • učíme žáky přecházet od smyslového poznání k poznání založenému na pojmech, prvcích teorií a modelech a chápat vzájemné souvislosti a zákonitosti přírodních faktů • učíme žáky umět poznatky používat a aplikovat v různých oblastech života • rozvíjíme u žáků schopnost objevovat a formulovat problém a hledat různé varianty řešení • zadáváme úkoly a problémy k řešení samostatnou prací

Název předmětu	Biologie
	Komunikativní kompetence: • vedeme žáky k tomu, aby kvalitně prezentovali své znalosti • učíme žáky stručně, přehledně i objektivně prezentovat postup a výsledky
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků se bude provádět různou formou písemného zkoušení (opakovací testy, testy s výběrem odpovědí).

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Dějiny biologie, definice a obory		zná a chápe přínos vědeckých osobností a jejich objevů pro rozvoj přírodních věd
Buňka bakteriální, rostlinná a živočišná		popíše buňku jako základní a stavební jednotku života, porovná různé typy buněk, vysvětlí rozdíl mezi autotrofní a heterotrofní buňkou, vysvětlí rozmnožování buněk
Chemické složení živých soustav		zná biogenní prvky a význam vody v organismech, definuje organické a anorganické látky
Rostlinná pletiva a orgány		popíše stavbu a funkci jednotlivých pletiv, zná orgány vegetativní (kořen, stonek, list) a orgány generativní (květ, semeno, plod)
Životní funkce rostlin		zná princip získávání energie u rostlin a její uvolňování (fotosyntéza, dýchání)
		popíše příjem roztoků rostlinou
		vysvětlí rozmnožování rostlin
Živočišné tkáně (pojivová, svalová, nervová tkáň a krycí tkáň), základy fyziologie živočichů		vysvětlí stavbu a funkci tkání v živočišných organismech
Biologie člověka		popíše v základní anatomickou stavbu lidského těla a funkci orgánů v lidském těle, zná zásady správné výživy a zdravého životního stylu a dovede poskytnout první pomoc při úrazu, poranění

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Dědičnost a proměnlivost		se orientuje v základních genetických pojmech, uvede příklady spolupráce genetiky se zdravotnictvím zná zákony dědičnosti
Klasifikace živých soustav, systémové uspořádání		zná a porovná typy systému, chápe problematiku třídění organismů, vysvětlí umělý a vývojový systém a uvede jejich představitele, orientuje se v základních pojmech
Vznik a vývoj života na Zemi		zná a posoudí teorie vzniku života vysvětlí vývoj života na Zemi a orientuje se v geologických érách
Základní ekologické pojmy		zná význam ekologických pojmů
Typy ekosystému		zná typy původních a umělých ekosystémů a posoudí vlivy, které je ovlivňují
Podmínky života		rozliší a charakterizuje biotické a abiotické podmínky života
Potravní řetězec		vysvětlí potravní vztahy v přírodě
Zásady udržitelného rozvoje, odpady		orientuje se ve způsobech nakládání s odpady a možnostech snížení jejich produkce
Globální problémy životního prostředí		uvede příklady globálních problémů životního prostředí a možnosti jejich řešení ve vztahu k problémům regionálním a lokálním
Odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí		uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a dokáže získat informace o aktuální situaci z různých zdrojů, uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu
Ochrana přírody a krajiny, chráněná území		má přehled o ekonomických, právních a informačních nástrojích společnosti na ochranu přírody a prostředí a o indikátorech životního prostředí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
vést žáky k odpovědnosti za vlastní život a zdraví		
Člověk a životní prostředí		
Žák by se měl naučit: poznávat svět a lépe mu rozumět		

Biologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- vytvářet si úctu k živé i neživé přírodě a jedinečnosti života na Zemi - respektovat život jako nejvyšší hodnotu - prosazovat trvale udržitelný rozvoj ve své pracovní činnosti - vytvářet si citlivý vztah k přírodě - chápat člověka jako součást přírody, bez které nemůže žít - zapojovat se do ochrany životního prostředí – jedné z životně důležitých podmínek uchování kontinuity lidské společnosti a její kultury - dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci a v běžném životě, umět poskytnout první pomoc		

6.8 Fyzika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Fyzika
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecné cíle: Ve vyučování fyziky žáci získají představu o zákonitostech a podstatě přírodních jevů, pochopí jejich souvislosti v přírodě i v každodenním životě. Fyzika učí žáky klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Charakteristickým rysem fyziky jsou její významné souvislosti s ostatními přírodovědnými předměty. Žák je veden k tomu, aby zejména: - chápal, že přírodní jevy mají fyzikální příčiny - rozuměl různým typům fyzikálních dějů a uměl získané znalosti aplikovat - rozlišoval fyzikální realitu a fyzikální model

Název předmětu	Fyzika
	• získal základní představy o existenci hmoty ve formě látky nebo pole, o struktuře látek a jejich fyzikálních vlastnostech • chápal význam fyziky při objasňování jevů v přírodě, v každodenním životě • seznámil se s využitím fyzikálních zákonitostí v ostatních oborech přírodních věd, v technice a ve sportu • správně používal fyzikální jednotky včetně jejich násobků a dílů • uměl vyhledávat v různých zdrojích informace a s jejich pomocí vyřešit jednoduchý fyzikální problém • uplatnil obecné poznatky k vysvětlení konkrétního fyzikálního jevu • uměl používat adekvátní matematické a grafické prostředky k vyjadřování fyzikálních vztahů a zákonů • uvažoval o efektivním využívání zdrojů energie v praxi, včetně obnovitelných zdrojů
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět fyzika je v průběhu studia dotován 1 hodinou. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • moderní výukové metody – využití počítače, dataprojektoru, interaktivní tabule • společné řešení fyzikálních příkladů • samostatná práce individuální i skupinová • samostatná domácí práce – příprava referátů
Integrace předmětů	• Fyzikální vzdělávání C
Mezipředmětové vztahy	• Matematika • Biologie • Informační technologie • Základy společenských věd • Chemie • Tělesná výchova
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu,	Kompetence k učení: • učíme žáky různým metodám poznávání přírodních objektů, jejich vlastností, dějů v přírodě a jejich zákonitostí

Název předmětu	Fyzika
jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	• vedeme žáky k systematizaci získaných vědomostí a dovedností a jejich vědomému užívání • učíme žáky poznávat souvislosti fyzikálního zkoumání s ostatními přírodovědně zaměřenými předměty • učíme žáky porozumět odborným termínům a používat označení fyzikálních veličin • učíme žáky vyhledávat a zpracovávat potřebné informace v odborné literatuře a na internetu • učíme žáky efektivně používat fyzikální tabulky a kalkulátory
	Kompetence k řešení problémů: • učíme žáky logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché fyzikální problémy • na modelových příkladech ukazujeme žákům postupy řešení • rozvíjíme u žáků schopnost formulovat problém a volit správný postup při jeho řešení • vedeme žáky k posouzení správnosti výsledků fyzikální úlohy vzhledem k zadaným podmínkám
	Komunikativní kompetence: • učíme žáky vyhledávat a prezentovat fyzikální informace, využívat je v diskuzi k problematice na dané téma • vedeme žáky k tomu, aby prezentovali výsledky své práce srozumitelně, stručně a souvisle • podporujeme vyjadřování a obhajování vlastních názorů • učíme žáky zapisovat postupy řešení logicky a přehledně
	Personální a sociální kompetence: • zadáváme úkoly, které vedou k dovednosti kooperace a společného hledání optimálních řešení problémů
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: • vedeme žáky k poznání možnosti rozvoje i zneužití fyziky a učíme odpovědnosti za zachování životního prostředí • vedeme žáky k tomu, aby si v okolním technickém světě uvědomili výsledky objevů a zkoumání celých generací vědců
	Matematické kompetence: • učíme žáky správně používat a převádět jednotky mezinárodní soustavy SI

Název předmětu	Fyzika
	vedeme žáky k tomu, aby vyhledávali informace v tabulkách a grafech
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Při vyučování fyzice žáci poznávají obecné vlastnosti látek a fyzikálních polí, učí se popisovat a v jednoduché formě zkoumat přírodní jevy, poznávají zákony, jimiž se tyto jevy řídí. Přitom si uvědomují platnost obecných fyzikálních zákonitostí a vztahů v přírodě kolem nás i v běžném životě. Žáci získávají základní poznatky z oblasti klasické mechaniky, molekulové a jaderné fyziky, o elektřině a magnetismu, mechanickém vlnění, optice a vesmíru. Při řešení fyzikálních problémů a úloh poznávají význam matematických nástrojů a postupů.
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků se bude provádět různou formou písemného zkoušení (opakovací testy, testy s výběrem odpovědí).

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Matematické kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Kinematika (pohyb přímočarý)		uvede příklady fyzikálních veličin rozliší druhy pohybů, řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu
Dynamika (Newtonovy pohybové zákony, gravitace)		určí síly, které působí na tělesa, zjistí jejich výslednici a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají uvědomuje si aplikace mechaniky ve sportu: páka v lidském těle, otáčivý pohyb jízdního kola, plavání uvede příklady fyzikálních veličin
Mechanická práce a energie		určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly vysvětlí na příkladech zákon zachování mechanické energie

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Mechanika tuhého tělesa (posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil)	uvede příklady fyzikálních veličin	
	uvědomuje si aplikace mechaniky ve sportu: páka v lidském těle, otáčivý pohyb jízdního kola, plavání	
Mechanika tekutin (vlastnosti tekutin, tlakové síly a tlak)	uvede příklady fyzikálních veličin	
	aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení jednoduchých úloh	
Molekulová fyzika a termika (teplota, teplotní roztažnost látek)	vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi	
Vnitřní energie (teplo a práce, změny vnitřní energie tělesa)	vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa), způsoby její změny	
Tepelné motory	popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů	
Pevné látky a kapaliny (struktura, změny skupenství)	popíše přeměny skupenství látek, především tání ledu, tuhnutí vody, a jejich význam v přírodě a v technické praxi	
Elektrický náboj a elektrické pole (elektrická síla, kapacita vodiče)	popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj	
Elektrický proud v látkách (zákony elektrického proudu, polovodiče)	řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona	
	chápe princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN	
Magnetické pole (magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce)	popíše magnetické pole, určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem	
Střídavý proud (vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem)	vysvětlí podstatu elektromagnetické indukce a její praktický význam, popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice	
Mechanické kmitání a vlnění (zvukové vlnění a jeho šíření v prostoru) pole	rozliší základní druhy mechanického vlnění, popíše jejich šíření	
Zvukové vlnění (vlastnosti zvuku a jeho šíření v látkách)	charakterizuje základní vlastnosti zvukového vlnění	
	chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu	
Světlo a jeho šíření (zrcadla a čočky, oko, odraz a lom světla)	charakterizuje světlo jako vlnění	
	řeší úlohy na odraz a lom světla, užití zrcadel a čoček	
Oko jako optická soustava	vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad	
Elektromagnetické záření, (druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření)	popíše význam různých druhů elektromagnetického záření z hlediska působení na člověka a využití v praxi	

Fyzika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Fyzika atomu (nukleony, radioaktivita, jaderné záření, model atomu, laser)		popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu, popíše strukturu atomu a jádra, charakterizuje základní nukleony
Jaderná energie a její využití		vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením, popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru
Vesmír (Slunce, planety a jejich pohyb, komety, hvězdy a galaxie)		charakterizuje Slunce jako hvězdu, zná příklady základních typů hvězd popíše objekty ve sluneční soustavě
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a životní prostředí		
• učí se poznávat nejobecnější zákonitosti ve světě a lépe mu porozumět • uvažuje o efektivním využívání zdrojů energie v praxi, včetně obnovitelných zdrojů • poznává metody ochrany přírody a společnosti před důsledky havárie v jaderné elektrárně, problematiku uložení jaderného odpadu • získává motivaci přispět k dodržování zásad trvale udržitelného rozvoje v občanském životě a k utváření zdravého životního prostředí • dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví v běžném životě		
Informační a komunikační technologie		
Žák by měl být schopen: • pracovat s internetem, vyhledávat potřebné informace • efektivně pracovat s informacemi, umět je získávat a kriticky vyhodnocovat		

6.9 Chemie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
1	0	0	0	1
Povinný				

Název předmětu	Chemie
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Přírodovědné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecným cílem předmětu je naučit žáky: • využívat chemických poznatků v profesním i občanském životě • klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim na důkazech založené odpovědi • poznat základní typy chemických reakcí a jejich postavení v přírodě a každodenním životě • logicky uvažovat, analyzovat a řešit jednoduché chemické problémy • posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy Charakteristika učiva: • chemické prvky a látky, jejich vlastnosti • chemická vazba a částicové složení látek • periodická soustava prvků • chemické reakce a chemické rovnice • chemické výpočty • názvosloví anorganických a organických sloučenin • vybrané anorganické a organické sloučeniny v praxi • chemické složení živých organismů • biochemické děje
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je v průběhu studia dotován 1 hodinou týdně v prvním ročníku. Pro výuku chemie je k dispozici odborná učebna s didaktickou technikou. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a diskuse • samostatná práce • multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru)
Integrace předmětů	• Chemické vzdělávání B
Mezipředmětové vztahy	• Fyzika • Matematika • Biologie • Informační technologie • Základy společenských věd

Název předmětu	Chemie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: • učíme žáky mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • učíme žáky různým metodám poznávání přírodních objektů, procesů, vlastností a jevů • učíme žáky zpracovávat informace z hlediska důležitosti i objektivitu a využívat je k dalšímu učení • vedeme žáky k používání vhodné literatury a periodického systému prvků
	Kompetence k řešení problémů: • učíme žáky přecházet od smyslového poznání k poznání založenému na pojmech, prvcích teorií a modelech a chápat vzájemné souvislosti a zákonitosti přírodních faktů • učíme žáky umět poznatky používat a aplikovat v různých oblastech života • rozvíjíme u žáků schopnost objevovat a formulovat problém a hledat různé varianty řešení • zadáváme chemické úkoly a problémy k řešení samostatnou prací
	Komunikativní kompetence: • vedeme žáky k tomu, aby kvalitně prezentovali své znalosti • učíme žáky stručně, přehledně i objektivně prezentovat postup a výsledky
	Personální a sociální kompetence: • zadáváme úkoly, které vedou k dovednosti kooperace a společného hledání optimálních řešení problémů
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: • vedeme žáky k poznání možnosti rozvoje i zneužití chemie a učí odpovědnosti za zachování životního prostředí
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	Vyučování chemie vede žáky k pozorování přírody jako systému, chápání důležitosti udržování původní rovnováhy, uvědomování si důležitosti přírodovědných poznatků a jejich aplikací v praktickém životě, rozvíjení dovedností objektivně porovnávat a vyvozovat z nich závěry a tyto ústně i písemně interpretovat. Zároveň žáci získávají představu o molekulové stavbě látek, o anorganických, organických a přírodních látkách, chápou základní chemické děje, souvislosti a vztahy mezi nimi. Výuku chemie směřujeme také specificky k podchycení a rozvíjení zájmu o poznávání základních chemických pojmů a zákonitostí, základních typů chemických reakcí a jejich postavení v přírodě a každodenním životě, využívání matematiky k chemickým výpočtům, k aplikaci svých znalostí při každodenním životě.

Název předmětu	Chemie
Způsob hodnocení žáků	Hodnocení žáků se bude provádět různou formou písemného zkoušení (opakovací testy, testy s výběrem odpovědí).

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí	
Učivo		ŠVP výstupy
Chemické látky a jejich vlastnosti		dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek
Částicové složení látek (atom, molekula)		popíše stavbu atomu a vznik chemické vazby
Chemické prvky, sloučeniny		zná názvy a značky vybraných chemických prvků
		dokáže zapsat vzorec a název základních typů anorganických sloučenin, umí využívat oxidační číslo atomu prvku při odvozování vzorců a názvů anorganických sloučenin
Chemická symbolika, názvosloví anorganických sloučenin		dokáže zapsat vzorec a název základních typů anorganických sloučenin, umí využívat oxidační číslo atomu prvku při odvozování vzorců a názvů anorganických sloučenin
Periodická soustava prvků		rozlišuje základní skupiny prvků v periodické soustavě
Chemické reakce, chemické rovnice		vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše chemickou reakci chemickou rovnicí a vyčíslí ji
Jednoduché výpočty v chemii		provádí jednoduché výpočty, které lze využít v odborné praxi
Vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi		charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je, z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí
Klasifikace a názvosloví organických sloučenin		charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy

Chemie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 36
Organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi	uvede významné zástupce organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a ŽP	
Přírodní látky - bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, enzymy	uvede složení, výskyt a funkce nejdůležitějších přírodních látek (bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory)	
	charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny a nejdůležitější přírodní látky	
Biochemické děje	popíše vybrané biochemické děje	
Směsi a roztoky	popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi	
Chemická vazba	popíše stavbu atomu a vznik chemické vazby	
Vlastnosti atomu uhlíku	charakterizuje skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jejich chemické vzorce a názvy	
Chemické složení živých organismů	charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny a nejdůležitější přírodní látky	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
• práce s internetem a vyhledávání potřebných informací • efektivní práce s informacemi a jejich kritické vyhodnocení		
Člověk a životní prostředí		
• učí se poznávat svět a lépe mu rozumět • získává motivaci k aktivnímu utváření zdravého životního prostředí • chápe člověka jako součást přírody a vlivy prostředí na jeho zdraví a život • dbá na bezpečnost práce a ochranu zdraví v běžném životě		

6.10 Matematika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
3	3	3	3	12
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Matematika
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Matematické vzdělávání
Charakteristika předmětu	Matematické vzdělávání má za úkol rozvíjet schopnost pracovat s osvojenými pojmy, ovládnout matematické postupy a způsoby jejich užití. Umožňuje žákům lépe se orientovat v kvantitativních a prostorových situacích, vnímat složitost reálného světa a porozumět mu. Vede ke kázni ve vyjadřování a k efektivitě při organizování vlastní práce. Řešení matematických problémů ovlivňuje rozvoj abstraktního a analytického myšlení, učí logickému a kritickému usuzování a srozumitelné, věcné argumentaci, učí vytvářet matematické modely a interpretovat výsledky v reálných situacích. Vede k pochopení deduktivní stavby matematiky, k pochopení pojmů definice a věta, k porozumění logické stavby matematické věty. Studium matematiky posiluje myšlenkovou samostatnost a přispívá k intelektuálnímu rozvoji. Cílem je připravit žáky pro další studium a pro uplatnění v praktickém životě. Obecné cíle Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, v budoucím zaměstnání, ve volném čase apod.). Studium matematiky vybavuje žáka schopností orientovat se v přírodních, technických a ekonomických jevech, vnímat souvislosti mezi nimi a řešit úlohy z praxe. Matematika umožňuje přechod od kvalitativního ke kvantitativnímu pozorování buď přímo udáním číselné hodnoty, nebo určením vztahu vyjadřujícího závislost mezi veličinami. Matematika se významně podílí na rozvoji intelektuálních schopností žáků, především v jejich logickém myšlení, vytváření úsudků a schopnosti abstrakce. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: • číst s porozuměním matematický text, užívat správné matematické terminologie a symboliky

