

Zápis z jednání školské rady konaného dne 8. října 2024

Účast:

Mgr. Josef Drmota (zástupce pedagogického sboru, předseda ŠR) – drmota@gstelc.cz

Mgr. Vladimír Brtník (zástupce zřizovatele) - vladimir.brtnik@telc.eu

Mgr. Hana Hajnová (zástupce zřizovatele) – hajnova.h@kr-vysocina.cz

Mgr. Hana Kovářová (zástupce pedagogického sboru) – kovarova@gstelc.cz

Mgr. Bc. Lenka Procházková (ředitelka školy) – prochazkova@gstelc.cz

Ing. Markéta Svobodová (zástupce rodičů) – marketa@danovesluzby.com

Omluveni:

Mgr. Vendula Tůmová (zástupce rodičů) – vendatum@seznam.cz

Přizvání hosté: -

Program:

1. Zahájení
 2. Volba předsedy ŠR, schválení Jednacího řádu
 3. Plán práce na rok 2024/2025
 4. Finanční plán na rok 2025
 5. Schválení ŠVP – obor Ekonomika a podnikání – veřejná správa
 6. Schválení Výroční zprávy za školní rok 2023/2024
 7. Diskuse
 8. Závěr
-

ad 1)

Mgr. Procházková:

- Přivítání přítomných
- Seznámení s programem jednání
- Schválení zapisovatele – Mgr. Josef Drmota; ověřovatel – Mgr. Hana Kovářová
- Dané body schváleny jednohlasně

ad 2)

Mgr. Procházková:

- Vyzvala k podání návrhu na předsedu ŠR pro další volební období
- Za ŠR navržen **Mgr. Josef Drmota, schváleno: 4 hlasy pro, 0 proti, 1 se zdržel**
- **Školská rada jednomyslně schvaluje pro další volební období předložený Jednací řád**

ad 3)

Mgr. Procházková:

- Předložila vyhodnocení naplnění cílů ŠVP
- Okomentovala a členům ŠR předložila Plán práce pro školní rok 2024/2025
- Seznámila s podanou žádostí o akreditaci školy v rámci projektů ERASMUS

ad 4)

- ŠR byl předložen finanční plán pro rok 2025 a zodpovězeny dotazy
- **Členové ŠR berou navržený plán na vědomí**

ad 5)

- Prepracovaný ŠVP oboru Ekonomika a podnikání - veřejná správa byl členům ŠR předložen v elektronické podobě s předstihem k prostudování
- Mgr. Procházková vysvětlila motivaci školy vedoucí k provedeným úpravám

- **Členové ŠR souhlasí s předloženým zněním ŠVP a jeho platností od školního roku 2025/2026**

ad 6)

- Finální znění Výroční zprávy za školní rok 2023/2024 bylo členům ŠR předloženo v elektronické podobě s předstihem k prostudování
- Školská rada ocenila způsob zpracování, rozsah i pestrost realizovaných aktivit školy
- **Členové ŠR jednomyslně schvalují předložené znění Výroční zprávy**

ad 7)

Mgr. Procházková:

- informovala o plánované přestavbě budovy školy, nachází se ve fázi zadání studie, shrnula hlavní potřeby školy s výhledem naplnění oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika
- vyhodnotila zkušenosti s oborem Předškolní a mimoškolní pedagogika
- informovala o rozvíjejících se aktivitách kariérového poradenství na škole, který zajišťuje Mgr. Macků a Mag phil. Roupcová
- informovala o plánu na uspořádání školního fóra žáků v listopadu 2024

ad 8)

Mgr. Drmota:

- poděkoval všem přítomným za účast na jednání
- další plánované setkání školské rady se uskuteční v obvyklém jarním termínu

Zapsal: Mgr. Drmota

Ověřila: Mgr. Kovářová