Název předmětu	Matematika
	• porozumět obsahu potřebných matematických pojmů a vztahů mezi nimi, užít je při řešení úloh a problémů • používat běžné metody a algoritmické početní postupy, pro řešení konkrétní situace umět vybrat vhodný a optimální z nich • provádět v praktických úlohách jednoduché výpočty z paměti, náročnější za použití kalkulátoru • používat běžných rýsovacích a jiných matematických pomůcek • rozvíjet prostorovou představivost • analyzovat zadanou úlohu, postihnout v ní matematický problém, vytvořit algebraický nebo geometrický model situace a úlohu vyřešit • provádět odhad a kontrolu správnosti výsledků • formulovat matematické myšlenky slovně a písemně • získávat informace z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek, odborné literatury a internetu), třídit je, analyzovat, při řešení problému postupovat přehledně a systematicky • vyjádřit vztah mezi dvěma nebo více proměnnými, správně jej interpretovat a prakticky použít, zachytit jej tabulkou, grafem, případně rovnicí. V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali: • pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace • motivaci k celoživotnímu vzdělávání • důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci • vztah k matematice jako součásti kultury (připomínáním významných osobností a mezníků historie vědy).
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Pojetí výuky Obsahové vymezení předmětu matematika je zpracováno na základě Katalogu požadavků zkoušek společné části maturitní zkoušky pro matematiku schválené MŠMT pod č. j.: MSMT-6858/2014-CERMAT ze dne 24. 4. 2014. Předmět matematika je v průběhu studia dotován 12 hodinami. Při výuce budou využívány následující metody a formy práce: • výklad učitele a řízený dialog • samostatná práce individuální (individuální procvičování nových dovedností)

Název předmětu	Matematika
	• samostatná práce skupinová (řešení obtížnějších a časově náročných úloh) • samostatná domácí práce • společné řešení početních příkladů a slovních úloh, písemně i ústně (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.) • shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku • diskuze, rozbor a oprava chyb u řešených početních příkladů a slovních úloh • vytváření zadání početních příkladů a slovních úloh • simulace (slovní úlohy se specifickým zaměřením s možností využití v praktickém životě) • projektové vyučování • multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule) • exkurze (přírodovědecká muzea, apod.) Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň.
Integrace předmětů	• Matematické vzdělávání
Mezipředmětové vztahy	• Fyzika • Chemie • Biologie • Ekonomika • Zeměpis • Informační technologie • Podnikání a ekonomie • Fiktivní firma
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: učíme žáky: • najít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti • být schopen vlastního úsudku • rozvíjet vyjadřovací schopnosti • efektivně se učit a pracovat, soustavně se vzdělávat • přijímat hodnocení svých výsledků, přijímat radu i kritiku

Název předmětu	Matematika
	• vystihnout jádro problému Kompetence k řešení problémů: učíme žáky: • najít vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti • být schopen vlastního úsudku • vystihnout jádro problému • pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat • uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění • provést reálný odhad při řešení praktického problému • rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce Matematické kompetence: učíme žáky: • být schopen vlastního úsudku • rozvíjet vyjadřovací schopnosti • vystihnout jádro problému • uplatňovat různé metody myšlení při řešení běžných pracovních úkolů a vhodně volit prostředky pro jejich splnění • provést reálný odhad při řešení praktického problému • rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: učíme žáky: • pracovat s informacemi a kriticky je vyhodnocovat • provést reálný odhad při řešení praktického problému • rozvíjet logické myšlení, schopnost analýzy a syntézy, dedukce, abstrakce
Způsob hodnocení žáků	Hodnotí se: • správnost, přesnost, pečlivost při řešení matematických úloh v písemném i ústním projevu • schopnost samostatného úsudku

Název předmětu	Matematika
	• schopnost výstižné formulace s využitím odborné terminologie Hodnocení žáků se bude provádět na základě kombinace nejčastěji písemného testování a ústního zkoušení v různých formách. Nejčastěji používanými formami zkoušení znalostí, ze kterých vyjdou podklady pro klasifikaci, budou: • písemné práce • testy nestandardizované i standardizované • individuální i frontální ústní zkoušení • individuální i skupinová práce • prezentace individuálních i skupinových prací • přednes referátů

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Shrnutí a prohloubení učiva ze ZŠ, operace s čísly - číselné obory, reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným - základní geometrické pojmy a útvary - řešení pravoúhlého trojúhelníka		provádí aritmetické operace v oboru přirozených čísel, v oboru celých čísel, v oboru racionálních čísel a v oboru reálných čísel,
		řeší praktické úlohy na procenta a užívá trojčlenku,
		znázorňuje racionální a iracionální číslo na číselné ose,
		určuje absolutní hodnotu reálného čísla a chápe její geometrický význam,
		zapisuje a znázorňuje intervaly, určuje jejich průnik, sjednocení,
		užívá druhé a třetí mocniny a odmocniny, provádí operace s mocninami s přirozeným exponentem.
		Zná základní geometrické pojmy a jejich vlastnosti, rýsuje základní rovinné útvary a zná jejich vlastnosti, pojmenuje základní tělesa a jejich vlastnosti,

Matematika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
		Aplikuje Pythagorovu větu, goniometrické fce a další znalosti o pravoúhlém trojúhelníku při řešení úloh z praxe.
Algebraické výrazy: - výrazy s proměnnými - počítání s mnohočleny - lomené výrazy		vysvětluje matematické poznatky jako abstraktní nástroj pro zjednodušení formálních zápisů
		vypočítává číselnou hodnotu výrazu
		vysvětluje pojem mnohočlen a provádí operace s mnohočleny
		provádí operace s lomenými výrazy (sčítání, odčítání, násobení, dělení, rozšiřování, krácení)
Mocniny a odmocniny: - mocniny s celočíselným exponentem - zápis čísla ve tvaru mocnin deseti - n-tá odmocnina, početní výkony s odmocninami - mocnina s racionálním exponentem		provádí operace s mocninami s celým a racionálním exponentem a odmocninami
		částečně odmocňuje
		usměrňuje zlomky
		využívá zápisu čísla ve tvaru mocnin deseti pro vyjádření velkých a malých čísel
Množiny a základní poznatky z logiky: - základní množinové pojmy - intervaly jako číselné množiny - výrok, základní operace s výroky		používá množinovou terminologii a symboliku a provádí množinové operace
		používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh
		vysvětlí pojem výrok
Lineární rovnice a nerovnice: - lineární rovnice o jedné neznámé - lineární nerovnice o jedné neznámé - lineární rovnice a nerovnice s absolutní hodnotou - slovní úlohy řešené lineární rovnicí a nerovnicí s jednou neznámou		řeší lineární rovnice a nerovnice o jedné neznámé
		vyjádří neznámou ze vzorce
		aplikuje znalosti o absolutní hodnotě při řešení lineárních rovnic a nerovnic s absolutní hodnotou
		užívá lineární rovnice při řešení slovních úloh
		aplikuje znalosti o absolutní hodnotě při řešení lineárních rovnic a nerovnic s absolutní hodnotou

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	Kompetence k učení	

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
	- Kompetence k řešení problémů - Matematické kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Soustavy lineárních rovnic a nerovnic: - soustavy dvou lineárních rovnic o dvou neznámých - soustavy tří lineárních rovnic o třech neznámých - soustavy dvou lineárních nerovnic o jedné neznámé		řeší soustavy lineárních rovnic o dvou a třech neznámých a nerovnic o jedné neznámé
		rozhoduje o výběru vhodné metody při řešení soustav lineárních rovnic
		provádí rozbor o počtu řešení soustavy rovnic
		řeší početně i graficky soustavu dvou lineárních rovnic o dvou neznámých
		řeší slovní úlohy pomocí soustav
Kvadratická rovnice a nerovnice: - řešení neúplné a úplné kvadratické rovnice - rozklad kvadratického trojčlenu na součin lineárních činitelů - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - kvadratické nerovnice a jejich početní a grafické řešení - slovní úlohy řešené kvadratickou rovnicí		rozhoduje o metodě řešení kvadratické rovnice
		rozhoduje o počtu řešení na základě hodnoty diskriminantu
		provádí rozbor o počtu řešení soustavy rovnic
		užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice
		převádí kvadratický trojčlen na součin lineárních činitelů a řeší rovnice ve tvaru součinu a podílu
Základní poznatky o funkcích: - zadání funkce, definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce, vlastnosti funkce		užívá různá zadání funkce a pojmy: definiční obor, obor hodnot, hodnota funkce v bodě, graf funkce a vlastnosti funkce
		sestrojí graf funkce a určí průsečíky grafu funkce s osami soustavy souřadnic
		modeluje reálné závislosti pomocí elementárních funkcí
Lineární funkce, přímá a nepřímá úměrnost: - lineární funkce, její definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce - nepřímá úměrnost, její definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce		užívá přímé úměrnosti při řešení slovních úloh, sestrojí graf přímé úměrnosti
		určí lineární funkci, sestrojí její graf
		užívá nepřímé úměrnosti při řešení slovních úloh, načrtne její graf a sestrojí s užitím šablony
		sestrojí graf lineární funkce s absolutní hodnotou

Matematika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Kvadratická funkce: - kvadratická funkce, její definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce		určí kvadratickou funkci, stanoví definiční obor a obor hodnot, sestrojí graf kvadratické funkce s užitím šablony a určí vlastnosti funkce
Další funkce a rovnice: - mocninné funkce, jejich definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce - exponenciální funkce, její definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce - logaritmická funkce, její definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce - jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice		určí a načrtne grafy mocninných funkcí, stanoví definiční obor, obor hodnot a vlastnosti funkce určí a načrtne grafy exponenciální a logaritmické funkce, stanoví definiční obor, obor hodnot a vlastnosti funkce užívá logaritmu a jeho vlastností a řeší jednoduché exponenciální a logaritmické rovnice užívá poznatky o funkcích v jednoduchých praktických úlohách

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Matematické kompetence	
Učivo	ŠVP výstupy	
Goniometrické funkce: - goniometrické funkce, jejich definiční obor, obor hodnot, graf funkce a vlastnosti funkce - výrazy s goniometrickými funkcemi - jednoduché goniometrické rovnice - trigonometrie pravoúhlého a obecného trojúhelníku	užívá pojmů úhel, stupňová míra, oblouková míra definuje goniometrické funkce ostrého úhlu v pravoúhlém trojúhelníku a obecného úhlu v jednotkové kružnici, určí definiční obor a obor hodnot goniometrické funkce, načrtne a sestrojí grafy goniometrických funkcí s užitím šablony upravuje jednoduché goniometrické výrazy řeší jednoduché goniometrické rovnice určí neznámé strany a vnitřní úhly pravoúhlého trojúhelníku používá sinovou a kosinovou větu při řešení obecného trojúhelníku	
Posloupnosti a jejich využití: - určení posloupnosti, její definiční obor, hodnoty, graf a vlastnosti	aplikuje znalosti o funkcích při úvahách o posloupnostech a při řešení úloh o posloupnostech	

Matematika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
- aritmetická posloupnost a její užití ve slovních úlohách - geometrická posloupnost a její užití ve slovních úlohách - finanční matematika		určí posloupnost vzorcem pro n-tý člen, graficky, výčtem prvků, rekurentním vzorcem
		určí aritmetickou posloupnost a užívá vzorce pro aritmetickou posloupnost
		určí geometrickou posloupnost a užívá základní vzorce pro geometrickou posloupnost
		využívá poznatků o posloupnostech při řešení problémů v reálných situacích
		provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky
Základní poznatky z kombinatoriky a pravděpodobnosti: - kombinatorické skupiny: variace bez opakování a s opakováním, permutace bez opakování, kombinace bez opakování - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - binomická věta - pravděpodobnost náhodných jevů		užívá základní kombinatorická pravidla,
		rozpozná kombinatorické skupiny (variace bez opakování a s opakováním, permutace bez opakování, kombinace bez opakování), určí jejich počty a užívá je v reálných situacích
		počítá s faktoriály a kombinačními čísly
		užívá binomickou větu
		užívá pojmy náhodný pokus, náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, sjednocení a průnik jevů
		určí množinu všech možných výsledků náhodného pokusu, počet všech výsledků příznivých náhodnému jevu a vypočítá pravděpodobnost náhodného jevu

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Základní poznatky ze statistiky: - základní pojmy		používá pojmy statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, statistický znak kvalitativní a kvantitativní

Matematika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
- charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistické diagramy, grafy a tabulky a jejich vyhodnocení		vypočítá absolutní četnost a relativní četnost hodnoty znaku, sestaví tabulku četností, graficky znázornit rozdělení četností
		určí charakteristiky polohy (střední hodnoty: aritmetický průměr, medián, modus) a variability (rozptyl a směrodatná odchylka)
Planimetrie: - základní planimetrické pojmy, polohové a metrické vztahy mezi nimi - shodnost a podobnost trojúhelníků - Pythagorova věta a Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - shodná a podobná zobrazení - rovinné obrazce, jejich obvody a obsahy		užívá pojmy rovinné geometrie a objekty znázorní (n-úhelníky, kružnice, kruh)
		využívá poznatků o množinách všech bodů dané vlastnosti při řešení úloh, řeší úlohy zaměřené na polohové i metrické vlastnosti rovinných útvarů
		užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách
		popíše a určí shodná zobrazení (souměrnosti středovou a osovou, posunutí, otočení) a užívá jejich vlastnosti
Stereometrie: - vzájemné polohy dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - odchylky a vzdálenosti dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin - povrch a objem základních těles		určí vzájemnou polohu dvou bodů, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin
		užívá pojmy rovinné geometrie
		určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin, vzdálenost bodu od roviny
		určí povrch a objem základních těles (krychle, kvádr, hranol, jehlan, rotační kužel, koule) a využívá poznatků o tělesech v praktických úlohách
Analytická geometrie: - základní pojmy - parametrické vyjádření přímky, obecná rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině - polohové a metrické úlohy v rovině		určí vzdálenost dvou bodů, souřadnice středu úsečky
		užívá pojmy vektor a jeho umístění, souřadnice vektoru a velikost vektoru a provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)
		užívá parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině
		určí a aplikuje v úlohách polohové a metrické vztahy bodů a přímek

6.11 Tělesná výchova

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Tělesná výchova
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Vzdělávání pro zdraví
Charakteristika předmětu	Předmět tělesná výchova si klade za cíl vybudovat v žácích pocit zodpovědnosti za své zdraví. Tím, že jsou žáci seznámeni se základy všech běžných sportovních odvětví a vedeni k aktivnímu pohybu, mohou během období studia najít sportovní činnost, která jim bude blízká a v budoucnu jim umožní věnovat se aktivnímu pohybu. Teoretické poznatky z oblasti tréninku, relaxace a účinků fyzické zátěže na organismus žákům umožní i v budoucnu plánovat svou fyzickou aktivitu přiměřeně svým možnostem. Škola se pravidelně účastní sportovních soutěží v nejrůznějších odvětvích a účast je otevřena všem zájemcům z řad žáků školy. Ve výuce je rovněž kladen důraz na prevenci úrazů a význam správné životosprávy a správného životního stylu pro duševní zdraví. Součástí výuky jsou ušlechtilé myšlenky spojené se sportem a olympismem.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět tělesná výchova je v průběhu studia dotován 8 hodinami (v každém ročníku 2 hodiny). Pro výuku budou použity prostory tělocvičny a gymnastického sálu (především pro výuku gymnastiky), posilovny, haly (především hry), zimního stadionu a venkovní prostory. Obsahem výuky bude především: • Teoretické poznatky • Tělesná cvičení • Gymnastika • Atletika • Pohybové hry • Bruslení, hokej

Název předmětu	Tělesná výchova
	Úpoly
Integrace předmětů	Vzdělávání pro zdraví
Mezipředmětové vztahy	- Biologie - Fyzika - Základy společenských věd - Informační technologie
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: Učíme žáky: - vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií - vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů - vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
	Personální a sociální kompetence: Učíme žáky: - efektivně se učit a pracovat - vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok - přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat - přijímat radu i kritiku - pečovat o své fyzické i duševní zdraví - přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly - aktivně se zapojovat do týmové práce - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Učíme žáky: - pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracovat s informacemi
	Kompetence k řešení problémů:

Název předmětu	Tělesná výchova
	Učíme žáky: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej • vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
Poznámky k předmětu v rámci učebního plánu	V rámci předmětu je organizován lyžařský a snowboardový kurz, který se koná v 1. ročníku. Studenti se seznámí s horským prostředím, chováním při pobytu v horském prostředí, s výzbrojí, výstrojí, se základy techniky sjezdového, běžeckého lyžování a snowboardingu.
Způsob hodnocení žáků	V tělesné výchově je velmi důležité motivační hodnocení žáků, které vychází ze somatotypu žáka a je postaveno na posuzování osobních výkonů každého jednotlivce a jejich zlepšování – bez paušálního porovnávání žáků podle výkonových norem (tabulky, grafy aj.), které neberou v úvahu růstové a genetické předpoklady a aktuální zdravotní stav žáků. Učitel klade důraz na hodnocení individuálního zlepšení výkonů každého žáka a tím jej motivuje k práci na vlastním zdokonalení.

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
Teoretické poznatky zásady přípravy organismu před pohybovou činností a její ukončení		rozumí významu přípravy organismu (zahřátí a protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti rozliší a vysvětlí pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy
Atletika • nízký a vysoký start, sprint 100 m nebo 60 m		volí sportovní vybavení (výstroj) odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje je klimatickým podmínkám

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
• střední a dlouhé tratě • skok daleký a vysoký • vrh koulí		zvládá správnou techniku běhu a startů, rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati
		prokáže jistou úroveň rychlostních a vytrvalostních schopností při testování
		porovnává ukazatele své zdatnosti s ostatními žáky a s předloženými tabulkami norem výkonu
		umí spojit rozběh s odrazem
		dokáže technicky správně provést skok vysoký a daleký, rozměřit si rozběh
		rozlišuje hody a vrhy
		bere v úvahu bezpečnostní opatření při vrhu koulí
Úpoly základní sebeobrana, pády		správně používá pádovou techniku – pád vzad, vpravo, vlevo
		posuzuje vhodnost použití pádových technik
		zná způsob sebeobrány v různých krizových situacích – škrčení zepředu, škrčení zezadu, útočný úchop za část těla, napadnutí nožem, pokus o znásilnění
Sportovní hry odbíjená kopaná a futsal, nohejbal, košíková, házená, tenis a stolní tenis, základy netradičních sportovních her		volí sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám, dovede je udržovat a ošetřovat
		odbíjená – umí technicky správně odbití míče obouruč vrchem, obouruč spodem, podat mít vrchem, popř. spodem
		kopaná - umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč
		nohejbal umí odehrát míč placírkou nebo přímým nártem, osvojuje si techniku podání
		košíková – umí technicky správně ovládat míč – dribling, používá různé způsoby přihrávek, ovládá střelbu na koš z různých míst a vzdáleností, z místa i z pohybu, umí základy dvojtlaku
		házená – ovládá dribling, střelbu na bránu, trojtakt

Tělesná výchova	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
		tenis a stolní tenis – ovládá základy forhendu a bekhendu a snaží se využít tuto techniku ve hře
		dokáže použít získané dovednosti herních situací, rozlišuje správné postavení hráče v poli a chápe jeho význam v dané pozici
		rozumí základním pravidlům hry
		netradiční hry používá základní náčiní specifické pro danou hru, zná základní pravidlo hry
Testování tělesné zdatnosti výkony dosažené v atletice, popřípadě výkony z kondičního testu		prokáže úroveň své tělesné zdatnosti v atlet. disciplínách, porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a s výsledky jiných žáků, koriguje vlastní pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji
Bruslení		bezpečně ovládá jízdu vpřed, dovede bezpečně zastavit a chápe základní princip přenášení váhy z jedné nohy na druhou
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase a chápali je jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení zásad bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí - péče o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Teoretické poznatky - terminologie pohybových činností, základní pohybové činnosti rozvíjející rychlostní, silové, vytrvalostní a pohybové předpoklady - pojem aktivní zdraví, hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech, první pomoc		rozumí a umí používat základní terminologické výrazy běžně používané při pohybových činnostech, rozlišuje výrazy rychlost, síla, vytrvalost, pohyblivost, dovede použít vhodné pohybové činnosti pro rozvoj jednotlivých pohybových schopností
		chápe význam pojmů aktivní zdraví a zdravý životní styl a dokáže stanovit, které pohybové činnosti jsou zdraví prospěšné a které jsou zdraví škodlivé, rozumí významu hygieny a bezpečnosti při pohybových činnostech v různém prostředí a různých podmínkách
		dokáže rychle reagovat a poskytnout první pomoc při drobných i závažnějších poraněních, zejména při úrazech vzniklých při pohybové činnosti
Atletika zdokonalování techniky běhu, štafetový běh, skok daleký a vysoký, hod granátem a vrh koulí		zvládá správnou techniku běhu (dýchání, práce nohou a paží)
		umí uplatňovat zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony
		ovládá způsob předávání a přebírání štafetového kolíku
		zvládá správnou techniku hodů dodržuje zásady bezpečnosti při veškeré své činnosti (zejména hod granátem a vrh koulí)
Gymnastika - všeobecně pohybově rozvíjející cvičení, zejména protahovací a posilovací - akrobatické prvky, akrobatické řady, cvičení na hrazdě (výmyk, přešvih únožmo, toč vzad, vpřed, seskok), přeskok přes zvýšené náradí, cvičení na kruzích a šplh (tyč, lano)		umí využívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti
		dokáže spojit akrobatické cviky v jednoduché akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky)
		zvládá správnou techniku výmyku, přešvihu únožmo a seskoku odskokem, chápe význam dopomoci při cvičení na hrazdě a dokáže ji sám poskytnout
		uplatňuje osvojené způsoby přeskoku přes zvýšené náradí, umí bezpečně překonat překážku zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně, prokáže úroveň svých silových schopností při šplhu na laně

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Sportovní hry v kolektivních sportovních hrách dále rozvíjí herní činnost jednotlivce, kterou využívá v jednoduchých herních kombinacích a při nácviku herních systémů		umí technicky správně odbít míč obouruč spodem i vrchem, podat míč spodem i vrchem, bezprostředně reaguje na míč, dokáže se rychle přemístit a vykrýt prostor, rozumí obrannému a útočnému systému hry
		umí technicky správně ovládat míč nohou, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se a nalézt vhodný prostor pro hru, ovládá různé techniky střelby na bránu
		umí technicky správně ovládat míč, dokáže použít dvojtakt při hře, dokáže se rychle přemístit, uvolnit se bez míče i s míčem a nalézt si vhodný prostor pro hru
		rozpozná základní chyby a provinění proti pravidlům dané hry
Testování tělesné zdatnosti výkony dosažené v atletice popřípadě výkony z kondičního testu		prokáže úroveň své tělesné zdatnosti v atletických disciplínách, porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami, s výsledky jiných žáků a se svými výsledky z předchozího roku
Zdraví rozvoj osobnosti, odpovědnost za zdraví, partnerské vztahy, první pomoc		objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit svoje zdraví
		diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu
		kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu; dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu
		popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel
		dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat
		prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným
Bruslení		bezpečně ovládá jízdu vzad s bezpečným zastavením, zvládá jízdu po jedné noze vpřed i vzad a chápe základy zatáčení vpřed
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		

Tělesná výchova	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase a chápali je jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení zásad bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí - péče o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
Teoretické poznatky - fair play jednání, sportovní diváctví, rozdíly mezi TV a sportem žen a mužů, rozdíly mezi rekreačním, výkonnostním a vrcholovým sportem - negativní jevy ve sportu		chápe význam výrazu fair play, dokáže ho uplatňovat jak při samotné pohybové činnosti, tak při sportovním diváctví, umí potlačit projevy negativních emocí spojených se sportem
		rozumí rozdílům mezi sportem žen a mužů, mezi sportem vrcholovým, výkonnostním a rekreačním, dokáže se přizpůsobit úrovni svých spoluhráčů a podat pomocnou ruku slabším
		vysvětlí pojem doping a uvede příklady z praxe, zná možné následky používání podpůrných látek
		rozliší míru škodlivosti vlivu alkoholu, tabáku a drog na pohybovou výkonnost a tělesnou zdatnost
Atletika běhy – sprinty z nízkého startu, vytrvalostní z vysokého startu, štafetový běh, skok daleký, skok vysoký, vrh koulí, vytrvalostní běh v terénu		uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony
		dokáže vhodně sestavit družstvo pro štafetový běh, včetně dodržování závodních pravidel dané disciplíny
		dokáže přizpůsobit běh podmínkám daného terénu, používá vhodnou výstroj pro běh v různých klimatických podmínkách

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Gymnastika • protahovací, posilovací a relaxační cvičení • akrobatické prvky, akrobatické řady • cvičení na hrazdě, přeskok, kruhy, šplh a rytmičká cvičení		uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností, využívá vhodné posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti, neopomíjí zásady péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti
		zvládá základní akrobatické cviky naučené v předchozích ročnících ve zdokonalené formě
		dokáže spojit akrobatické cviky ve složitější akrobatické řady s využitím doplňujících cviků (obraty, skoky a poskoky)
		zvládá správnou techniku cviků na hrazdě a přeskoku přes zvýšené nářadí, osvojené v předchozích ročnících
		využívá své dovednosti v náročnějších podmínkách (výška hrazdy, výška nářadí, vzdálenost odrazového můstku)
		zvládá správnou techniku šplhu na tyči i na laně
		zná a poskytuje pomoc při činnostech, kde hrozí nebezpečí úrazu
Sportovní hry hra, rozhodování a organizace turnaje		komunikuje při sportovních hrách – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii
		dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci
		ovládá pravidla hry, odkáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců nebo týmu
Testování tělesné zdatnosti výkony dosažené v atletice, popřípadě výkony z kondičního testu		prokáže úroveň své tělesné zdatnosti s pomocí standardizovaných testových baterií
Bruslení		bezpečně ovládá překládání vpřed, rozumí principu překládání vzad
		ovládá základní herní činnosti v hokeji
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase a chápali je jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení		
Člověk a životní prostředí		

Tělesná výchova	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- osvojení zásad bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí - péče o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti		

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
Teoretické poznatky význam pohybu pro zdraví, prostředky ke všeobecnému rozvoji, k regeneraci, kompenzaci a relaxaci		dokáže vyhledat potřebné informace o zdraví a pohybu, dovede o nich diskutovat, analyzovat je a hodnotit umí sestavit soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, umí si připravit kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotit jej ovládá kompenzační cvičení k vlastní regeneraci, a to zejména vzhledem k požadavkům budoucího povolání
Atletika běhy, skoky, vrhy a hody		uplatňuje zásady sportovního tréninku s cílem vylepšit své výkony z předchozích ročníků (rychlé a vytrvalostní běhy, skoky, hody, vrhy)
Gymnastika • protahovací, posilovací, relaxační, kondiční, koordináční a kompenzační cvičení • akrobatické prvky, cvičení na hrazdě, přeskok přes zvýšené nářadí, cvičení na kruzích, šplh (tyč, lano), rytmická cvičení, aerobic		uplatňuje zásady přípravy organismu před pohybovou činností a zásady uklidnění organismu po skončení pohybové činnosti využívá vhodné protahovací a posilovací cviky pro zvyšování své tělesné zdatnosti a pro kompenzaci nevhodných pohybových návyků a nevhodné pracovní zátěže
Sportovní hry ve všech probíraných sportovních hrách – hra, rozhodování, organizace		dokáže se v souladu s pravidly zapojit do jakékoli prováděné herní činnosti v rámci osvojené hry vyhledává kolektivní sporty, s vědomím jejich pozitivního působení na psychiku člověka

Tělesná výchova	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Testování tělesné zdatnosti výstupní motorické testy		prokáže úroveň své tělesné zdatnosti a porovná své výsledky s tabulkovými hodnotami a se svými výsledky z předchozích let
Bruslení		prokáže zvládnutí všech základních bruslařských dovedností ovládá základní herní činnosti v hokeji
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybovým činnostem věnovali i ve svém volném čase a chápali je jako prostředek relaxace a nápravy negativních důsledků vysokého pracovního zatížení		
Člověk a životní prostředí		
- osvojení zásad bezpečného pobytu v různých přírodních prostředích, a to bez jakýchkoli zásahů do ekologické rovnováhy těchto prostředí - péče o zdraví a bezpečnosti zdraví při jakékoli pohybové činnosti		

6.12 Informační technologie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	0	6
Povinný	Povinný	Povinný		

Název předmětu	Informační technologie
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Charakteristika předmětu	Obecným cílem informatického vzdělávání je vést žáky ke schopnosti rozpoznávat informatické aspekty světa a využívat informatické prostředky k porozumění a uvažování o přirozených i umělých systémech a procesech, ke schopnosti při řešení nejrůznějších pracovních a životních situací cílevědomě a systematicky volit a uplatňovat optimální postupy.

Název předmětu	Informační technologie
	Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu porozumění počítači a principům, na kterých počítač funguje. Tím usnadňuje aplikaci digitálních technologií v ostatních oborech a rozvoj uživatelských dovedností žáků vázaných na vzdělávací obsah těchto oborů. Žáci používají vhodná didaktická programovací prostředí a pomůcky. s informatickými koncepty se seznamují prostřednictvím vlastní zkušenosti s řešením rozmanitých problémových situací. Setkávají se i se situacemi blízkými jejich životu a odborné praxi. Některé řeší s pomocí programování a technologií, některé bez nich. Charakteristickým znakem výuky je to, že žáci postup řešení aktivně hledají a testují ve skupinách nebo samostatně, nepostupují podle předem daných návodů. Při tvorbě dokumentů se budou řídit základními typografickými a estetickými pravidly. Naučí se základům publikování. Budou pracovat na relativně dlouhodobějších a komplexnějších úkolech, při jejichž řešení využijí téměř veškeré dříve probrané učivo. Žák je veden k tomu, aby zejména sbíral a třídil informace. Aplikoval získané znalosti a dovednosti ve všech ostatních vzdělávacích předmětech, zejména při zpracování dokumentů. Prováděl algoritmizaci složitějších úloh a řešil samostatně dílčí problémy. Obečným cílem vzdělávání je, aby žáci: • porozuměli základním pojmům a metodám informatiky jako vědního oboru a jejímu uplatnění v ostatních vědních oborech a profesích a tím si vytvořili základní představy o výpočetní technice; • rozpoznávali a formulovali problémy s ohledem na jejich řešitelnost; • získávali, zaznamenávali, uspořádávali, strukturovali, předávali data a informace; • rozkládali systémy a procesy na části, odhalovali jejich vztahy a strukturu, modelovali situace; • byli schopni uplatnit algoritmický způsob myšlení při řešení problémů, vytvářeli a formulovali postupy a řešení, které lze přenechat k vykonání jinému člověku nebo stroji; • vytvářeli formální popisy skutečných situací a pracovních postupů; • tvořivě využívali softwarových a hardwarových prostředků při prezentaci výsledků své práce a při výuce; • testovali, analyzovali, vyhodnocovali, porovnávali a vylepšovali uvažovaná řešení; • rozuměli technickým základům digitálních technologií do té míry, aby byli schopni je efektivně a bezpečně používat a snadno se naučili používat nové;

Název předmětu	Informační technologie
	- byli schopni využít digitální technologie při řešení problémů, které jsou příliš složité nebo rozsáhlé (pro člověka); - porozuměli toku informací od jejich vzniku, uložení, přenosu, zpracování a vyhledávání; - dorozuměli se a spolupracovali s ostatními při dosahování společného cíle; - neohrožovali svým chováním v digitálním prostředí sebe, druhé, ani technologie samotné; - uvědomovali si, že technologie ovlivňují společnost, a naopak chápali svou odpovědnost při používání technologií. - používali počítače a jeho periferie, - pochopili principy operačního systému a práce s ním. Charakteristika učiva Předmět informační technologie připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh následujících po výkladu. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.
Integrace předmětů	Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
Mezipředmětové vztahy	- Český jazyk a literatura - Základy společenských věd - Anglický jazyk - Německý jazyk - Ruský jazyk - Zeměpis - Fyzika - Chemie - Biologie - Matematika - Tělesná výchova

Název předmětu	Informační technologie
	• Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika • Podnikání a ekonomie • Účetnictví a praxe • Fiktivní firma • Veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Absolvent by měl: • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • využívat ke svému učení různé informační zdroje • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	Kompetence k řešení problémů: Absolvent by měl být schopen: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí dříve nabytých
	Komunikativní kompetence: Absolvent by měl být schopen: • aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)

Název předmětu	Informační technologie
	• vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat • zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Personální a sociální kompetence: Absolvent by měl být připraven: • efektivně se učit pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku • reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování • využít ke svému učení zkušenost jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností • dále se vzdělávat • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezáujatě zvažovat návrh druhých Občanské kompetence a kulturní povědomí: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: • byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu • cítili život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a byli připraveni řešit své osobní a sociální problémy • dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci • chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje • jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot • uvědomovali si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovali s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí v rámci plurality a multikulturního soužití

Název předmětu	Informační technologie
	• uměli myslet kriticky, tj. aby dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Absolvent by měl: • dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání • mít reálnou představu pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady • být připraven přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám • umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
	Matematické kompetence: Absolvent by měl umět: • provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu • správně používat a převádět jednotky • využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata) • zvolit pro řešení úkolů odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Absolvent by měl umět: • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line • pracovat s běžnými základním a aplikačním programovým vybavením • pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Název předmětu	Informační technologie
	• učit se používat nový aplikační software • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. V každém celku, který umožňuje praktickou výuku, je dán prostor pro zpracování samostatných úkolů jak skupinově, tak i individuálně. Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Kromě těchto zadání je využíváno pozorování aktivity žáka v průběhu vyučovacího procesu. Hodnocení má motivační charakter, žáci jsou vedeni k potřebě vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

Informační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle, data, informace a modelování - hardware, - software, - osobní počítač, - principy fungování, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení		používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)
		je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky
		aplikuje výše uvedené – zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením

Informační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- operační systém, jeho nastavení - data a informace, soubor, složka, souborový manažer, - formáty souborů, - verifikace dat a informací, - jednotky informace - komprese a kódování dat, - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - nápověda, manuál		pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí
		orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi
		využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware
		má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací
		převede data z jednoho modelu do jiného; najde chyby daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na užitečnost pro řešení daného problému
		vybírání a používání vhodného programového vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů
Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu - počítačová síť, server, pracovní stanice - typy a topologie sítí, - připojení k síti a její nastavení specifiky práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - protokoly, - DNS, - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...		chápe specifiky práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možností a pracuje s jejími prostředky
		komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření
		porovná jednotlivé způsoby propojení počítačů, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna
		rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat
		využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování...)
Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet - informace, práce s informacemi		ovládá další běžné prostředky online a off-line komunikace a výměny dat
		volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání

Informační technologie	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- informační zdroje - Internet		získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování
		orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává
		zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich rychlé vyhledání a využití
		uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému;
		správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele
		rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)

Průřezová témata, přesahy, souvislosti
Člověk a svět práce
• motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu • naučit žáky prezentovat se při jednání se zaměstnavateli • rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority • učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět • vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělávání pro celý život • vést žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot • vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život • naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat
Občan v demokratické společnosti
• naučit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky • vést žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí

- vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit
- učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

Informační technologie	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Algoritmizace a programování - dekompozice (rozložení) problému - návrh algoritmu a popis algoritmu - algoritmus a jeho vlastnosti - typické/známé algoritmy - návrh programu - programové konstrukce (sekvence, opakování, větvení) - testování, korekce programu a jeho optimalizace		ovládá principy algoritmizace úloh a sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce)
		vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů
		vysvětlí daný algoritmus, program; určí, zda je daný postup algoritmem
		rozdělí problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; sestaví a zapíše algoritmy pro řešení problému
		zobecní řešení pro širší třídu problémů; ověří správnost, najde a opraví případnou chybu v algoritmu
		ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí nároky algoritmů; algoritmy podle různých hledisek porovná a vybere pro řešení

	problém ten nejvhodnější; vylepší algoritmus podle zvoleného hlediska sestaví přehledný program, ten otestuje a optimalizuje používá opakování, větvení programu se složenými podmínkami, proměnné
Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému - prvky a procesy informačního systému, jeho uživatelé a jejich oprávnění - integrita a bezpečnost dat v informačních systémech - databáze, atribut, záznam - třídění, filtrace dat a databázový dotaz - zálohování a archivace dat, transport dat z/do informačního systému	vysvětlí, co je informační systém a k čemu slouží; analyzuje a hodnotí veřejné informační systémy z hlediska struktury, vzájemné provázanosti a možného zabezpečení; rozpozná informační toky v přirozených systémech vyhledává data úpravou databázového dotazu formuluje problém a požadavky na jeho řešení, specifikuje a stanoví požadavky na informační systém navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení tabulek otestuje svoje řešení informačního systému se skupinou vybraných uživatelů, vyhodnotí výsledek testování, případně navrhne vylepšení, naplánuje kroky k plnému nasazení informačního systému do provozu, rozpozná chybový stav, zjistí jeho příčinu a navrhne způsob jeho odstranění
Práce se standardním aplikačním programovým vybavením - textový procesor - databáze - software pro tvorbu prezentací - spolupráce částí balíku kancelářského software (sdílení a výměna dat, import a export dat...) - základy tvorby maker a jejich použití - grafika (rastrová, vektorová, formáty, komprese, základy práce v SW nástrojích) - další aplikační programové vybavení	vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, grafy, makra) vytváří jednoduché multimediální dokumenty (tedy dokumenty v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) v některém vhodném formátu (HTML dokument, dokument textového procesoru, dokument vytvořený specializovaným SW pro tvorbu prezentací atp.) ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem (editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk) ovládá základní práce v databázovém procesoru (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, relace, tvorba sestav, příprava pro tisk)

	zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje
	používá běžné základní a aplikační programové vybavení (aplikace dodávané s operačním systémem, dále pracuje zejména s aplikacemi tvořícími tzv. kancelářský SW jako celkem)
	pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti	
Člověk a svět práce	
• motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu • naučit žáky prezentovat se při jednání se zaměstnavateli • rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority • učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět • vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělávání pro celý život • vést žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot • vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život • naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat	
Občan v demokratické společnosti	
• naučit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky • vést žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí • vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci • vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit • učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání	

Informační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence	

Informační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
	- Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
MS EXCEL Funkce - použití funkcí - základní funkce – matematické, statistické, logické apod.		umí používat základní funkce a definovat vlastní vzorce
		u méně častých funkcí využívá elektronické nápovědy
		umí použít absolutní, relativní a smíšené odkazy
Grafy - úvod do grafů - grafy pro znázornění podílu údajů a porovnání podílů - kombinované grafy, XY graf – zjišťování závislosti - znázornění vývoje grafem		umí vytvářet z jednotlivých údajů grafy
		dokáže zvolit správný typ grafu
		zvládá vytvořené grafy editovat, kopírovat do ostatních programů
Databáze - filtrování databáze, databázové funkce, souhrny		uvědomuje si význam databází
		dokáže v databázích řadit a vyhledávat potřebné údaje
MS ACCES Tabulky - vytvoření, primární klíč, indexy, relace		dokáže vytvořit novou databázi pomocí průvodce nebo ručně
		umí vytvářet tabulky
		zvládá jejich editaci, řazení dat
		umí vytvářet relace mezi tabulkami
MS ACCES Dotazy - vytvoření dotazu, nastavení, výběrové dotazy		zná filozofii tvorby dotazů a filtrů
		chápe způsoby vytváření výběrových kritérií
		ovládá akční a parametrické dotazy
MS ACCES Formuláře - návrh a vytvoření		zná použití a způsoby vytváření formulářů
		zvládá pohyb ve formuláři
		ovládá průvodce formulářem i návrhové zobrazení
		umí vytisknout data z databáze
		umí vytvořit pomocí různých způsobů sestavy

Informační technologie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
MS ACCES Sestavy - návrhy a vytvoření, řízení a seskupování dat		umí nastavit vzhled sestavy
		umí upravit sestavu v návrhovém zobrazení
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu • naučit žáky prezentovat se při jednání se zaměstnavateli • rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority • učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět • vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělávání pro celý život • vést žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot • vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život • naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat		
Občan v demokratické společnosti		
• naučit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky • vést žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí • vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci • vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit • učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání		

6.13 Ekonomika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	3	3	10
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Ekonomika
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obeční cílem ekonomického vzdělávání je rozvoj ekonomického myšlení žáka, který se bude umět orientovat v základních ekonomických otázkách podnikové sféry, národního hospodářství a nadnárodní ekonomiky. Získané poznatky umožní žákům používat odbornou ekonomickou terminologii, aplikovat poznatky do praxe, využívat základních ekonomických zákonů a souvislostí.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Probírané učivo je rozděleno do jednotlivých ročníků studia tak, aby žák získal potřebné vědomosti a dovednosti dlouhodobější povahy, aby je uměl aplikovat v současných dynamicky se měnících podmínkách ekonomické praxe. Náplň učiva jednotlivých ročníků klade důraz na využívání mezipředmětových vztahů, využívání znalostí žáků z podnikové praxe, propojení teoretických ekonomických vědomostí a jejich využití v praxi pro zlepšení dosahovaných ekonomických výsledků a konkurenceschopnosti podnikatelských subjektů. Učivo prvního ročníku je zaměřeno na vysvětlení základních ekonomických pojmů, vytvoření podvědomí o fungování národního hospodářství, možnostech a formách podnikání. Druhý ročník poskytne žákům vědomosti o podniku jako celku, jeho založení, tvorbě výrobního programu a možnostech zahraničního obchodu, prodejní činnosti podniku a obchodně závazkových vztazích. Ve třetím ročníku se žáci seznámí se základními podnikovými činnostmi, tj. se získáváním zaměstnanců, s důrazem na veškeré personální činnosti, včetně správného odměňování zaměstnanců s dodržáním pracovně právních norem, s investiční činností podniku, především s výběrem nejvhodnějších investičních variant, se zásobovací činností a v neposlední řadě i s přípravou výroby po stránce ekonomické. Čtvrtý ročník je zaměřen na vyhodnocení podnikových činností, provedení ekonomického posouzení dosažené úrovně konkurenceschopnosti pomocí metod finanční analýzy a vyústí v problematice daňové soustavy ČR.

Název předmětu	Ekonomika
	Při výuce bude využíváno tradičních metod výuky, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor, ale bude především kladen důraz na využívání metod zaměřených na rozvoj logického myšlení žáků, samostatnou a tvořivou práci, aplikaci teoretických poznatků. Pro aktivní zapojení žáků do vyučování bude využíváno skupinového vyučování, jako možnosti řešení konkrétních ekonomických problémů. k aktualizaci učiva bude využíváno referátů žáků, při jejichž zpracování budou využívat poznatků z odborné praxe, literatury, časopisů, zákonů a informací dostupných na internetu. Výuka bude doplněna odbornými exkurzemi a přednáškami odborníků z praxe (pracovníky úřadu práce, finančních úřadů, bank, pojišťoven, správy sociálního zabezpečení aj.). Zvládnutí teoretických vědomostí vyústí v předmětu fiktivní firma a finanční řízení. V těchto předmětech žáci již samostatně budou využívat získaných ekonomických kompetencí.
Integrace předmětů	• Ekonomika • Účetnictví a daně • Obchodní činnost
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Dějepis • Zeměpis • Matematika • Informační technologie • Účetnictví a praxe • Podnikání a ekonomie • Fiktivní firma • Písemná a elektronická komunikace • Veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Učíme žáky: • řešit samostatně a odpovědně zadané úkoly • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání

Název předmětu	Ekonomika
	• ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
	Kompetence k řešení problémů: Učíme žáky: • vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit • využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
	Komunikativní kompetence: Učíme žáky: • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
	Personální a sociální kompetence: Učíme žáky: • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezáujatě zvažovat návrhy druhých • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Učíme žáky: • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje

Název předmětu	Ekonomika
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Učíme žáky: • adaptovat se na změny v legislativě • znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání • dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
	Matematické kompetence: Učíme žáky: • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Učíme žáky: • pracovat s informacemi, které si dokáží sami vyhledat • dokázat využít prostředků informačních technologií k získání potřebných informací • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
	Zajišťovat typické podnikové činnosti: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • zjišťovali potřebu investic, hodnotili investiční příležitosti • zajišťovali základní personální činnosti • uplatňovali obchodní přístup při jednání s klienty a obchodními partnery • zabezpečovali hlavní činnost oběžným a popř. dlouhodobým majetkem • zajišťovali zásobování
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • sestavovali kalkulace výrobků a služeb, znali principy tvorby cen

Název předmětu	Ekonomika
	• orientovali se v daňovém systému a uměli vypočítat daňovou povinnost • vypočítávali a odváděli zákonné odvody
	Zajišťovat obchodní činnost podniku: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti • vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě • vedli obchodní jednání a připravovali podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje výrobků a služeb • orientovali se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.) • rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik • znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) • byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady • efektivně hospodařili s finančními prostředky

Název předmětu	Ekonomika
	• nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se používá ústního a písemného projevu (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, vědomostní testy, provedení jednodušších ekonomických výpočtů). Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, eventuálně procentuálního vyjádření. Při hodnocení se přihlídně ke zpracování a přednesení referátů, ke schopnostem propojovat teorii a ekonomické dění v podmínkách současné ekonomiky.

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Zajišťovat obchodní činnost podniku • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
Učivo		ŠVP výstupy
Podstata fungování tržní ekonomiky		správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy
- potřeby, statky, služby, spotřeba, vzácnost		vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny
- výroba, výrobní faktory, hospodářský proces		posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku
- trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka		na příkladu popíše fungování tržního mechanismu
- zboží, rovnovážná cena, racionální chování spotřebitele		

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Podnikání - podnikání, podnikatelský záměr - právní formy podnikání - podnikání podle ZOK a živnostenského zákona		rozlišuje právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky
		posoudí vhodné právní formy podnikání ve svém oboru
		na příkladu popíše postup založení obchodní společnosti
		charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu
		charakterizuje pojem hospodářská soutěž
Zdroje financování, finanční řízení - vlastní kapitál - kapitálové fondy - cizí kapitál - krátkodobé a dlouhodobé financování - finanční řízení - finanční technologie včetně kryptoměn		porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování
		sestaví platební kalendář
Národní hospodářství - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace, platební bilance - subjekty působící v národním hospodářství - státní rozpočet		uvede příklady korporací ve vybraných odvětvích národního hospodářství
		vysvětlí hodnotu ukazatelů národního hospodářství
		vysvětlí příčiny a druhy nezaměstnanosti
		vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům
		vysvětlí význam platební bilance a charakterizuje její jednotlivé složky
		srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu
		na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku • byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení • hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní • dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby		

Ekonomika	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život • porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji • respektovali principy udržitelného rozvoje • získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře • se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu • se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání • se naučili vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovali se v ní a posuzovali ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Zajišťovat obchodní činnost podniku	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
	• Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
Učivo	ŠVP výstupy	
Výrobní činnost podniku - výroba, jakost - úspory z rozsahu - ekologie - výrobní činnosti obchodních závodů v daném zaměření - společenská odpovědnost firem	na příkladech charakterizuje průběh výrobní činnosti	
	na příkladu ukáže význam řízení jakosti v moderní výrobě	
	v typovém příkladu vypočítá úspory z rozsahu	
	posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti	
	popíše model podnikání založený na pronájmu	
Náklady a výnosy - členění nákladů - možnosti snižování nákladů - náklady obětované příležitosti, utopené náklady - nákladový a marketingový přístup k ceně - členění výnosů - možnosti zvyšování výnosů	rozliší typické náklady podle probíraného členění	
	na příkladu ukáže náklady obětované příležitosti a utopené náklady	
	posoudí a na příkladu ukáže vzájemné souvislosti ceny, zisku a velikosti prodeje	
	uvede příklady zvyšování výnosů	
	vypočte zvýšení nebo snížení výnosů vzniklé změnou prodeje nebo ceny	
Světová ekonomika - mezinárodní obchod - restrikce v mezinárodním obchodě - Evropská unie, vztah EU – Česká republika - další organizace ovlivňující mezinárodní ekonomiku - mezinárodní obchod v daném zaměření - globalizace	na příkladech ukáže výhodnost mezinárodního obchodu, absolutní a komparativní výhody	
	vyjmenuje nejvýznamnější korporace operující na mezinárodním poli v daném zaměření	
	posoudí dopad restriktivních opatření na mezinárodní obchod	
	popíše strukturu EU, aplikuje poznatky o společném trhu a uvede typické příklady	
	uvede příklady organizací ovlivňujících mezinárodní ekonomiku – Světová banka, WTO, Mezinárodní měnový fond, OECD, OPEC	
Založení podniku - činnosti související se založením podniku - zakladatelský rozpočet	vymezí činnosti související se založením podniku	
	vypočítá jednodušší zakladatelský rozpočet	
	vymezí majetek podniku	
	objasní nutnost investovat do obnovy majetku	
	objasní základní peněžní vztahy mezi podnikem a okolím	

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Prodejní činnost - průběh prodejní činnosti - realizace dodávky - druhy prodeje - prodej do zahraničí - e-commerce, e-banking		na příkladu ukáže průběh obchodního jednání
		na příkladu charakterizuje postup při realizaci dodávky
		pracuje s příslušnými doklady
		na příkladu vysvětlí druhy prodeje a jejich použití v závislosti na prodávané komoditě nebo službě
		na příkladu ukáže rozdíly mezi obchodováním s členskými a nečlenskými zeměmi EU
		ovládá zásady obchodního styku přes internet
Obchodně závazkové vztahy - obchodní smlouvy podle občanského zákoníku - vznik, změna a zánik smluvního vztahů - typy smluv		popíše náležitosti smluv podle občanského zákoníku
		na konkrétním případě ukáže, jak řešit odpovědnost za vady
		na příkladu posoudí možnost odstoupení od smlouvy
Ochrana spotřebitele - aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží nebo služby		vysvětlí podmínky a postupy reklamace zboží
		na příkladech vysvětlí postup při vyřizování reklamace
		pracuje s příslušnými právními normami
		zvládá komunikaci se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s firemními směrnici a právními předpisy České republiky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku • byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení • hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní • dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy		

Ekonomika	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
• chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život • porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji • respektovali principy udržitelného rozvoje • získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře • se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu • se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání • se naučili vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovali se v ní a posuzovali ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů • naučili získávat potřebné informace z internetu a kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i svého budoucího povolání		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Matematické kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
	• Zajišťovat typické podnikové činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Zajišťovat obchodní činnost podniku • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
Učivo		ŠVP výstupy
Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem - členění oběžného majetku - zásoby, pořízení zásob, oceňování zásob - optimalizace zásob a nákupu - spotřeba materiálu - rychlost obratu zásob		rozliší základní druhy oběžného majetku
		na příkladu uvede možnosti pořízení zásob
		vypočte plánovanou spotřebu materiálu
		vypočítá ukazatele obratu zásob
		provede jednoduchý výběr dodavatele
Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem - dlouhodobý majetek, členění, opotřebení - odpisy, kapacita - pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku - oceňování a účtování dlouhodobého majetku		rozliší oběžný a dlouhodobý majetek a jejich základní druhy
		provádí běžné výpočty – odpisů, kapacity a jejího využití, efektivnosti investic a komentuje výsledky
		vede karty dlouhodobého majetku
Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovněprávní vztahy - zjištění a plánování potřeby zaměstnanců - získávání a výběr zaměstnanců - hodnocení zaměstnanců - Národní soustava povolání		na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců
		určí kritéria pro výběr zaměstnanců
		charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců
Mzdová soustava - mzdová legislativa - složky mzdy - výpočet mzdy - zákonné odvody - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární prevence, státní odborný dozor nad bezpečností práce		orientuje se v základních pojmech v oblasti mzdových předpisů
		posoudí na jednoduchých příkladech vhodnost použitých forem mzdy
		vypočte hrubou mzdu, zdravotní a sociální pojištění, náhrady mezd, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě
		vyhotoví doklad pro účtování mezd
		rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska mzdy, pojištění a daně z příjmů

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
		uvede povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele při zajišťování bezpečnosti práce a požární prevence aplikuje znalosti bezpečnostních předpisů a bezpečnostních rizik na konkrétní situace (např. ve škole)
Výrobní činnost podniku		orientuje se ve výpočtech používaných při výrobní činnosti podniku
- výrobní kapacita		provádí posouzení využití výrobní kapacity
- kalkulace		používá jednotlivých kalkulačních metod v závislosti na typu výroby
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku - byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení - hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní - dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - pochoopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy - cháпали postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji - respektovali principy udržitelného rozvoje - získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře - se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu - se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání		

Ekonomika	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
se naučili vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovali se v ní a posuzovali ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů - naučili získávat potřebné informace z internetu a kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i svého budoucího povolání		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikační kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Zajišťovat obchodní činnost podniku - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
Učivo		ŠVP výstupy
Zdroje financování, finanční řízení - cash-flow - finanční analýza		porovná vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů financování
		sestaví platební kalendář
		charakterizuje cash-flow firmy
		posoudí možnost užití peněz s ohledem na výnos a riziko

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Daňová soustava - přímé a nepřímé daně - druhy daní - správa daní - výpočet jednotlivých druhů daní - daňové přiznání		používá samostatně daňových zákonů k řešení běžných situací daňových poplatníků
		navrhne možné způsoby řešení, které by u daňových subjektů vedly k optimální výši daňových povinností
		zaujme stanovisko ke konkrétním daňovým problémům, uvádí klady a zápory daňového systému
		pracuje se základními daňovými pojmy, zejména s zákonem o DPH a o dani z příjmu (poplatník, plátce, předmět daně, zdanitelné plnění atd.)
		orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH
		posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů
		vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost včetně zahrnutí samovyměření daně
		vyplní nejběžnější daňová přiznání
Opakování učiva dle maturitních témat		chápe teoretické i praktické souvislosti ekonomických činností, které jsou součástí jeho maturitní přípravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku • byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení • hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní • dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby		
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy • chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život • porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji • respektovali principy udržitelného rozvoje		

Ekonomika	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře - se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu - se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání - se naučili vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovali se v ní a posuzovali ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů - naučili získávat potřebné informace z internetu a kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i svého budoucího povolání		

6.14 Účetnictví a praxe

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	3	2	3	10
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Účetnictví a praxe
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecným cílem vzdělávání v oboru účetnictví je zásadní orientace žáka v zachycení ekonomických jevů – hospodářských operací - v současném systému účetnictví podnikatelských subjektů, rozvoj

Název předmětu	Účetnictví a praxe
	ekonomického myšlení žáka a znalost využití ekonomických informací. Významným úkolem předmětu je objasnit žákovi systém zachycení informací ve finančním účetnictví firmy, jejich využívání pro potřeby finanční analýzy stejně jako pro potřeby sestavení základních daňových příznání firmy. Do předmětu je integrována praxe, která je organizovaná jako individuální i skupinová. Žáci tak mohou zohlednit účetní a daňové předpisy v praktických činnostech vykonávaných v korporacích. V rámci praxe žáci poznávají celý cyklus činností od záznamu transakcí, přes jejich zpracování, až po závěrkové operace a sestavení účetních výkazů.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Učivo je zaměřeno tak, aby z něho mohli absolventi vycházet při své činnosti v ekonomické praxi. Žáci musí pochopit nutnost dalšího soustavného vzdělávání ve vztahu k měnící se legislativě. Učivo 1. ročníku se zabývá podstatou a funkcí účetnictví. Učivo směřuje k zvládnutí základů účtování na syntetických účtech. Pochopení členění majetku firmy a zdrojů jeho krytí. Učivo 2. ročníku se zabývá účtováním zásob, dlouhodobého majetku, pohledávek a závazků. Učivo 3. ročníku rozvíjí účtování o nákladech a výnosech, vyúsťuje v problematiku účetní uzávěrky, závěrky a daňových povinností účetní jednotky. Obsah učiva 4. ročníku má zajistit zvládnutí specifik účtování manažerského účetnictví, daňové evidence individuálního podnikatele a objasnit problematiku jednoduchého účetnictví. Metody výuky jsou výklad, vysvětlování, rozhovor s žáky, praktické příklady. Žáci při práci používají účtovou osnovu, daňové zákony, zákon o účetnictví, právní normy v oblasti sociálního a zdravotního pojištění. Žáci zpracovávají účetní agendu ručně a později prostřednictvím účetního softwaru. V průběhu studia žáci, v rámci odborné praxe v učebnách, zpracovávají souvislé účetní příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe. Svoje poznatky z výuky pak přímo uplatňují i při odborných praxích, které jsou součástí předmětu. Při této činnosti jsou žáci vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. Učitel by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných k řízení podniku. Žáci posuzují vzájemné vazby mezi informacemi získanými v předmětech účetnictví, ekonomika, právo, podnikání a ekonomie. Vědomosti a dovednosti mohou žáci prezentovat na meziškolních soutěžích a dále při práci ve fiktivní firmě. Ve výuce se používá učebnice Účetnictví pro školy a veřejnost a sbírky příkladů k těmto učebnicím. Autor ing. Pavel Štohl.
Integrace předmětů	• Účetnictví a daně

Název předmětu	Účetnictví a praxe
Mezipředmětové vztahy	• Aplikovaná informatika • Ekonomika • Základy společenských věd • Informační technologie • Podnikání a ekonomie • Fiktivní firma • Písemná a elektronická komunikace • Veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Vedeme žáky k tomu aby: • řešili samostatně a odpovědně zadané úkoly • měli pozitivní vztah k učení a vzdělávání • uměli vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
	Kompetence k řešení problémů: Vedeme žáky k tomu, aby: • porozuměli zadání úkolu nebo určili jádro problému • získali informace potřebné k řešení problému, navrhli způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnili jej • vyhodnotili a ověřili správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
	Komunikativní kompetence: Vedeme žáky k tomu aby: • účastnili se aktivně diskusí, formulovali a obhajovali své názory a postoje • zaznamenávali písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí • formulovali své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
	Personální a sociální kompetence: Vedeme žáky k tomu, aby: • podněcovali práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů • nezáujatě zvažovali návrhy druhých

Název předmětu	Účetnictví a praxe
	ověřovali si získané poznatky, kriticky zvažovali názory, postoje a jednání jiných lidí
	Občanské kompetence a kulturní povědomí: Vedeme žáky k tomu, aby: jednali odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Vedeme žáky k tomu, aby: - se adaptovali na změny v legislativě - měli odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - uvědomovali si význam celoživotního učení a byli připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Vedeme žáky k tomu, aby: - uměli pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - uměli pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - se učili používat nové aplikace - využívali elektronické komunikace s orgány finanční správy, sociálního a zdravotního pojištění
	Zajišťovat typické podnikové činnosti: Vedeme žáky k tomu, aby: - zpracovávali doklady související s evidencí zásob, dlouhodobého majetku, zaměstnanců, prodeje a podnikové činnosti - vedli podnikovou administrativu
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Vedeme žáky k tomu, aby: - prováděli platební styk a zpracovávali doklady související s hotovostním a bezhotovostním platebním stykem - účtovali pohledávky, závazky, náklady, výnosy

Název předmětu	Účetnictví a praxe
	prováděli účetní závěrku a uzávěrku
Způsob hodnocení žáků	Výsledky vzdělání posoudíme podle reakce žáků v průběhu výuky, pozorováním jejich přístupu k práci v účetnictví. Zvládnutí obsahu vzdělání kontrolujeme metodou zkoušky, ústní, písemné, praktické. Při písemných zkouškách se posuzuje, správnost, přesnost a pečlivost při zpracování. V praktických zkouškách žáci prokazují dovednosti při zpracování účetní agendy fiktivních firem, ve kterých jsou požitý podklady pro zpracování z ekonomické praxe. Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách.

Účetnictví a praxe	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Zajišťovat typické podnikové činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Personální a sociální kompetence - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení	
Učivo		ŠVP výstupy
Podstata účetnictví - funkce a význam účetnictví - právní úprava účetnictví - daňová evidence podnikatele - jednoduché účetnictví		chápe funkci účetnictví
		chápe význam evidence podnikové činnosti
		orientuje se v jednotlivých formách evidence podnikových činností
Majetek podniku a jeho zdroje krytí - členění majetku - koloběh majetku - zdroje krytí		orientuje se v majetku podniku
		rozlišuje aktiva a pasiva
		pochopí podstatu inventarizace jako nástroj kontroly v účetnictví

Účetnictví a praxe	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- aktiva a pasiva - inventarizace		
Rozvaha		sestaví jednoduchou rozvahu
- funkce a členění rozvahy		chápe vztahy mezi aktivy a pasivy
- vznik rozvahových účtů		
- členění rozvahových účtů		
Soustava účtů		pochozí podstatu podvojného zápisu
- syntetické a analytické účty		účtuje základní operace v syntetické evidenci
- účty rozvahové a výsledkové		zachytí změny na účtech
- rozpis rozvahových položek		chápe postup účtování během účetního období
- změny rozvahových položek		
- zásada souvztažnosti a podvojnosti		
Základy účtování na syntetických účtech		účtuje základní operace v syntetické evidenci
- finanční majetek		
- materiál, zboží		
- dlouhodobý majetek		
- mzdy		
- výkony podniku		
- náklady a výnosy		
Účetní doklady		ověří náležitosti a provede likvidaci účetních dokladů při běžném účtování
- podstata a význam		
- druhy a náležitosti účetních dokladů		
Informační systém podniku		pracuje s účtovým rozvrhem
- účtová osnova, účtový rozvrh		využívá oprav při běžném účtování
- syntetická a analytická evidence		
- účetní zápisy, účetní knihy		
- kontrola správnosti účetních zápisů		
- opravy účetních zápisů		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
dbát na přesnost a svědomitost provedené práce		

Účetnictví a praxe	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- být odpovědný za výsledky své práce - má umět interpretovat výsledky získané svou prací		
Občan v demokratické společnosti		
- umět pracovat v kolektivu, respektovat názory ostatních - nebát se sdělit své myšlenky druhým a umět přijmout oprávněnou kritiku		
Informační a komunikační technologie		
- využívat internetového propojení – bankovníctví, předávání dat, výkazů aj. - chápat, že elektronická komunikace je komunikací v daném oboru naprosto nezbytnou a potřebnou - chápat, že elektronická komunikace vede ke zjednodušení vedení a předávání agendy propojeným orgánům a organizacím		

Účetnictví a praxe	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
Výchovné a vzdělávací strategie	- Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Personální a sociální kompetence - Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení	
Učivo		ŠVP výstupy
Zásoby		účtuje způsobem A i B podle dokladů
- účtování faktur		vyhotoví příjemku, výdejku
- nedokončená výroba, polotovary vlastní výroby, výrobky		účtuje o nedokončené výrobě a o výrobcích
		účtuje o nákupu a prodeji zboží
Dlouhodobý majetek		účtuje o dlouhodobém majetku
- dlouhodobý nehmotný majetek		účtuje o finančním leasingu včetně časového rozlišení splátek u nájemce

Účetnictví a praxe	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 108
- dlouhodobý hmotný majetek - finanční majetek - analytická evidence dlouhodobého majetku		účtuje o pořízení a prodeji dlouhodobého finančního majetku
		orientuje se v zařazení majetku podle JKPOV a v odpisovém plánu
Pohledávky a závazky - pohledávky - druhy závazků - směnky		zaúčtuje vydané faktury, popř. jejich odpis
		účtuje další pohledávky a jejich úhradu (včetně pohledávek k zahraničním subjektům)
		likviduje přijaté faktury
		účtuje další krátkodobé a dlouhodobé závazky
		zaúčtuje kursové rozdíly
Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky - charakteristika finančních účtů - peněžní prostředky v pokladně - ceniny - peněžní prostředky na bankovních účtech - krátkodobý finanční majetek		vystaví pokladní doklady
		zaúčtuje běžné hospodářské operace hotovostního a bezhotovostního platebního styku
		účtuje o ceninách
		charakterizuje krátkodobé cenné papíry a účtuje o nich
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• dbát na přesnost a svědomitost provedené práce • být odpovědný za výsledky své práce • má umět interpretovat výsledky získané svou prací		
Občan v demokratické společnosti		
• umět pracovat v kolektivu, respektovat názory ostatních • nebát se sdělit své myšlenky druhým a umět přijmou oprávněnou kritiku		
Informační a komunikační technologie		
• využívat internetového propojení – bankovníctví, předávání dat, výkazů aj. • chápat, že elektronická komunikace je komunikací v daném oboru naprosto nezbytnou a potřebnou • chápat, že elektronická komunikace vede ke zjednodušení vedení a předávání agendy propojeným orgánům a organizacím		

Účetnictví a praxe	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení	
Učivo	ŠVP výstupy	
Zúčtovací vztahy - zúčtování s institucemi SP a ZP - pohledávky a závazky ke společníkům - zúčtování daní a dotací - výpočet jednotlivých druhů daní - zaúčtování jednotlivých druhů daní	pracuje se základními daňovými pojmy zejména zákonem o DPH a o daních z příjmů	
	orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH	
	posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů	
	vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost včetně zahrnutí samovyměření daně	
	pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů	
	zaúčtuje jednotlivé daně	
Náklady a výnosy - účtování ve finančním účetnictví - časové rozlišení nákladů a výdajů - pravidla účtování výnosů - časové rozlišení výnosů	účtuje náklady ve finančním účetnictví časové rozlišení nákladů včetně daňových	
	objasní podstatu časového rozlišování nákladů a výnosů	
	provede uzávěrku nákladových účtů	
	účtuje výnosy, výnosy příštích období a příjmy příštích období	
	provede roční uzávěrku výnosových účtů	
Účtování finančních zdrojů - účtování na kapitálových účtech - účtování o výsledku hospodaření a jeho rozdělení	odsouhlasí výši hospodářského výsledku mezi účtem zisků a ztrát a rozvahou	
	účtuje tvorbu a čerpání rezerv	

Účetnictví a praxe	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- nerozdělený zisk - ztráta z minulých let - rezervy zákonné a ostatní		hodnotí dopad tvorby a čerpání rezerv na výsledek hospodaření a základ daně z příjmů
Sestavení výkazu zisku a ztrát - inventarizace majetku a závazků - uzávěrkové operace - účetní závěrka - výsledek hospodaření, možnosti rozdělení zisku, úhrada ztráty - otevření účtů na začátku účetního období		vyčíslí inventarizační rozdíly, zaúčtuje je uzavře rozvahové a výsledkové účty vypočítá výsledek hospodaření sestaví a uzavře účet zisků a ztrát transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů vypočítá v daňovém přiznání daň z příjmů právnických osob a daň z příjmů fyzických osob schematicky sestaví rozvahu stanoví s pomocí zákona o daních z příjmů výši záloh na daň a termíny jejich splatnosti charakterizuje dopad zisku nebo ztráty na finanční situaci podniku zaúčtuje tvorbu a rozdělení hospodářského výsledku otevře účet na začátku nového účetního období
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• dbát na přesnost a svědomitost provedené práce • být odpovědný za výsledky své práce • má umět interpretovat výsledky získané svou prací		
Občan v demokratické společnosti		
• umět pracovat v kolektivu, respektovat názory ostatních • nebát se sdělit své myšlenky druhým a umět přijmout oprávněnou kritiku		
Informační a komunikační technologie		
• využívat internetového propojení – bankovníctví, předávání dat, výkazů aj. • chápat, že elektronická komunikace je komunikací v daném oboru naprosto nezbytnou a potřebnou • chápat, že elektronická komunikace vede ke zjednodušení vedení a předávání agendy propojeným orgánům a organizacím		

Účetnictví a praxe	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
Výchovné a vzdělávací strategie	• Efektivně hospodařit s finančními prostředky • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Občanské kompetence a kulturní povědomí • Personální a sociální kompetence • Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení	
Učivo		ŠVP výstupy
Manažerské účetnictví - hospodářská střediska - vedení vnitropodnikového účetnictví - kalkulace, druhy, rozdělení - druhy rozpočtů - vazby mezi normami, rozpočtováním a kalkulacemi		účtuje náklady a výnosy hospodářských středisek
		sestaví předběžnou kalkulaci úplných nákladů metodou přírážkovou
		srovná údaje předběžné a výsledné kalkulace
		sestaví kalkulaci s neúplnými náklady
		doporučí na základě výsledků obou kalkulací případné přijetí zakázky vhodnou výší ceny
		přebírá údaje z kalkulace do rozpočtu
		zpracuje jednoduchý rozpočet
Daňová evidence podnikatele - peněžní deník - ostatní pomocné knihy - výpočet daňové povinnosti - SP a ZP		vede daňovou evidenci
		pracuje se základními daňovými pojmy, zejména zákonem o DPH a o daních z příjmů (plátce, poplatník, předmět daně, zdanitelné plnění atd.)
		orientuje se ve vztazích mezi plátcí a neplátcí DPH
		posoudí úplnost náležitostí daňových dokladů
		vypočte DPH na vstupu, na výstupu, daňovou povinnost

Účetnictví a praxe	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 90
		pracuje s běžnými položkami daňově uznatelných a neuznatelných nákladů a výnosů
		vypočítá a zaúčtuje jednotlivé daně
		vyplní nejběžnější daňová přiznání
Vedení záznamů FO v daňové evidenci		řeší souvislé příklady ve vedení daňové evidence
- zjištění základu daně, výpočet daňové povinnosti		provádí operace spojené s uzavřením roku v daňové evidenci
- sestavení přiznání k dani		
Jednoduché účetnictví		pochopí rozdíl mezi účetnictvím, jednoduchým účetnictvím a daňovou evidencí
- podstata jednoduchého účetnictví		
- vedení jednoduchého účetnictví		zaúčtuje základní operace v jednoduchém účetnictví
Opakování učiva dle maturitních témat		chápe teoretické i praktické souvislosti ekonomických činností, které jsou součástí maturitní přípravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• dbát na přesnost a svědomitost provedené práce • být odpovědný za výsledky své práce • má umět interpretovat výsledky získané svou prací		
Občan v demokratické společnosti		
• umět pracovat v kolektivu, respektovat názory ostatních • nebát se sdělit své myšlenky druhým a umět přijmou oprávněnou kritiku		
Informační a komunikační technologie		
• využívat internetového propojení – bankovníctví, předávání dat, výkazů aj. • chápat, že elektronická komunikace je komunikací v daném oboru naprosto nezbytnou a potřebnou • chápat, že elektronická komunikace vede ke zjednodušení vedení a předávání agendy propojeným orgánům a organizacím		

6.15 Podnikání a ekonomie

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	4	4	8
		Povinný	Povinný	

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Obecným cílem předmětu je naučit žáky pracovat s obecnými pojmy marketingu, managementu, ekonomie a financí. Zvládnout základy obchodu, řízení, ekonomie a financí, zvládnout základy ekonomického modelování a připravit je na vysokoškolské metody studia. Předmět podnikání a ekonomie přispívá k lepšímu uplatnění absolventa v praxi i dalším studiu. Vzdělání v tomto předmětu směřuje k tomu, aby žáci uměli prakticky aplikovat poznatky z marketingu, managementu, ekonomie a bankovníctví při řešení problémů v obchodní a řídicí činnosti nejen v ČR, ale i v EU a celém světě. Také, aby dokázali sledovat průběžné aktuální dění v národní evropské a světové ekonomice a dokázali odhadnout dopady opatření hospodářské politiky ve státě i v Evropské unii.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět podnikání a ekonomie je integrovaný předmět. Skládá se z marketingu a ekonomie, který se vyučuje ve třetím ročníku a z managementu a bankovníctví, který je zařazen do čtvrtého ročníku. V marketingu se žáci naučí pracovat s trhem. Učivo je rozděleno do sedmi tematických celků. V prvním tematickém celku se žáci seznámí se základy marketingu. Druhý tematický celek popisuje nástroje marketingu. Marketingové strategické plánování najdeme ve třetím tematickém celku. Tematické celky 4 a 5 obsahují kupní chování spotřebitele a organizací. Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu žáka, např. referáty, odborné exkurze, práce ve fiktivní firmě a vyhledávání aktuálních informací z oblasti marketingu. Výuka je doplňována příklady ze současnosti. Ve výuce je využíván, internet, statistické ročenky, odborný tisk a další zdroje informací.

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	Důraz se klade na mezipředmětové vztahy (dějepis, zeměpis, ekonomika, podnikání a ekonomie, cizí jazyk, matematiku, fiktivní firma, informační technologie, písemná a elektronická komunikace). Žáci jsou vedeni k samostatné práci i práci v týmu. Ekonomie je obecnou vědeckou disciplínou s důrazem na aplikaci v praxi. Pochopení základů ekonomie nelze bez seznámení se s vývojem ekonomického myšlení, tj. se základními ekonomickými směry a s disciplínou ekonomie jako společenské vědy. Další část je zaměřena na pochopení a provázanost základních ekonomických pojmů z mikroekonomie a principů fungování tržního mechanismu. Zde se žáci seznámí se základy fungování nabídky a poptávky, základy fungování trhu práce. Další oblast obsahuje základy makroekonomie státu. Žákům jsou vysvětlovány základní pojmy HDP, hospodářská politika státu i příčiny, měření a důsledky inflace. Ve čtvrtém ročníku je předmět zaměřen na management a bankovníctví. V managementu získají žáci vědomosti o základech řízení. Učivo je rozděleno do čtyř tematických celků. První tematický celek vysvětluje pojem management. Historický vývoj managementu najdeme ve druhém tematickém celku. Ve třetím tematickém celku se žák seznámí s prací manažera. Čtvrtý a nejrozsáhlejší tematický celek zahrnuje funkce managementu. Finance jsou vědní disciplínou vycházející z ekonomie a doplňují znalosti žáků z ostatních ekonomických předmětů. Žáci by tak měli mít základní znalosti z oblasti bankovníctví. V průběhu studia jsou žáci seznámeni s činností centrální banky i bank obchodních, s fungováním platebního styku, tuzemského i zahraničního. Dále jsou seznámeni s finančními trhy, možnostmi obchodování na finančních trzích, burzách. Učivo je zastřešeno znalostmi o mezinárodních měnových institucích. Kromě klasických metod, jako je výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáky, např. referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací a statistických dat, sledování a komentování současné ekonomické situace. Výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění, ze kterých žáci vybírají podstatné rysy a snaží se abstrahovat od nepodstatných vlivů tak, aby docházelo ke zobecňování zákonitostí. Ve výuce je dle možností využíván internet, statistické ročenky, odborný tisk a další zdroje informací. Důraz se klade na mezipředmětové vztahy (dějepis, zeměpis, ekonomika, účetnictví, právo atd.), aby žáci pochopili souvislost získaných poznatků z ekonomie a financí s poznatky získanými v jiných předmětech. Žáci jsou vedeni k samostatné práci i práci v týmu.

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
Integrace předmětů	• Obchodní činnost • Ekonomika
Mezipředmětové vztahy	• Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Informační technologie • Ekonomika • Vedení korporací • Dějepis • Zeměpis • Fiktivní firma • Matematika • Písemná a elektronická komunikace • Finanční řízení
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Učíme žáky: • řešit samostatně a odpovědně zadané úkoly • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky • dále se vzdělávat
	Kompetence k řešení problémů: Učíme žáky: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému • získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty • řešení, a zdůvodnit jej vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	• uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) • vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve; Komunikativní kompetence: Učíme žáky: • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování Personální a sociální kompetence: Učíme žáky: • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých • ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí Občanské kompetence a kulturní povědomí: Učíme žáky:

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	• uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje • jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu, • zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě • uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Učíme žáky: • adaptovat se na změny v legislativě • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání • uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání • rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání • dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi
	Matematické kompetence: Učíme žáky: • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení • používat pojmy kvantifikujícího charakteru • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Učíme žáky: • pracovat s informacemi, které si dokáží sami vyhledat • dokázat využít prostředků informačních technologií k získání potřebných informací • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • učit se používat nové aplikace • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
	Zajišťovat typické podnikové činnosti: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • uplatňovali obchodní přístup při jednání s klienty a obchodními partnery • vedli podnikovou administrativu • orientovali se v subjektech finančního trhu, činnosti bank a v obchodování s cennými papíry
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • sestavovali kalkulace výrobků a služeb, znali principy tvorby cen • prováděli platební styk • sestavovali platební kalendář
	Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení • efektivně hospodařili s finančními prostředky
	Zajišťovat obchodní činnost podniku: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • vedli reklamační řízení • vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti • vyhotovovali typické písemnosti v normalizované úpravě

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	• vedli obchodní jednání a připravovali podklady pro smluvní zajištění nákupu a prodeje výrobků a služeb • orientovali se v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů • vhodným způsobem reprezentovali firmu a spoluvytvářeli image firmy na veřejnosti • znali základní výrobní technologie a parametry výrobků nebo služeb a dovedli je prezentovat zákazníkovi • znali suroviny a materiály potřebné k výrobě zboží a dovedli posoudit jejich kvalitu • upozorňovali kupující na zásady bezpečnosti práce s prodávanými výrobky • prováděli a zajišťovali nákup a prodej zboží • organizovali průzkum trhu a vyhodnocovali výsledky • využívali marketingové nástroje k prezentaci podniku a jeho produktů • ovládali propagaci výrobku nebo služby • vedli reklamační řízení a dodržovali práva spotřebitele • uplatňovali poznatky psychologie prodeje • poskytovali následnou zákaznickou podporu, pečovali o zákazníka Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem • znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence • osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeje apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Název předmětu	Podnikání a ekonomie
	- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje: Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení - zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk - efektivně hospodařili s finančními prostředky - nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
Způsob hodnocení žáků	Při hodnocení žáků se používají standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlovat a používat pojmy v logických souvislostech. Při hodnocení se bere v úvahu aktivita při hodinách, schopnost komentovat aktuální situaci ve společnosti v návaznosti na učivo.

Podnikání a ekonomie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Komunikativní kompetence - Personální a sociální kompetence - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky	

Podnikání a ekonomie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
	• Zajišťovat obchodní činnost podniku • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb • Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje	
Učivo	ŠVP výstupy	
Podstata marketingu	vysvětlí pojem marketing a jeho význam v globalizovaném světě	
- marketing	odliší základní koncepce řízení firem	
- průzkum trhu a jeho segmentace	naučí se provádět segmentaci trhu	
- marketingové prostředí	chápe význam informací pro kvalitní řízení firmy	
- podnikatelské koncepce	vidí nutnost tvorby informačního systému v každé firmě	
- marketingový informační systém	uvede příklady současných marketingových technik	
- digitální komunikační techniky		
Marketingový mix (nástroje marketingu)	rozliší produkt a totální produkt	
- produkt	určí u konkrétních produktů fázi jejich životního cyklu	
- cena	chápe význam distribuce v turbulentní době	
- distribuce zboží	na příkladu ukáže prodejní cesty, vysvětlí důvody použití mezičlánků	
- propagace (reklamní činnost)	umí vypočítat cenu produktu	
	na příkladu ukáže stanovení ceny služby	
	na příkladech objasní typické cenové taktiky, popř. navrhne vhodnou taktiku pro konkrétní produkt	
	na příkladu posoudí dopady publicity	
	stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období	
	na příkladu ukáže rabat, obchodní marži a stanovení prodejní ceny výrobku	
	uvede příklady současných marketingových technik, např. guerilla marketing	
	vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období	
	rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky	

Podnikání a ekonomie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
		popíše komunikační proces
		vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt
		na příkladu předvede postup prodejce
		vybere nejvhodnější prostředek PP
Marketingové strategické plánování		zpracuje jednoduchý marketingový plán
- cíle organizace		pozná nejpoužívanější analýzu SWOT
- předmět podnikání		provede samostatně nebo ve skupině jednoduchý průzkum
- určení strategie		
- alokace zdrojů		
Kupní chování spotřebitele		chápe spotřebitele jako černou skříňku
- faktory		orientuje se v zákoně na ochranu spotřebitele
- druhy		porovná placení předem a po dodání z hlediska kupujícího a prodávajícího
- kupní rozhodovací proces		pozná, že spotřebitele při nákupu ovlivňuje celá řada faktorů
		analyzuje kupní proces zákazníka
		na příkladu vysvětlí péči o zákazníka
Kupní chování organizací		odlišuje různé trhy podle zaměření firmy
- průmyslový trh		porovná placení předem a po dodání z hlediska kupujícího a prodávajícího
- obchodní trh		
- státní trh		
- péče o zákazníka		
Přehled dějin ekonomických teorií		chápe vývoje ekonomického myšlení a zná základní historické směry
		chápe nejednotnost ekonomických věd
		vysvětlí vztah mezi ekonomickou teorií a praxí
Tržní systém		vysvětlí princip fungování tržního mechanismu
- nabídka		chápe dopady regulace cen na trh
- poptávka		
- rovnováha na trh		
- změny tržní rovnováhy		

Podnikání a ekonomie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Trh práce, nezaměstnanost		chápe specifika trhu práce
		umí vypočítat míru nezaměstnanosti a objasnit její vliv na ekonomiku
Půda		chápe funkci půdy jako základního výrobního faktoru
		chápe její další funkce
		chápe princip pozemkové renty
Hrubý domácí produkt		chápe význam HDP jako ukazatele výkonnosti národního hospodářství
		rozlišuje HDP a HNP
		na příkladech vypočítá HDP
		porovnává úroveň jednotlivých zemí
		dokáže na příkladech z historie existenci cyklického vývoje tržní ekonomiky, příčiny střídání růstu a poklesu
Inflace		chápe inflaci jako nemoc tržní ekonomiky, která přináší negativa pro celou společnost
		umí vysvětlit příčiny a důsledky inflace
Platební bilance		chápe pojem platební bilance
		zná základní strukturu platební bilance
		zná příčiny nerovnováhy platební bilance
Hospodářská politika státu - monetární - fiskální - měnová a obchodní - důchodová		chápe nutnost státních zásahů do ekonomiky
		chápe princip tvorby státního rozpočtu
		umí posoudit účinnost nástrojů hospodářské politiky
		rozlišuje základní cíle hospodářské politiky státu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		

Podnikání a ekonomie	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení - hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci - dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace - dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby - se naučili být tolerantní		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře - se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu - se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání - respektovali principy udržitelného rozvoje - pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů - dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů		

Podnikání a ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Výchovné a vzdělávací strategie	- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií trvale udržitelného rozvoje - Efektivně hospodařit s finančními prostředky - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Občanské kompetence a kulturní povědomí - Personální a sociální kompetence	

Podnikání a ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
	- Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení	
Učivo	ŠVP výstupy	
Pojetí managementu	vysvětlí pojem management chápe význam moderního managementu v turbulentní době a informační společnosti dokáže oddělit vedení a řízení v managementu	
Historický vývoj a přístupy (směry v managementu)	rozlišuje čtyři etapy vývoje managementu jako vědy provede srovnání jednotlivých směrů od klasického managementu až k procesním přístupům vidí rozdíl mezi teorií a praxí	
Manažer v procesu řízení	chápe význam manažera pro kvalitní řízení firmy navrhne pro různé firmy nejvhodnější styly práce manažera odvodí vlastnosti ideálního manažera sestaví návrh manažera budoucnosti	
Funkce (komponenty) managementu - plánování - organizování - rozhodování - motivace a vedení lidí - kontrola	charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci charakterizuje vlastnosti důležité pro výkon povolání v logistických a finančních službách volí vhodný způsob komunikace s klientem vidí nutnost poznání podnikatelského prostředí pro kvalitní řízení firmy provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrolu jeho plnění na příkladu provede přestavbu firmy na procesní řízení chápe nutnost vytvoření dobrého inf. systému firmy pro kvalitní řízení vysvětlí použití různých forem komunikace ve firmě chápe lidské zdroje jako nejdůležitější faktor podnikání zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů na příkladu popíše rozhodovací metody	

Podnikání a ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
		na vzorovém příkladu provede kontrolní činnost a navrhne případná opatření
Bankovníctví - vývoj peněz - vznik bankovníctví - role centrální banky - úroková míra		odliší poslání centrální banky a komerčních bank vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN
Vklady		provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů
Úvěry		rozliší druhy úvěrů, jejich použití
Platební styk v národní a zahraniční měně		používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kurzovního lístku
Ostatní bankovní služby - investiční a podílové fondy - účastnické a penzijní fondy - stavební spořitelny - pojišťovny		vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby
Finanční trhy		rozliší složky finančního trhu
Cenné papíry		rozlišuje krátkodobé a dlouhodobé cenné papíry, majetkové papíry a dluhopisy na příkladu vysvětlí pohyb kurzů cenných papírů rozliší RM systém a burzu
Burza		rozliší RM systém a burzu
RM systém		odliší RM systém a burzu
Mezinárodní měnové a finanční instituce		chápe nutnost mezinárodních měnových institucí v dnešním globalizovaném světě
Opakování učiva dle maturitních témat		chápe teoretické i praktické souvislosti ekonomických činností, které jsou součástí maturitní přípravy
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		

Podnikání a ekonomie	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 120
Občan v demokratické společnosti		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci - dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby - dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení - se naučili být tolerantní - byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře - se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu - se seznámili s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby: se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů		

6.16 Fiktivní firma

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	0	2
		Povinný		

Název předmětu	Fiktivní firma
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	

Název předmětu	Fiktivní firma
Charakteristika předmětu	Hlavním cílem tohoto předmětu je zkvalitnit přípravu středoškolsky kvalifikovaných ekonomů, spojit školskou výuku s ekonomickou realitou. Žáci jsou vedeni k praktickým dovednostem na základě teoretických znalostí z ekonomických předmětů a zároveň k získávání dalších praktických dovedností a zkušeností s vedením účetnictví firmy. Jedná se především o praktickou výuku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je vyučován ve třetím ročníku. Ve třetím ročníku je důraz kladen především na praktické zvládnutí zpracování účetní agendy různých podnikatelských subjektů pomocí účetnického softwaru, včetně provedení roční účetní uzávěrky a závěrky podniku včetně splnění všech daňových a dalších odvodových povinností firmy.
Integrace předmětů	• Obchodní činnost • Účetnictví a daně
Mezipředmětové vztahy	• Ekonomika • Podnikání a ekonomie • Účetnictví a praxe • Informační technologie • Písemná a elektronická komunikace • Matematika
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Učíme žáky: • uplatňovat při řešení problémů logické myšlení • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit • využívat dříve nabytých zkušeností a vědomostí pro práci ve firmě • učit se samostatnosti v řešení problémů, které vedení korporací přináší
	Kompetence k učení: Učíme žáky: • přijímat hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat • využít ke svému učení zkušenost jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností • dále se vzdělávat • využívat svých vlastních chyb při rozhodování v řízení firmy
	Personální a sociální kompetence:

Název předmětu	Fiktivní firma
	Učíme žáky: • reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování • přijímat radu i kritiku • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Učíme žáky: • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady • být připraven přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám • umět vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení je průběžná klasifikace podle včasnosti a správnosti vyhotovení zadaných úkolů. Důraz je kladen na praktické dovednosti a využití nabytých teoretických znalostí. Hodnotí se: • správnost, přesnost, pečlivost • včasnost vyhotovení termínovaných úkolů • profesionální chování na všech akcích fiktivní firmy • schopnost práce v kolektivu

Fiktivní firma	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Kompetence k učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
Učivo		ŠVP výstupy

Fiktivní firma	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Zpracování souboru účetních agend v účetním programu - dlouhodobý majetek - zásoby - zúčtovací vztahy - mzdy a personalistika - zjištění výsledku hospodaření a výpočet daně - vyhotovení účetních výkazů - sestavení daňového přiznání daně z příjmů právnických a fyzických osob a DPH		získá praktické dovednosti a využije teoretické znalosti při řešení jednotlivých agend na PC
		řeší souvislé příklady v oblasti výrobních a obchodních podniků
		zpracovává daňová přiznání
		zpracovává roční účetní uzávěrku a závěrku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Učíme žáky: • motivaci k aktivnímu pracovnímu životu • prezentovat při jednání se zaměstnavateli své priority a svá očekávání • poznávat svět a lépe mu rozumět • vážit si materiálních i duchovních hodnot Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Učíme žáky: • efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů • získávat potřebné informace, kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i vedení korporací		
Občan v demokratické společnosti		
Učíme žáky: • přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • být tolerantní, respektovat názory druhých		

Fiktivní firma	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Člověk a životní prostředí		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
• poznávali svět a učili se mu rozumět • respektovali nutnost ekologického chování a jeho vlivu na lidské zdraví a duševní hygienu		

6.17 Písemná a elektronická komunikace

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	2	2	8
Povinný	Povinný	Povinný	Povinný	

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	Odborné vzdělávání
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládání počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu správnému a bezpečnému využívání. Vytvářejí písemnosti ve vyhovující formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemností. Charakteristika učiva Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací: 1. ročník – 2 hodiny 2. ročník – 2 hodiny 3. ročník – 2 hodiny 4. ročník – 2 hodiny

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	V prvním ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Žák se seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Výuka probíhá formou programované výuky ZAV, žáci jsou motivováni k práci formou školních i internetových soutěží a „písmenkových her“. Ve druhém ročníku dále upevňují dovednost v ovládání počítačové klávesnice. Kromě počítačového programu probíhá nácvik v textovém editoru. Žák se naučí pořizovat záznam podle přímého diktátu, upravovat text podle korekturních znamének a vyhotovovat základní druhy tabulek. Dále je zařazen tematický celek Normalizovaná úprava písemností, který je zaměřen především na úpravu obchodních dopisů podle ČSN 01 6910, a tematický celek Elektronická komunikace a komunikační technika. Ve třetím ročníku jsou stěžejními tématy Pravidla stylizace dopisů a Komunikace v obchodním styku. V průběhu celého roku absolvují žáci také zkoušky a soutěže. Žáci získají znalosti a dovednosti odpovídající požadavkům kladeným na uchazeče o složení státní zkoušky z kancelářského psaní. Tuto zkoušku mohou koncem školního roku vykonat. Ve čtvrtém ročníku jsou probírány tematické celky Úřední a osobní dopisy (specifická úprava a obsah těchto dopisů), Personální písemnosti (písemnosti před vznikem, v průběhu a při ukončení pracovního poměru), Vnitropodnikové písemnosti, Jednoduché právní písemnosti, Cizojazyčná korespondence (formální úprava anglických a německých dopisů). V tématu Manipulace s dokumenty se seznámí s oběhem písemností v podniku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci si osvojí základní vědomosti a dovednosti nutné pro úspěšné vykonávání administrativních prací, naučí se samostatně a pohotově vyhotovit základní druhy písemností v normalizované úpravě, správné z hlediska věcného, stylistického, gramatického i formálního. Při práci využívají počítačových šablon, komunikují pomocí elektronické pošty, Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači. Pro nácvik psaní se využívá výukový program ZAV.
Integrace předmětů	• Komunikace
Mezipředmětové vztahy	• Český jazyk a literatura • Anglický jazyk • Německý jazyk • Ruský jazyk • Informační technologie

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	• Ekonomika • Podnikání a ekonomie • Fiktivní firma • Účetnictví a praxe • Základy společenských věd • Veřejná správa
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Komunikativní kompetence: • žák se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných • žák komunikuje ústní i písemnou formou, vhodně stylizuje, nedopouští se gramatických chyb • žák zpracovává administrativní písemnosti na běžná i odborná témata • žák se vyjadřuje a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování • žák chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění
	Kompetence k řešení problémů: • žák je schopen řešit problémové situace, kultivovanou formou dokáže obhajovat svoje stanovisko • žák spolupracuje při řešení problémů s ostatními spolužáky
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: • žák je schopen efektivně pracovat s počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií • žák používá a pracuje se základním aplikačním programovým vybavením • žák pracuje s informacemi z různých zdrojů
	Zajišťovat typické podnikové činnosti: • žák se orientuje v obchodně podnikatelských aktivitách tržních subjektů • žák je schopen vyhotovit dokumenty pro zajištění nákupu a prodej výrobků a služeb • žák dokáže řešit situace, které souvisí s neplněním obchodních smluv
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: • žák má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání

Název předmětu	Písemná a elektronická komunikace
	- žák si uvědomuje význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobit se měnícím podmínkám - žák má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - žák umí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
	Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci: - žák chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolužáků - žák si osvojí zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti v odborných počítačových učebnách
	Kompetence k učení: - žák má pozitivní vztah k učení a vzdělávání - žák si uvědomuje význam soustavné práce
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost psaní podle limitů. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení ve výukovém programu ZAV, v úvahu je brán přístup žáků k práci, soustavnost a domácí práce. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava (dle ČSN 01 6910). Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek a písemné zkoušky z pravidel ČSN.

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo	ŠVP výstupy	
Nácvik desetiprstové hmatové metody psaní na klávesnici	dodržuje zásady bezpečnosti a pravidla pro práci v odborných učebnách	
- pokyny pro práci v odborných učebnách	seznámí se s principem čtyřfázového tréninku	
- přihlašování do počítačové sítě	přihlásí se do počítačové sítě a volí individuální postup práce	
- pokyny pro psaní na klávesnici, princip a ovládání programu ZAV	zachovává správné držení rukou a píše důsledně naslepo	

Písemná a elektronická komunikace	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- domácí instalace výuky ZAV - individuální nácvik jednotlivých znaků - zvyšování rychlosti a přesnosti (kontrolní zkoušky, soutěže, písmenkové hry)		využívá domácí výuku
		průběžně absolvuje klasifikační cvičení a čtvrtletní zkoušky
		využívá písmenkové hry ZAV
		absolvuje měřené opisy z obrazovky i z papírové předlohy, absolvuje školní a internetové soutěže
		zvládne 900 cvičení a píše rychlostí alespoň 150 čistých úhozů za minutu
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře • uvědomění si významu vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu		
Informační a komunikační technologie		
• zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, a zvláště profesním životě		
Občan v demokratické společnosti		
• výchova k soustavnosti, k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku • dovednost jednat s lidmi • úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů	
Učivo		ŠVP výstupy
		využívá individuální programovanou výuku ZAV
		kolektivně absolvuje desetiminutové, pětiminutové opisy, minutovky

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní různé techniky nácviu zkoušky, školní soutěže, účast, v internetové soutěži ZAV		provádí nácviu psaní v textovém editoru word, ke zvýšení efektivnosti psaní využívá kontroly pravopisu případně možnosti automatických náhrad
		opisuje texty v cizím jazyce
Korektura textu		zná korekturní značky
		umí přesně a rychle provádět vyznačené korektury
Nácvik úpravy textu, tabulky		umí na základě zadaných dispozic vyhotovit obsahově správnou a esteticky zdařilou tabulku
		ovládá základní dovednosti při formátování textu
Psaní podle diktátu		píše přesně a rychle podle diktátu
		umí pracovat s programem Express Scribe
Normalizovaná úprava písemností (ČSN 01 6910) - formální stránka dopisu, dopisní předtisky, obálky - psaní adres, odvolacích údajů, text dopisu, ukončení dopisu		zpracuje obchodní dopis podle normy
		dokáže správně napsat adresy
		umí se pohybovat v šabloně pro psaní obchodní korespondence
Elektronická komunikace a komunikační technika, manipulace s dokumenty - dokumenty odesílané elektronickou poštou, datová schránka evidence a archivace dokladů, - manipulace s elektronickými dokumenty		pořizuje adresy a skupiny adres
		posílá jednoduchá sdělení a dokumenty v příloze elektronickou poštou
		dle možností pracuje s prostředky komunikační techniky
		seznámí se s knihou přijaté a odeslané pošty
		prakticky zakládá a eviduje doklady své školní činnosti
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- výchova k soustavnosti, k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví		
Člověk a svět práce		
- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře - uvědomění si významu vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu		
Informační a komunikační technologie		

Písemná a elektronická komunikace	2. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
• zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě, a zvláště profesním životě		

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Komunikativní kompetence • Kompetence k řešení problémů • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci • Kompetence k učení	
Učivo		ŠVP výstupy
Založení a vedení dokumentace		založí a vede dokumentaci svých písemných prací uspořádá své práce v elektronické podobě a manipuluje s elektronickými dokumenty
Pravidla stylizace dopisů - normalizovaná úprava - části dopisu - psychologie účelového dopisu, stylizace		zpracuje obchodní dopis podle normy dopis vhodně a jednoznačně stylizuje, nedopouští se gramatických chyb
Komunikace v obchodní styku - prodej a nákup zboží a služeb - realizace dodávky - neplnění obchodních smluv		zpracuje na dopisní předtisk poptávku, nabídku, úpravu nabídky, inzerát, objednávku, potvrzení objednávky, kupní smlouvu, smlouvu o dílo vyplní tiskopisy (v elektronické podobě) daňový doklad, dodací list zpracuje odvolávku, přepravní dispoziční a avízo ke kupní smlouvě napíše a stylizuje odmítnutí a storno objednávky stylizuje a vyhotoví reklamaci, urgenci a odpovědi na tuto korespondenci umí vyplnit příkaz k úhradě s využitím elektronické komunikace, účetního softwaru

Písemná a elektronická komunikace	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Státní zkouška z kancelářského psaní na klávesnici		vyhotovuje tabulky a dopisy
		dále zvyšuje rychlost a přesnost psaní
		složí zkoušky z kancelářského psaní na klávesnici
Trénink psaní, písemné zkoušky a soutěže		v průběhu roku absolvuje písemné zkoušky a účastní se různých motivačních soutěží
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- výchova k soustavnosti, k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví		
Člověk a svět práce		
- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře - uvědomění si významu vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu		
Informační a komunikační technologie		
zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště profesním životě		

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Komunikativní kompetence - Kompetence k řešení problémů - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci - Kompetence k učení	
Učivo		ŠVP výstupy
Založení dokumentace		založí a vede dokumentaci svých písemných prací

Písenná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Úřední a osobní písemnosti - dopisy fyzických osob právnickým osobám - osobní dopisy vedoucích pracovníků		stylizuje a ve stanovené úpravě napíše na počítači žádosti, stížnosti a podněty, stylizuje soukromý dopis formální a přátelský
		stylizuje a ve stanovené formální úpravě napíše osobní dopisy jejichž obsahem je blahopřání, vyjádření soustrasti, doporučení, pozvání, omluva neúčasti apod.
		nedopouští se gramatických chyb a dopisy vhodně a obratně stylizuje
Propagační písemnosti		zná zásady a prostředky písemné propagace
		vyhotoví inzerát a leták na výrobek/službu
Personální písemnosti - při nástupu do zaměstnání - v době trvání pracovního poměru - při ukončení pracovního poměru		zpracuje motivační dopis (žádost o místo) ve vybraném podniku
		vypracuje strukturovaný životopis
		zná základní náležitosti pracovní smlouvy, smlouvy o provedení práce, smlouvy o pracovní činnosti a dovede je správně vyhotovit
		zpracuje písemně jednotlivé varianty ukončení pracovního poměru
		dokáže se připravit na pracovní pohovor
		ovládá zásady společenského chování
Vnitropodnikové písemnosti - písemnosti při organizaci a řízení podniku - písemnosti při pracovních cestách - organizace porad a jednání		vhodně uplatňuje nástroje verbální a neverbální komunikace
		zpracuje na počítači příkazy ředitele, směrnice, oběžníky a pokyny
		vyplní formuláře přípravy a ukončení pracovní cesty – cestovní příkazy, na internetu vyhledá a zpracuje potřebné aktuální údaje o cestovních náhradách
Jednoduché právní písemnosti - dlužní úpis - potvrzenka - plná moc		stylizuje a vhodně graficky upraví pozvánky na porady a jednání, vytvoří prezenční listiny a připraví k vytištění, vyhotoví zápisy z porad
		sestaví a napíše v textovém editoru plnou moc, dlužní úpis, potvrzenku formou individuální stylizace
Cizojazyčná korespondence - úprava německé korespondence - úprava anglicky vedené korespondence		sestaví a napíše na počítači německé a anglické dopisy s příslušnou úpravou

Písemná a elektronická komunikace	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Trénink rychlosti a přesnosti psaní		udržuje svoji výkonnost psaní, absolvuje tréninková cvičení a soutěže
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Občan v demokratické společnosti		
- výchova k soustavnosti, k přiměřené míře sebevědomí, zodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku - dovednost jednat s lidmi - úcta k materiálním i duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví		
Člověk a svět práce		
- osvojení kompetencí k aktivnímu rozhodování o vlastní profesní kariéře - uvědomění si významu vzdělání pro život, které je založeno na vzájemném respektování, spolupráci, účasti a dialogu		
Informační a komunikační technologie		
zdokonalování se ve schopnosti efektivně používat prostředky výpočetní techniky v běžném každodenním životě a zvláště profesním životě		

6.18 Volitelný předmět 1

6.18.1 Veřejná správa

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	2	0	0	4
Volitelný	Volitelný			

Název předmětu	Veřejná správa
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	

Název předmětu	Veřejná správa
Charakteristika předmětu	Předmět veřejná správa tvoří spolu s předměty právo, ekonomika a účetnictví povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Jde o předmět, který rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech. Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi zejména: • chápali nutnost vzdělávání, sebevzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry • uměli prakticky aplikovat poznatky z tohoto předmětu při řešení ekonomických problémů • pracovali se zdroji informací z veřejné správy, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali • sledovali průběžně aktuální dění, především týkající se změn ve veřejné správě
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět poskytuje přehled o systému veřejné správy ČR, utváří předpoklad pro základní orientaci v této oblasti. Žáci se učí orientovat v základních pramenech veřejné správy, zejména Správního práva, Teorii veřejné správy a Veřejné správě a financích. Předmět taktéž přispívá k přípravě žáků na přijímací řízení a studium na vysokých a vyšších odborných školách. Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků v dotaci 2 vyučovací hodiny týdně v 1. a 2. ročníku. Základní metodou je klasický výklad a prezentace jednotlivých pramenů. Vše je doplňováno o jednotlivé konkrétní příklady jak z učebnice, tak z tisku, či jiných médií. Žáci sami získávají informace individuálně, zejména z internetu a snaží se sami interpretovat danou problematiku ve vztahu k probíranému tématu. Diskutují o variantách řešení mezi sebou na základě vlastních poznatků i získaných z výkladu. Žáci pracují s denním tiskem se zaměřením na odbornou stránku předmětu. Výuka je provázána s ekonomikou a účetnictvím, kdy se žáci snaží uplatňovat získané poznatky z těchto oborů a aplikovat je na příkladech s touto problematikou, a s předměty správa obcí, aplikovaná informatika, finanční řízení a vedení korporací.
Mezipředmětové vztahy	• Informační technologie • Základy společenských věd • Písemná a elektronická komunikace • Ekonomika • Účetnictví a praxe

Název předmětu	Veřejná správa
	• Správa obcí • Aplikovaná informatika • Finanční řízení • Vedení korporací
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Učíme žáky: • kriticky přistupovat ke zdrojům informací, informace tvořivě zpracovávat a využívat při svém studiu a praxi • osvojovat si vědomě znalosti, využívat je při dalším učení • hledat souvislosti mezi získanými informacemi, propojovat informace se svými poznatky
	Kompetence k řešení problémů: Absolventi by měli být schopni: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému • navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
	Komunikativní kompetence: Absolventi by měli být schopni: • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • dodržovat jazykové a stylistické normy a používat odbornou terminologii
	Personální a sociální kompetence: Absolventi by měli být připraveni: • efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok • dále se vzdělávat

Název předmětu	Veřejná správa
	• pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
	Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Absolventi by měli: • umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli • znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Absolventi by měli umět: • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu a tisku • pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností včetně dovedností intelektových. Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku.

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi • Komunikativní kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Veřejná správa - Definice veřejné správy, její funkce, systém VS, zrod státu a vývoj VS, základní vymezení práva, správního práva a členění správního práva		definuje veřejnou správu, charakterizuje základní úlohu veřejného sektoru a orientuje se ve vývoji veřejné správy včetně změn ve veřejné správě po roce 1989
		sleduje v médiích a popíše některé reformy ve veřejné správě v současné době
		rozlišuje funkce a fungování veřejné správy, členění veřejné správy a metody působení veřejné správy
Základy státní správy - Státní správa: definice státní správy, definice státu, formy vlády, formy států, funkce státu, volební systémy v ČR, územní státní správa (NUTS), regionální správa, krajská, okresní a místní státní správa, ústřední orgány státní správy (prezident, vláda, ministerstva, jiné ÚOSS), - Vnitřní správa: kompetence ministerstva vnitra ČR (hranice státu, Schengenská smlouva, pobyt cizinců, uprchlické řízení, sdružování občanů, shromažďování občanů, policie české republiky, archivnictví, skartační řád, požární ochrana, přenesená působnost výkonu vnitřní správy (rodné číslo, státní občanství, doklady – občanské průkazy, cestovní doklady, evidence obyvatel (trvalý pobyt, evidence občanů ČR, cizinci, matrika, ochrana osobních údajů) - Samospráva: A) zájmová samospráva – profesní a zájmová samospráva B) územní samospráva – VÚSC, obce		charakterizuje pojem stát a státní moc, orientuje se v pojmech: funkce státu, forma státu, občanství, republika, demokracie, dělba moci
		charakterizuje státní správu, orientuje se ve formách vlády, států a v územním dělení státu a státní správy
		orientuje se ve volebních systémech a sleduje v médiích aktuálně probíhající volby
		orientuje se v politické situaci ČR
		umí popsat jednotlivé činnosti vnitřní správy – matriky, evidence obyvatel a trvalý pobyt, občanský průkaz, cestovní doklady, pobyt cizinců na území ČR, nabývání a pozbývání státního občanství, realizace práva shromažďovacího a sdružovacího, státní symboly ČR, archivnictví
		charakterizuje základní pojmy z vnitřní správy
		rozlišuje samosprávu a orientuje se v zájmové a územní samosprávě
		charakterizuje základní informace o právu a právní vědě
		charakterizuje a popíše základní rozdělení správního práva
		orientuje se v základních pramenech správního práva v ČR
		rozlišuje kraje ČR, zná základní informace o krajské samosprávě

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Obec, kraj a obecní, krajská samospráva - Obec: znaky obce (území, obyvatelstvo) členění obcí (podle počtu obyvatel, podle činnosti OÚ), orgány obce (Zastupitelstvo, rada, starosta, komise, výbory, obecní úřad), úřad obce a jeho činnost - Kraj: území kraje, občan kraje, majetek kraje, orgány kraje (Zastupitelstvo, rada, hejtman, komise, výbory, krajský úřad), správa kraje, dozor kraje		charakterizuje obec a základní informace o ní včetně členění obcí v ČR zná územní členění ČR
. Zaměstnanec veřejné správy - Pracovně- právní vztahy: Zákon o státní službě, pracovní poměr, požadavky na pracovníka ve VS, komunikace s veřejností - Úředníci: přehled správních činností, okruhy zkoušek		charakterizuje zaměstnance veřejné správy zná základy pracovního práva a pracovně-právních vztahů má přehled o činnosti úředníků
Jednání ve veřejné správě - Jednání: řízení jednání, příprava jednání, obsah jednání, datové schránky, elektronický podpis, svobodný přístup k informacím, ochrana osobních údajů		charakterizuje průběh jednání ve veřejné správě sleduje v médiích aktuální informace o změnách v jednání
. Zásady správních činností - Plánování, organizování, rozhodování, řízení kontrola (členění kontrol a kompetence kontrol) - Správní řízení (správní řád, správní orgány, doručování, účastníci řízení a zastoupení, lhůty, průběh řízení, přezkumné řízení) - Přestupkové řízení (delikt, přestupky a jejich druhy, příklady přestupků)		charakterizuje základní zásady správních činností charakterizuje správní řízení a jeho části, přestupkové řízení a druhy přestupků charakterizuje exekuční a insolventní řízení

Veřejná správa	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- Exekuční a insolventní řízení (úpadek a jeho řešení, exekuce a její výkon)		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Při výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva pro jejich úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře.		
Občan v demokratické společnosti		
Předmět veřejná správa rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám ve veřejném sektoru.		

Veřejná správa	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Kompetence k řešení problémů • Komunikativní kompetence • Personální a sociální kompetence • Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Správa zaměstnanosti a sociálního zabezpečení		charakterizuje správní orgány působící v oblasti správy zaměstnanosti, zprostředkování zaměstnání, podporu v nezaměstnanosti, způsoby rekvalifikace
- Zákoník práce, Zákon o zaměstnanosti, úřad práce, evidence uchazečů o zaměstnání, zaměstnanec a zaměstnavatel, podnikání v zemích EU - Sociální zabezpečení státní instituce soc. zabezpečení (ČSSZ, KSSZ), obecní úřad s rozšířenou působností, pověřený obecní úřad, potřebný občan, životní minimum, existenční minimum,		charakterizuje povinnosti zaměstnavatelů, kontrolu na úseku zaměstnanosti
		charakterizuje sociální zabezpečení z historického pohledu, právní úpravy vymezující oblast správy sociálního zabezpečení

Veřejná správa	2. ročník	
hmotný stav nouze, sociální potřebnost, členění soc. zabezpečení (dávky sociální péče, dávky nemocenského pojištění, důchodové zabezpečení)		zařadí sociální zabezpečení do sociálního systému
		popíše orgány správy sociálního zabezpečení
		vymezí pilíře sociálního zabezpečení v ČR
Základy soudnictví a právních institucí - Instituce: Ministerstvo spravedlnosti ČR, státní zastupitelství, Vězeňská služba ČR, Probační a mediační služba ČR		vymezí soudní moc v ČR a soustavu soudů
		charakterizuje soudní a právní instituce
Základy správy dopravy - Instituce: Ministerstvo dopravy ČR, Správa dopravy: A) Správa pozemních komunikací, Správa silniční dopravy, Provoz silničních vozidel B) Správa vodní dopravy C) Správa letecké dopravy		charakterizuje strukturu dopravy v ČR
		charakterizuje instituce působící ve správě dopravy a jejich činnost
Základy správy bezpečnosti a obrany - Instituce: Bezpečnostní sbory ČR, Orgány územní samosprávy v oblasti bezpečnosti a obrany - Správa ochrany obyvatelstva: mimořádné události, krizové události, opatření krizových stavů, integrovaný záchranný systém - Správa policie: organizace PČR, cizinecká policie, obecní policie (působnost jednotlivých složek) - Správa obrany státu: Ministerstvo obrany ČR, Armáda ČR		charakterizuje instituce působící v oblasti bezpečnosti a obrany státu
		jmenuje součásti správy ochrany obyvatelstva, zná příklady mimořádných událostí, krizových událostí
		charakterizuje integrovaný záchranný systém a jeho složky, popíše základní principy jeho fungování
		charakterizuje správu policie a správu obrany státu ČR
		charakterizuje organizaci policejní správy a správy obrany státu

Veřejná správa	2. ročník	
		popíše základní složky bezpečnosti státu – policie ČR, obecní policie, ozbrojené síly ČR, obranu ČR, armádu ČR
		orientuje se v branné povinnosti a civilní ochraně ČR
Základy správy životního prostředí - Institute: Ministerstvo ŽPČR, Agentura ochrany přírody a krajiny, Česká geologická služba, Česká inspekce životního prostředí, Český hydrometeorologický ústav, Státní fond životního prostředí, Správa národních parků, Orgány přenesené působnosti (krajské a obecní úřady) Správa ochrany životního prostředí: správa ochrany ovzduší, správa ochrany přírody a krajiny, správa ochrany vod, správa ochrany zemědělského půdního fondu, správa nakládání s odpady, správa ochrany lesa		charakterizuje instituce působící v oblasti správy životního prostředí
		zná základy ochrany životního prostředí a správy ochrany životního prostředí
		sleduje v médiích aktuální informace týkající se životního prostředí
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Při výuce jsou žáci vedeni k tomu, aby si průběžně uvědomovali význam učiva pro jejich úspěšné rozhodování o dalším vzdělávání a kariéře.		
Občan v demokratické společnosti		
Předmět veřejná správa rozvíjí znalosti a dovednosti žáků, které jsou potřebné pro odpovědné občanské rozhodování a jednání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat nabyté znalosti a dovednosti pro argumentaci v diskusích o problémech běžného občanského života. V průběhu celé výuky se směřuje zejména k pěstování sebeodpovědnosti, hledání kompromisů mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností a k budování odpovědnosti k majetku a jiným materiálním hodnotám ve veřejném sektoru.		

6.19 Volitelný předmět 2

6.19.1 Správa obcí

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
2	0	0	0	2
Volitelný				

Název předmětu	Správa obcí
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	
Charakteristika předmětu	Hlavním cílem tohoto volitelného předmětu je prohloubit odborné znalosti absolventů v oblasti ekonomického vzdělávání.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je zařazen mezi volitelné předměty prvního ročníku. V úvodní části jsou zařazeny výpočty z oblasti procentového a úrokového počtu, které navazují na znalosti získané na základním stupni systému vzdělávání. Dále navazuje vlastní statistická část se zaměřením na možnosti statistického zjišťování, zpracování a rozbor dat. Statistické dovednosti vyústí ve znalosti výpočtu středních hodnot.
Mezipředmětové vztahy	• Zeměpis • Matematika • Informační technologie • Ekonomika • Účetnictví a praxe • Písemná a elektronická komunikace • Fiktivní firma • Veřejná správa • Aplikovaná informatika • Finanční řízení • Vedení korporací

Název předmětu	Správa obcí
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Absolvent by měl být připraven: • řešit samostatně a odpovědně zadané úkoly • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí • sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí • znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
	Kompetence k řešení problémů: Absolvent by měl být připraven: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
	Komunikativní kompetence: Absolvent by měl být připraven: • účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje • formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně • zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata • vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování • vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
	Personální a sociální kompetence: Absolvent by měl být připraven: • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých

Název předmětu	Správa obcí
	• ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí • reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Absolvent by měl být připraven: • adaptovat se na změny v legislativě • mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání • uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám Matematické kompetence: Absolvent by měl být připraven: • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Absolvent by měl být připraven: • pracovat s informacemi, které si dokáží sami vyhledat • dokázat využít prostředků informačních technologií k získání potřebných informací • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet • pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením • uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
Způsob hodnocení žáků	K hodnocení žáků se používá ústního a písemného projevu (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, vědomostní testy, provedení jednodušších statistických výpočtů a statistického zpracování dat). Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového

Název předmětu	Správa obcí
	systému, eventuálně procentuálního vyjádření. Při hodnocení se rovněž přihlédne ke schopnostem zpracovat úkoly pomocí prostředků výpočetní techniky.

Správa obcí	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k učení - Kompetence k řešení problémů - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - Matematické kompetence - Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi - Komunikativní kompetence	
Učivo		ŠVP výstupy
Základy správy školství a kultury - Instituce školní správy: MŠMT, Česká školní inspekce, Ústav pro informace ve vzdělávání, Školy a školská zařízení (MŠ, ZŠ, SŠ, VOŠ, VŠ) - Správa kultury: Ministerstvo kultury ČR, Národní památkový úřad, knihovny, muzea, divadla, kulturní památky, autorské svazy, periodický tisk, správa církve		vymezení postavení a význam školství ve společnosti a právní prameny upravující oblast školství
		orientuje se v orgánech státní správy a samosprávy ve školství
		charakterizuje vzdělávací systém v ČR
		definuje pojem kultura
		charakterizuje systém kultury a právní úpravu správy kultury
		charakterizuje organizaci správy kultury, knihovny, muzea a galerie, kulturní památky, periodický tisk a neperiodické publikace, provozování rozhlasového a televizního vysílání, správu církví
Základy správy zdravotnictví		orientuje se v pramenech upravujících oblast správy zdravotnictví a v organizaci správy zdravotnictví

Správa obcí	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- Instituce: MZ ČR, Státní zdravotní ústav, Ústav zdravotnických informací a statistiky, zdravotní registry, personální oblast zdravotnictví (lékař, revizní lékař, zdravotní služby, zdravotní péče) - Druhy zdravotních zařízení: lázeňství, záchranná služba, nestátní zdravotnická zařízení, úhrada za zdravotní péči, zdravotní pojišťovna - Správa ochrany veřejného zdraví: orgány hygieny a jejich kompetence		charakterizuje zdravotní péči, soustavu zdravotnických zařízení, povinnosti zdravotních pracovníků, veřejné zdraví a jeho ochranu
		orientuje se ve veřejném zdravotním pojištění a ve zdravotních pojišťovnách ČR
Základy stavební správy - Instituce: Ministerstvo pro místní rozvoj, Stavební úřady (Krajské stavební úřady, Stavební úřady s rozšířenou působností, Stavební úřady v obcích s přenesenou působností) - Stavební zákon: územní plánování, územní plán, územní řízení (zkrácené, klasické ÚŘ), účastníci ÚŘ, umístění stavby, stavební řád, zahájení stavby, stavební povolení, ohlášení stavby, realizace stavby, kolaudační řízení		charakterizuje instituce působící v oblasti stavební správy
		zná stavební zákon, umí v něm vyhledávat informace
		popíše základy územního plánování
Základy správy Evropské unie + další mezinárodní organizace - Vývoj mezinárodní spolupráce v Evropě - Vznik a vývoj EU, symboly EU - Činnost a orgány EU (Evropská rada, Rada EU, Evropský parlament, Evropská komise, Evropský soudní dvůr, Evropský účetní dvůr, Evropská centrální banka) - ČR a EU (vstup ČR do EU, konkrétní příklady činností v rámci EU) - Schengenský prostor		
		charakterizuje Evropskou unii jako mezinárodní organizaci včetně jejího vzniku a historie
		popíše, co pro ČR obnáší členství v EU, zná konkrétní projekty v ČR, které byly uskutečněny v rámci EU popíše rozsah a význam Schengenského prostoru

Správa obcí	1. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
- Další mezinárodní organizace (OSN, NATO, WHO, OECD, WTO)	zná další mezinárodní organizace a dokáže stručně charakterizovat jejich hlavní poslání a činnost	
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
- žáci efektivně pracují s informacemi z různých zdrojů - umí používat základní a aplikační programové vybavení počítače		

6.20 Volitelný předmět 3

6.20.1 Aplikovaná informatika

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	2	0	0	2
	Volitelný			

Název předmětu	Aplikovaná informatika
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	
Charakteristika předmětu	Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači dalším zdokonalováním ovládání klávesnice PC "všemi deseti", rozšířit dovednosti při tvorbě prezentací a v práci s grafickými (rastrovými i vektorovými) editory, seznámit se se základy tvorby www stránek.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh

Název předmětu	Aplikovaná informatika
	následujících po výkladu. Pro zdokonalování dovednosti psaní je využíván program ZAV, písmenkové hry a nácvik psaní v textovém editoru.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k učení: Absolvent by měl: • mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání • ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky • umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace • využívat ke svému učení různé informační zdroje
	Personální a sociální kompetence: Absolvent by měl být připraven: • efektivně se učit pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok • přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku • reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování • využít ke svému učení zkušenost jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností • dále se vzdělávat • adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrh druhých
	Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi: Absolvent by měl umět: • komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line • pracovat s běžnými základním a aplikačním programovým vybavením • pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií • pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Název předmětu	Aplikovaná informatika
	• učit se používat nový aplikační software • získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
	Kompetence k řešení problémů:
Způsob hodnocení žáků	Základem pro hodnocení je průběžná klasifikace individuálně zadávaných úkolů. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost psaní podle limitů. V hodnocení je také zohledněn počet absolvovaných cvičení v programu ZAV, přístup žáků k práci, soustavnost a píle.

Aplikovaná informatika	2. ročník	
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k učení • Personální a sociální kompetence • Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi	
Učivo		ŠVP výstupy
Zdokonalování v ovládání klávesnice - zvyšování přesnosti a rychlosti psaní - různé techniky nácviu - soutěže (školní, internetové)		využívá individuální programovanou výuku ZAV
		kolektivně absolvuje desetiminutové, pětiminutové opisy, minutovky
		provádí nácvik psaní v textovém editoru word, ke zvýšení efektivnosti psaní využívá kontroly pravopisu případně možnosti automatických náhrad
		využívá programů – písmenkové hry
MS PowerPoint - založení prezentace, práce s textem, formátování prezentace - kreslení a vkládání objektů, spuštění a promítání prezentace - vlastní prezentace a její předvedení		zná účel a cíl prezentace
		umí pracovat s prezentačním programem
		ovládá zásady úspěšné prezentace
Práce se sdílenými dokumenty (Word, PowerPoint, Excel)		spolupracují na tvorbě sdíleného dokumentu umí pracovat s revizemi a komentáři
		rozlišuje mezi bitmapovou a vektorovou grafikou

Aplikovaná informatika	2. ročník	
Grafické editory - bitmapová a vektorová grafika - úprava digitální fotografie - vektorová grafika – úvod, zpracování grafického návrhu - Canva – nástroj pro grafický design		provádí úpravy rastrového obrázku
		dokáže vytvářet koláže
		zvládá vytvářet základní objekty, tvarovat a převádět na křivky
		dokáže exportovat vektorovou grafiku
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
• motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu • naučit žáky prezentovat se při jednání se zaměstnavateli • rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority • vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělávání pro celý život • naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat		

6.21 Volitelný předmět 4

6.21.1 Finanční řízení

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	2	2	4
		Volitelný	Volitelný	

Název předmětu	Finanční řízení
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	
Charakteristika předmětu	Zásadní význam předmětu spočívá v zajištění udržitelných činností subjektů a jeho schopností reagovat na měnící se podmínky ekonomiky.

Název předmětu	Finanční řízení
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Hlavní důraz je kladen na doplnění znalostí účetnictví o specifické oblasti evidence majetku, příjmů a výdajů v obcích a zapsaných společnostech. Rovněž tak se žáci seznámí se základy výkaznictví nepodnikatelských subjektů, rozpočty a možnostmi získání netradičních zdrojů financování jako jsou dotační tituly z EU.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Absolvent by měl být připraven: • porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému • získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej • vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace • spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) • volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
	Matematické kompetence: Absolvent by měl být připraven: • nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení • provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy • efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích • číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
	Efektivně hospodařit s finančními prostředky: Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci: • vypočítávali a odváděli zákonné odvody • sestavovali platební kalendář
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení je průběžná klasifikace podle včasnosti a správnosti vyhotovení zadaných úkolů. Důraz je kladen na praktické dovednosti a využití nabytých teoretických znalostí.

Název předmětu	Finanční řízení
	Hodnotí se: - správnost, přesnost, pečlivost, - včasnost vyhotovení termínovaných úkolů, - profesionální chování na všech akcích fiktivní firmy, - schopnost práce v kolektivu.

Finanční řízení	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Výchovné a vzdělávací strategie	• Kompetence k řešení problémů • Matematické kompetence • Zajišťovat typické podnikové činnosti • Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Základní principy účetní teorie a praxe		charakterizuje rozdíly mezi účetnictvím obchodních a veřejnoprávních korporací
- srovnání účetnictví pro podnikající subjekty s účetnictvím obcí		orientuje se v základních předpisech pro vedení účetnictví
Základní principy účetnictví obcí		pracuje s účtovým rozvrhem
- směrná účtová osnova		vede účetnictví obcí
- evidence jednotlivých složek majetku a zdrojů krytí		eviduje jednotlivé složky majetku včetně rozpočtového určení
		hodnotí dopad finančních toků na hospodaření obcí
Organizace veřejného sektoru		chápe principy rozpočtových pravidel obcí
- rozpočtová skladba a její propojení na účetní postupy		charakterizuje příjmy a výdaje rozpočtů
Výkaznictví organizací veřejného sektoru		sestavuje výkazy roční účetní závěrky
		chápe zprávy o hospodaření obce
		posoudí finanční situaci obce
Financování obcí		charakterizuje možnosti financování obcí
		volí mezi základními způsoby financování a alternativními formami financování

Finanční řízení	3. ročník	Počet vyučovacích hodin: 72
Základní principy účtování sportovních a kulturních spolků - hlavní a vedlejší činnost zapsaných spolků		vysvětlí postup založení spolků
		chápe principy fungování spolků
		orientuje se v účetní evidenci spolků
Státní dotační politika - dotační tituly - žádosti o dotace - účtování dotací		chápe principy státní dotační politiky
		zaúčtuje dotační tituly
		charakterizuje možnosti z hlediska státní dotační politiky
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů - naučili získávat potřebné informace z internetu a kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i svého budoucího povolání		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře - se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu		

Finanční řízení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Matematické kompetence - Zajišťovat typické podnikové činnosti - Efektivně hospodařit s finančními prostředky	
Učivo		ŠVP výstupy
Daňový řád - možnosti komunikace s orgány správy daní - postupy v daňovém řízení - druhy daňových tvrzení	orientuje se v příslušenství daní	
	zná možnosti opravných prostředků	
	chápe rozpočtové určení daní	
	sestaví jednotlivá daňová tvrzení	

Finanční řízení	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- rozpočtové určení daní - následky porušení povinností při správě daní		orientuje se v možnostech a způsobech komunikace se správními orgány
Praktické příklady a cvičení v oblasti daní - principy zdanění veřejnoprávních korporací - principy zdanění soukromoprávních korporací - principy zdanění fyzických osob - konstrukce daní, sociálního pojištění - praktické příklady a výpočty v oblasti daně z příjmů - z nemovitých věcí - silniční - spotřebních - z přidané hodnoty		vypočítá daňovou povinnost korporací a fyzických osob
		vypočítá silniční daň
		vypočítá daň z nemovitých věcí
		vypočítá DPH
		chápe povinnosti osob pracujících v zemi EU a třetích zemích
		správně posuzuje výstupy z účetnictví jako podklady pro výpočet daňových povinností
		zvládá komunikaci s úřady sociálního a zdravotního pojištění
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Informační a komunikační technologie		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
• se naučili efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů • naučili získávat potřebné informace z internetu a kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i svého budoucího povolání		
Člověk a svět práce		
Žáci jsou vedeni k tomu, aby:		
• si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře • se zorientovali ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu		

6.22 Volitelný předmět 5

6.22.1 Vedení korporací

Počet vyučovacích hodin za týden				Celkem
1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	
0	0	0	2	2
			Volitelný	

Název předmětu	Vedení korporací
Vzdělávací oblast/Obsahový okruh	
Charakteristika předmětu	Hlavním cílem tohoto předmětu je zkvalitnit přípravu středoškolsky kvalifikovaných ekonomů, spojit školskou výuku s ekonomickou realitou. Žáci jsou vedeni k praktickým dovednostem na základě teoretických znalostí z ekonomických předmětů a zároveň k získávání dalších praktických dovedností a zkušeností s vedením účetnictví korporací. Jedná se především o praktickou výuku.
Obsahové, časové a organizační vymezení předmětu (specifické informace o předmětu důležité pro jeho realizaci)	Předmět je volitelný a je vyučován ve čtvrtém ročníku. Výuka je individuální. Žáci samostatně procházejí všemi činnostmi, které jsou spojeny se zajištěním chodu každé korporace.
Výchovné a vzdělávací strategie: společné postupy uplatňované na úrovni předmětu, jimiž učitelé cíleně utvářejí a rozvíjejí klíčové kompetence žáků	Kompetence k řešení problémů: Učíme žáky: • porozumět zadání úkolu, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky • uplatňovat při řešení problémů logické myšlení • volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit • využívat dříve nabytých zkušeností a vědomostí pro práci ve firmě • učit se samostatnosti v řešení problémů, které vedení korporací přináší
	Kompetence k učení: Učíme žáky: • přijímat hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat

Název předmětu	Vedení korporací
	• využít ke svému učení zkušenost jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností • dále se vzdělávat • využívat svých vlastních chyb při rozhodování v řízení korporací Personální a sociální kompetence: Učíme žáky: • reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování • přijímat radu i kritiku • pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností • přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly • podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaújatě zvažovat návrhy druhých Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám: Učíme žáky: • umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb • mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání • mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady • být připraven přizpůsobit se změně pracovním podmínkám • umět vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli • osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit
Způsob hodnocení žáků	Základem hodnocení je průběžná klasifikace podle včasnosti a správnosti vyhotovení zadaných úkolů. Důraz je kladen na praktické dovednosti a využití nabytých teoretických znalostí. Hodnotí se: • správnost, přesnost, pečlivost • včasnost vyhotovení termínovaných úkolů • profesionální chování na všech akcích fiktivní firmy

Název předmětu	Vedení korporací
	schopnost práce v kolektivu

Vedení korporací	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
Výchovné a vzdělávací strategie	- Kompetence k řešení problémů - Kompetence k učení - Personální a sociální kompetence - Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám	
Učivo		ŠVP výstupy
Úvod do vedení korporací - volba veřejnoprávní nebo soukromoprávní korporace - role vedení a vedení v korporacích		vysvětlí základní aspekty soukromého podnikání
		popíše základní právní formy podnikání
		popíše základní aspekty veřejnoprávní korporace
		popíše a odliší vznik a založení společnosti
Volba organizační struktury a strategie korporace volba struktury a strategické plánování a rozhodování v korporaci		zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr
		vyhledá potřebné informace v právních normách
		zpracuje společenskou smlouvu a další písemnosti k založení korporace
		připraví valnou hromadu a vyhotoví z ustavující hromady zápis
		vyhotoví písemnosti pro VZP, OSSZ a FU
Řízení lidských zdrojů v korporaci - postup výběru zaměstnanců - motivace a odměňování zaměstnanců		založí základní agendu o zaměstnancích
		komunikuje se zdravotními pojišťovnami
		komunikuje se správou sociálního zabezpečení
		komunikuje s finančním úřadem
		vypočítá mzdu, plat
		provede roční zúčtování mezd
Finanční řízení a vedení evidence korporace - finanční plánování potřeby zdrojů - vedení evidence – účetnictví korporace - finanční řízení a kontrola v korporaci		vede účetnictví korporace
		vypočítá daň z příjmů
		zpracuje roční účetní uzávěrku a závěrku korporace
		připraví podklady pro finanční audit korporace

Vedení korporací	4. ročník	Počet vyučovacích hodin: 60
- příprava podkladů pro finanční audit korporace		
Průřezová témata, přesahy, souvislosti		
Člověk a svět práce		
Učíme žáky: • motivaci k aktivnímu pracovnímu životu • prezentovat při jednání se zaměstnavateli své priority a svá očekávání • poznávat svět a lépe mu rozumět • vážit si materiálních i duchovních hodnot Žáci jsou vedeni k tomu, aby: • se co nejlépe uplatnili na trhu práce • byli připraveni na hledání zaměstnání u cizí firmy, vedení vstupního pohovoru a vytváření administrativních textů, jako jsou strukturovaný životopis, různé žádosti, stížnosti, reklamace, dotazníky atd. • dokázali prezentovat své názory před třídou s ohledem na pozdější reálné situace při hledání zaměstnání		
Informační a komunikační technologie		
Učíme žáky: • efektivně pracovat s informacemi z různých zdrojů • získávat potřebné informace, kriticky je vyhodnocovat pro potřeby studia i vedení korporací		
Občan v demokratické společnosti		
Učíme žáky: • přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání • být tolerantní, respektovat názory druhých		
Člověk a životní prostředí		
Učíme žáky: • uvědomit si odpovědnost člověka za působení na životní prostředí a vnímat reálné možnosti změn z pohledu jednotlivce i skupiny • efektivní práce s informacemi a jejich kritické hodnocení		

7 Zajištění výuky

Popis materiálního zajištění výuky

Škola umožňuje bezbariérový přístup. Všechny prostory jsou dobře zabezpečeny a udržovány. Všechny kmenové i odborné učebny jsou umístěny v jednom areálu. k dispozici jsou tři počítačové učebny, dvě laboratoře pro výuku jazyků, ateliér, laboratoř biologie a chemie, učebny pro výuku chemie, fyziky a odborných předmětů. Pro tělesnou výchovu a pro zájmové aktivity slouží posilovna, tělocvična a gymnastický sál. Součástí areálu jsou sportovní hřiště.

Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi nebo dataprojektory a připojením k internetu. Podle potřeb předmětových komisí je pravidelně a systematicky obnovován fond učebních pomůcek.

Popis personálního zajištění výuky

Vzdělávání zajišťují pedagogičtí pracovníci, kteří vyhovují podmínkám odborné kvalifikace stanovené právním předpisem. Udržení a zvyšování kvality vzdělávání promyšleně probíhá v návaznosti na systematický profesní rozvoj pedagogického sboru. Probíhají školení v oblasti zdravotní a bezpečnosti, finanční gramotnosti, jazykových kurzů apod. V souladu se svým plánem rozvoje se každý pedagog účastní seminářů pořádaných Národním institutem pro vzdělávání. Specializované činnosti účelně vykonávají výchovný poradce, metodik prevence a metodik informačních a komunikačních technologií.

8 Charakteristika spolupráce

8.1 Spolupráce s dalšími institucemi

Škola spolupracuje s místními a regionálními institucemi a firmami v oblasti informací, exkurzí, besed, přednášek, projektů, stáží studentů a zajišťování praxe žáků. Spolupráce se uskutečňuje i s vysokými školami s ohledem na profesní orientaci žáků. Cílem je posílení výchovně vzdělávacího procesu. Spolupráce je konkretizována na webových stránkách školy.

8.2 Formy spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery

Spolupráce se uskutečňuje prostřednictvím Sdružení rodičů a přátel školy, konkrétní náplň je každoročně aktualizována ročním plánem školy. Pravidelné schůzky se zákonnými zástupci jsou doplněny možností individuálních konzultací a návštěv školy. Spolupráci s dalšími sociálními partnery škola zajišťuje smluvně a dle potřeb.